



Comune di Cassino

Proposta nr. 2472 Del 13/09/2024 -
Num. settoriale 520

Determinazione nr. 2363 del 16/09/2024

AREA AMMINISTRATIVA

Affari Generali e Segreteria

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI POLTRONE DIREZIONALI PER UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE ED UFFICIO AFFARI LEGALI. CIG: B308D29FB2.

IL SEGRETARIO GENERALE RESPONSABILE AD INTERIM

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 «Testo unico degli Enti Locali»;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la delibera di G.C. n. 09 del 11/01/2022 di modifica ed integrazione della delibera di G.C. n. 12/2020, con l'aggiornamento dell'articolazione funzionale e dei servizi della Struttura Organizzativa dell'Ente;

Visto la delibera del Consiglio comunale n. 74 del 06/10/2023 con cui è stato approvato il Bilancio Consolidato 2022;

Visto il DUP 2024/2026 approvato dal C.C. con Deliberazione n. 94 del 06/11/2023;

Visto la delibera di Consiglio Comunale n. 124 del 29/12/2023 di approvazione della nota di aggiornamento del DUP e Bilancio di Previsione 2024/2026;

Visto il P.I.A.O. 2024/2026 approvato con Delibera di G.C. n. 54 del 06/02/2024;

Visto il D. Lgs n. 118/2011 modificato ed integrato dal D. Lgs n. 126/2014, di riordino e di riforma della contabilità pubblica, dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e organismi strumentali;

Premesso che, con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 23/01/2020 ad oggetto: "Modifica ed integrazione alla delibera di G.C. n. 59 del 27.02.2017 – Aggiornamento articolazione funzionale e servizi" è stata istituita, presso l'Area Amministrativa, la Posizione Organizzativa che ricomprende i seguenti uffici e servizi: Segreteria – Protocollo - Messi Comunali - Comunicazione istituzionale - Relazioni internazionali - Ufficio Presidenza del Consiglio - Affari Legali;

Premesso altresì che si rende necessario ed urgente provvedere a fornire l'Ufficio di Segreteria Generale e l'Ufficio Affari Legali di complessive n. 3 poltrone direzionali a sostituzione delle esistenti ormai deteriorate e danneggiate;

Considerato che occorre adottare il relativo impegno di spesa, affidando alla Ditta Professional Service S.r.l., con sede in Cassino, alla Via G. Di Biasio, n. 8, la fornitura di cui trattasi, in quanto abituale fornitore dell'Ente di materiali d'ufficio oltre che di materiale informatico;

Visto, a tale scopo, il preventivo di spesa presentato in data 13/09/2024 ed acquisito agli atti con prot. n. 56117, dalla Ditta Professional Service S.r.l., specializzata nella fornitura di materiali d'ufficio oltre che di materiale informatico, la cui spesa risulta essere la seguente:

- n. 01 poltrona direzionale pxp certificata cod. art. 73949 € 258,00 oltre IVA
- n. 02 poltrona direzionale certificata cod. art. 82803 € 330,00 oltre IVA

per un importo complessivo pari ad € 717,36, IVA inclusa;

Assegnato il seguente il codice CIG alla fornitura di cui trattasi, B308D29FB2;

Vista la normativa vigente sull'obbligo dell'accertamento della regolarità contributiva, art. 6 D.P.R. n. 207/2010, in base alla quale la Professional Service S.r.l., risulta in regola, come si rileva dal DURC ON LINE, prot. INAIL_44505108 del 08/07/2024, con scadenza 05/11/2024, nei confronti di INPS e INAIL;

Dato atto che, trattandosi di fornitura di beni e /o servizi di importo inferiore ad Euro 40.000, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute negli artt. 36, comma 2, e 32, comma 14, D.lgs. n. 50/2016, per cui è consentito l'affidamento diretto, anche senza consultazione di due o più operatori economici, previa verifica dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico professionale ed economica finanziaria dell'affidatario;

Visto l'art. 1, comma 130, Legge 30/12/2018 n. 145 (legge di Bilancio 2019), che ha modificato l'art. 1, comma 450, della Legge 27/12/2006 n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MePA da 1.000 € a 5.000 €;

Visti:

- il decreto legislativo n. 118/2011, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il D.Lgs. 10 agosto 2014 n.126 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "*allegato 4/2 al D. Lgs. 113/2011*" ed in particolare il punto 5 (vedi allegato);
- L'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 "*Impegno di Spesa*";

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere *registrate* nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con *imputazione* all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Dato atto che gli impegni di spesa derivanti dal presente procedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti in bilancio e con le regole di finanza pubblica (Art. 9, c. 2, D.L. 78/2009);

Accertato:

- di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- che, ai sensi dell'art. 9, c. 2, del D.L. 78/2009, il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

Visto il Decreto Sindacale n. 22 del 03/12/2021 di conferimento incarico di responsabilità dirigenziale delle Aree Amministrativa, Servizi e Sicurezza al Segretario Generale nonché dei relativi poteri sostitutivi in casi di assenza o impedimento;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

- 1. Di approvare** il preventivo di spesa ed affidare alla Ditta Professional Service S.r.l., con sede in Cassino, alla Via G. Di Biasio, n. 8, P.IVA 01818400606 la fornitura del seguente materiale con relativo prezzo a fianco indicato:
 - n. 01 poltrona direzionale pxp certificata cod. art. 73949 € 258,00 oltre IVA
 - n. 02 poltrona direzionale certificata cod. art. 82803 € 330,00 oltre IVA
- 2. Di impegnare** la somma complessiva pari ad €. 717,36, IVA inclusa e **di imputare** la stessa al Cap. 8207 del Bilancio 2024;
- 3. Di attestare** la correttezza del presente atto in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del TUEL 267/2000;
- 4. Di dare atto** che la presente diventerà esecutiva a seguito dell'approvazione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Titolare di Incarico E.Q.
Dr.ssa Carmen Evangelista

A termini di regolamento si richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio On-Line.
Cassino li 16/09/2024

Il Segretario Generale Responsabile ad Interim

Dott. Pasquale Loffredo



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 2472**

Settore Proponente: **AREA AMMINISTRATIVA**

Ufficio Proponente: **Affari Generali e Segreteria**

Oggetto: **IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI POLTRONE DIREZIONALI PER UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE ED UFFICIO AFFARI LEGALI. CIG: B308D29FB2.**

Nr. adozione settore: **520** Nr. adozione generale: **2363**

Data adozione: **16/09/2024**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Affari Generali e Segreteria)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 13/09/2024

Il Responsabile di Settore

Dott. Pasquale Loffredo

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 16/09/2024

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Monica Tallini



Comune di Cassino

SEGRETERIA GENERALE

Ufficio Copie

Determinazione nr. 2363 del 16/09/2024

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI POLTRONE DIREZIONALI PER UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE ED UFFICIO AFFARI LEGALI. CIG: B308D29FB2.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della determinazione di cui sopra, nel rispetto dell'art. 32 della legge 18/06/2009. N.69 e s.m.i., viene pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio on-line visibile sul sito istituzionale del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

Cassino li 17/09/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Pasquale LOFFREDO