


C I T T À D I C A S S I N O
Provincia di Frosinone
P.zza De Gasperi, 1 – 03043 _Cassino (FR)

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER 1 POSTO A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO DI ANNI 2 DI FUNZIONARIO DIRETTORE SCIENTIFICO E CURATORE DELLE COLLEZIONI - AREA DEI FUNZIONARI ED E.Q.

Verbale n. 2 del 30.12.2025	Oggetto: Svolgimento della prova scritta. Correzione ed abbinamento.
--	---

L'anno 2025, il giorno 30 dicembre alle ore 10:00, presso la sede comunale, nei locali dell'ufficio del Personale/Ragioneria, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico per titoli ed esame per l'assunzione di n. 1 unità con profilo di Funzionario direttore museale e curatore delle collezioni, Area dei Funzionari ed EQ, a tempo parziale (50%) e determinato (24 mesi), nelle persone dei Sigg:

Dott. Stefano Schirimenti
Segretario Generale del Comune di Pontinia

PRESIDENTE E MEMBRO
ESPERTO DI INFORMATICA

Prof.ssa Ivana Bruno
Professore Ordinario in Museologia, critica, artistica e del restauro
Università degli Studi di Cassino e del Lazio meridionale

COMPONENTE

Prof.ssa Ciccodicola Floriana
Professore Associato di discipline Demoetnoantropologiche
Università degli Studi di Cassino e del Lazio meridionale

COMPONENTE

Dr.ssa Valentina Ammoniaci
Funzionario Contabile del Comune di Cassino

MEMBRO ESPERTO DI LINGUA INGLESE

Assiste, con funzioni di segretario verbalizzante, la Dott.ssa M. Luisa Pignatelli, titolare di incarico E.Q., Servizio Risorse Umane del Comune di Cassino.

LA COMMISSIONE

visto l'atto dirigenziale di nomina n. 2688 del 03.12.2025, successivamente modificato giusta determina dirigenziale n. 2780 dell'11.12.2025, nelle persone sopra richiamate, constatata la propria regolare costituzione secondo le norme vigenti;

Preso atto che:

- l'avviso del concorso è stato pubblicato su portale InPa in data 22.09.2025, con scadenza 22.10.2025 h. 12.00;
- con determina dirigenziale n. 2456 del 04.11.2025 è stata disposta l'ammissione con riserva di n. 3 candidature e l'esclusione delle ulteriori acquisite sul portale InPa;
- con verbale n. 1 dell'11.12.2025, pubblicato in Amministrazione Trasparente ed in InPA, la Commissione si è insediata e ha determinato le modalità di svolgimento della prova scritta ed i criteri di valutazione;

Tanto premesso

Richiamato ed approvato il verbale n 1 dell'11.12.2025;

   





C I T T À D I C A S S I N O

Provincia di Frosinone
P.zza De Gasperi, 1 – 03043 _Cassino (FR)

Dato atto che la convocazione per la prova scritta è stata effettuata tramite pubblicazione di avviso in Amministrazione Trasparente, nonché sul portale InpA in data 11.12.2025 ed è stata notificata via pec ai candidati ammessi con nota prot. n. 72715 dell'11.12.2025.

Preliminarmente, in seduta privata, la Commissione ribadisce le modalità di svolgimento della prova scritta, articolata in numero 30 quesiti a risposta multipla (n. 3 risposte di cui una sola valida), da espletare nel tempo massimo di 45 minuti, e le modalità di attribuzione del punteggio, di seguito riportate:

- 1 punto per ogni ad ogni risposta esatta, per un totale di max 30 punti;
- 0 punti per ogni risposta non data;
- penalità di -0,1 punti per ogni risposta errata e/o multipla;

La prova si intende superata con un punteggio minimo di 21/30.

Integrano la prova scritta n. 2 quesiti di informatica e n. 2 quesiti di lingua inglese (in totale 34 quesiti). La Commissione precisa che le prove di inglese e di informatica verranno valutate con giudizio di idoneità o non idoneità, senza attribuzione di un punteggio numerico. Il giudizio di idoneità è raggiunto con una risposta esatta in ciascuna delle due materie.

Ai fini della valutazione la Commissione di concorso predisponde una scheda individuale - che viene allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante (all. 1) - in cui verrà riportato voto numerico conseguito espresso all'esito della prova scritta. A detta scheda verrà allegata la prova individuale, all'esito della valutazione. Viene predisposta altresì una scheda di valutazione dei titoli sulla base delle indicazioni di cui all'art. 13 dell'Avviso di concorso, allegata al presente verbale e costituente parte integrante (all. 2).

Per la prova scritta la Commissione provvede a predisporre n. 2 buste contenenti ciascuna n. 34 quesiti a risposta multipla, secondo l'articolazione riportata nel verbale n. 1 con la sola aggiunta di n. 4 quesiti nella prima macroarea per raggiungere il numero totale di 30 quesiti valutabili ai fini del punteggio (escluse n. 4 domande di informatica/ lingua inglese che non concorrono al punteggio numerico). Tutte le buste vengono chiuse, sigillate e siglate dalla Commissione sui lembi di chiusura.

La Commissione, richiamato l'avviso di convocazione per la prova scritta a firma del Presidente, avente prot. n.72715 dell'11.12.2025, alle ore 11:20 chiude la presente seduta privata per procedere successivamente, in seduta pubblica, alle ore 11:30, presso la Sala Consiglio comunale, alla somministrazione della prova scritta.

Successivamente alle ore 11:35 la Commissione si sposta in Aula Consiglio, appositamente adibita per lo svolgimento della prova scritta.

Vengono introdotti i concorrenti; il segretario verbalizzante procede alla identificazione tramite esibizione di documento di identità in corso di validità e si accerta che ciascun candidato provveda alla sottoscrizione del registro presenze con indicazione dell'orario di ingresso.

Risultano presenti n. 2 candidati.

All'atto della sottoscrizione del registro, ad ogni candidato viene consegnata una busta grande formato A4 ed una busta piccola su cui ogni candidato indicherà le proprie generalità e apporrà propria sottoscrizione.

Ai candidati viene comunicato che la prova ha durata di 45 minuti.

Il Presidente dà avviso ai candidati che la correzione degli elaborati avverrà nella giornata corrente, al termine della prova, in seduta privata e che subito dopo la Commissione si riunirà in seduta pubblica presso la Sala Consiglio per procedere all'abbinamento dei nominativi dei concorrenti con gli elaborati corretti.

Alle ore 11:40, il Presidente invita un candidato volontario, identificato nella persona di Tecla Genovese, a

Area Finanziaria
Ufficio del
BOSCHI

PDL MG F GS



C I T T À D I C A S S I N O

Provincia di Frosinone
P.zza De Gasperi, 1 – 03043 _Cassino (FR)

scegliere una busta contenente una traccia della prova scritta; la busta selezionata viene aperta e viene estratto il contenuto che risulta essere la prova n. 1, da sottoporre ai candidati. Viene aperta la busta rimanente che risulta contenere la prova n. 2, che costituisce la prova esclusa.

I fogli contenenti le tracce oggetto d'esame, tra cui quella estratta che sarà oggetto di somministrazione e quella esclusa, vengono mostrate e lasciate sul tavolo della Commissione a disposizione dei candidati.

Ultimate le operazioni che precedono, il Presidente ricorda i criteri di attribuzione del punteggio ai candidati e le modalità di consegna della prova.

La prova ha inizio alle ore 11.55.

Al termine della prova ciascun candidato, inserisce il test nella busta formato A4, e consegna nelle mani del Presidente della Commissione la suddetta busta unitamente alla busta piccola contenente il foglietto con le generalità, sottoscritto dal concorrente. La busta piccola sigillata, viene inserita nella busta grande contenente il test. La suddetta busta viene sigillata alla presenza del candidato, che firma il registro presenze, indicando l'orario in cui ha riconsegnato alla Commissione tutto il materiale ricevuto e si allontana dall'aula.

Alle ore 12:45 i candidati lasciano l'aula d'esame e la Commissione inizia le operazioni di correzione delle prove in forma anonima

Viene effettuata la correzione del primo test, su cui viene apposto il numero 1 per contrassegnarlo e successivamente la correzione dell'altra prova, contrassegnata dal numero 2.

Per ciascun test viene compilata una scheda punteggio, sottoscritta dai componenti della Commissione, indicando le prove con il numero progressivo assegnato in ordine di correzione.

Al termine delle correzioni, la Commissione, stila le risultanze complessive della prova, come da tabella che segue:

Punteggio assegnato							
Ordine progressivo	Risposte corrette	Risposte errate	Nessuna risposta	Idoneità lingua inglese	Idoneità informatica	Totale punteggio	Esito
1	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	superato
2	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	superato

La Commissione dà atto che tutti i candidati hanno superato la prova scritta riportando un punteggio superiore a 21/30 e giudizio di idoneità nell'accertamento della lingua inglese e delle abilità informatiche.

Alle ore 13:05 la Commissione chiude il presente verbale e si autoconvoca alle ore 13:10 in seduta pubblica per le operazioni di abbinamento.

Successivamente alle ore 13:10 la Commissione si riunisce, in seduta pubblica, nella Sala Consiglio della sede comunale e alla presenza di tutti i suoi componenti, procede all'abbinamento della prova scritta con i nominativi dei candidati.

Si dà atto che assiste alle operazioni il candidato Bonaventura.

La Commissione per ciascuna delle n. 2 buste provvede a mostrarne il contenuto, composto dal test e la busta piccola sigillata contenente il foglio con le generalità del candidato.

Si procede pertanto all'abbinamento dei nominativi per ogni singolo test.



C I T T À D I C A S S I N O

Provincia di Frosinone
P.zza De Gasperi, 1 – 03043 _Cassino (FR)

Al termine delle operazioni, risultano formati i seguenti abbinamenti:

Ordine progressivo	Nominativo	Punteggio totale	Esito
1	TECLA GENOVESE	[REDACTED]	SUPERATO
2	BONAVVENTURA CHRISTIAN	[REDACTED]	SUPERATO

Terminata la seduta pubblica, con la lettura dei candidati ammessi in base alle risultanze delle operazioni di correzione e valutazione dei test e successivo abbinamento, la Commissione si autoconvoca in seduta privata alle ore 15.00 per la valutazione dei titoli dei candidati ammessi e la formazione della graduatoria finale.

La Commissione dà mandato al Segretario verbalizzante di pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" il presente verbale.

Il presente verbale viene chiuso alle ore 13:30.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
Dott. Stefano Schirmenti

I Componenti

Prof.ssa Ivana Bruno [REDACTED]



Prof.ssa Floriana Ciccodicola [REDACTED]

Dr.ssa Valentina Ammoniaca [REDACTED]

Il Segretario Verbalizzante
Dott.ssa M. Luisa Pignatelli



C I T T À D I C A S S I N O
Provincia di Frosinone
P.zza De Gasperi, 1 – 03043 _Cassino (FR)

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER 1 POSTO A TEMPO PARZIALE 50% E DETERMINATO DI ANNI 2 DI
FUNZIONARIO DIRETTORE MUSEALE E CURATORE DELLE COLLEZIONI- AREA DEI FUNZIONARI ED E.Q.

Griglia di valutazione prova scritta del 30/12/2025

CANDIDATO _____

	RISPOSTA ESATTA	RISPOSTA SBAGLIATA	NESSUNA RISPOSTA
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
TOTALE			
31			
32			
33			
34			
ESITO	IDONEO		
VOTO	/30		
FINALE			

Il Presidente
dr Stefano Schirimenti



I Componenti
Prof.ssa Ivana Bruno

prof.ssa Floriana Ciccodicola

prof.ssa Valentina Ammeniaci

Il segretario verbalizzante





C I T T À D I C A S S I N O
Provincia di Frosinone
P.zza De Gasperi, 1 – 03043 _Cassino (FR)

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER 1 POSTO A TEMPO PARZIALE 50% E DETERMINATO DI ANNI 2 DI FUNZIONARIO DIRETTORE MUSEALE E CURATORE DELLE COLLEZIONI- AREA DEI FUNZIONARI ED E.Q.

Scheda di valutazione titoli	Candidato	
CATEGORIA	TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGIO
A) TITOLO DI STUDIO E SPECIALIZZAZIONE (max 2,5)		
B) TITOLI DI SERVIZIO (max 3)		
C) TITOLI VARI E CURRICULUM PROFESSIONALE (max 4,5)		
TOTALE VALUTAZIONE TITOLI		

I Componenti

Prof.ssa Ivana Bruno

Prof.ssa Floriana Ciccodicola

Il Presidente
Dott. Stefano Schirimenti

Il Segretario Verbalizzante
Dott.ssa M. Luisa Pignatelli



