



Comune di Cassino

Proposta nr. 57 Del 15/01/2026 -

Num. settoriale 39

Determinazione nr. 72 del 15/01/2026

AREA SERVIZI

Gestione Commercio, Attività Produttive, UMA, Trasporto Pubblico locale, URP, Suap

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA LOCALI UFFICIO COMMERCIO- SUAP UMA DAL 19.01.2026 AL 19.01.2027

IL SEGRETARIO GENERALE RESPONSABILE AD INTERIM

VISTO il TU sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18/8/2000, n. 267;

VISTO lo Statuto del Comune di Cassino;

VISTI gli artt. 4 e seguenti del D. Lgs. 30/3/2001, n. 165;

VISTO il regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il D. Lgs n. 118/2011 modificato ed integrato dal D. Lgs n. 126/2014, di riordino e di riforma della contabilità pubblica, dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e organismi strumentali;

VISTO il proprio Decreto Sindacale n. 22 del 03.12.2021 –prot.n. 61773 del 03.12.2021, avente oggetto il conferimento dell'incarico di Responsabilità Dirigenziale di alcune aree omogenee della struttura comunale al Segretario Generale, Dott. Pasquale Loffredo, successivamente modificato ed integrato da decreto sindacale n. 10 del 14.03.2023, e confermato dal decreto sindacale n. 18 del 17.06.2024;

VISTI:

- l'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 “Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”, che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti che la Legge e lo Statuto non riservino agli organi di governo dell'Ente, compresa la direzione degli uffici e servizi secondo i criteri delle norme dello Statuto e dei Regolamenti, ribadendo che è attribuita la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- il primo comma dell'art. 109 dello stesso D. Lgs. n. 267/2000 relativo al conferimento delle funzioni dirigenziali;

- il quinto comma dell'art. 4 della Legge n. 241/1990 che stabilisce che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o altro dipendente addetto all'unità la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente dell'adozione del provvedimento finale;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 23 gennaio 2020 di modifiche ed integrazione all'assetto organizzativo approvato con la delibera di Giunta Comunale n. 12 del 23.01.2020 ad oggetto *“Modifica ed Integrazioni alla Delibera di Giunta Comunale n. 59 del 27.2.2017. Aggiornamento articolazione funzionale e servizi”* da ultimo modificata/integrata con Deliberazione di Giunta comunale n. 09 del 11.01.2022;

VISTE le previsioni definitive del bilancio di previsione pluriennale 2026/2028 – Annualità 2025, redatte secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 181 del 22.12.2025, esecutiva ai sensi di legge e successive modificazioni;

VISTO il DUP 2026/2028 approvato con delibera di C.C. n. 171 del 05.12.2025 e la nota di aggiornamento al DUP approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 181 del 22.12.2025;

VISTI il PIAO approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 04.02.2025 e le successive modifiche ed integrazioni

Premesso che è interesse dell'Amministrazione procedere ad un appalto centralizzato per il servizio di pulizia;

Considerato che i servizi di pulizia risultano essere essenziali ai fini dell'igiene, del decoro, nonché del benessere negli ambienti di lavoro, e che, pertanto ne va garantita la continuità;

Preso atto che l'affidamento del servizio di pulizia dei locali Ufficio Commercio - Attività Produttive – UMA, alla Ditta Vittiglio Antonietta, è scaduto in data 31/12/2025, giusta D.D. n. 30 del 10/01/2025;

Ritenuto di dover provvedere all'affidamento del servizio di pulizia di che trattasi nei summenzionati locali;

Dato atto che con note acquisite al protocollo generale dell'Ente al n. 71151 del 03.12.2025 e prot. n. 1125 del 09.01.2026 la ditta Servizi Italia 4.0 srls Multiservizi, P.IVA 03198670600, ha trasmesso il preventivo per la pulizia annuale del Settore Commercio per la somma complessiva di € 3.400,00 annue oltre IVA 22%;

Vista la nota pec, acquisita agli atti dell'Ente giusto prot. n. 75714 del 30.12.2025, con la quale la ditta Vittiglio Antonietta, C.F. VTTNNT61E60C034M, P.IVA 01980870602, ha trasmesso il preventivo relativo all'offerta per le pulizie per l'anno 2026 per un importo pari ad € 4.000,00 oltre IVA 22%;

Considerato che l'offerta del servizio annuo proposto dalla ditta Servizi Italia 4.0 srls Multiservizi,

P.IVA 03198670600, risulta essere economicamente più vantaggiosa rispetto al preventivo proposto dalla ditta Vittiglio Antonietta;

Ritenuto, pertanto, opportuno affidare alla ditta Servizi Italia 4.0 srls Multiservizi, P.IVA 03198670600;

Dato atto altresì che, trattandosi di fornitura di beni e /o servizi di importo inferiore ad Euro 140.000,00 per l'affidamento e per la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell' art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, per cui è consentito l'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Visto l'art. 1, comma 130, Legge 30/12/2018 n. 145 (legge di Bilancio 2019), che ha modificato l'art. 1, comma 450, della Legge 27/12/2006 n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MePA da € 1.000 a € 5.000;

Visto l'art. 49 comma 6 del D. Lgs n. 36/2023 il quale dispone che “È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro”;

Visto il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle Regioni e degli Enti locali, finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

Visto il D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126, che ha modificato ed integrato il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Acquisito il codice CIG assegnato **CIG: B9F2599951**

Accertata la regolarità del DURC INPS numero protocollo INPS_ 48907054

Ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

1. La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di affidare alla Ditta Servizi Italia 4.0 srls Multiservizi, P.IVA 03198670600, il servizio di

pulizia locali Commercio ed Attività Produttive - UMA, dal 19.01.2026 al 19.01.2027;

3. Di dare atto che la spesa del servizio ammonta ad € 3.400,00 oltre IVA al 22%;
4. Di impegnare l'importo di € 3.400,00 oltre IVA al 22% (€ 748,00), sul capitolo di bilancio 163500 per complessivi € 4.148,00;
5. Di attestare che ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii. il programma dei conseguenti pagamento dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di Finanza Pubblica in materia di pareggio di Bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dall'Art. 1 della legge 208/2015 e ss.mm.ii.
6. Di trasmettere la presente determina, che comportando impegno di spesa, al Dirigente del Servizio finanziario, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
7. Di accertare, ai fini del Controllo Preventivo di Regolarità Amministrativo- Contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. lgs. 267/2000, la Regolarità Tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'art. 147 bis comma 1 e dall'art. 151 comma 4° del D. lgs. n. 267 del 18/08/2000;
9. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la dott.ssa Daniela Cimillo;
10. Di dare atto che le fatture dovranno essere intestate a Comune di Cassino e le stesse dovranno essere emesse e trasmesse in formato elettronico attraverso il Sistema Interscambio (SDI) secondo quanto previsto dal D.M. 3 Aprile 2013, n. 55 al seguente codice **UNIVOCO: 2D6EAS**;
11. Di stabilire che, in attuazione alle disposizioni normative di cui al D.lgs 165/2001 e con particolare riferimento all'art. 53 comma 16 ter dello stesso e dell'art. 1 comma 3 del D.L. 95/2012 e s.m.i. ed al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Cassino che gli obblighi ivi previsti si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di supporto agli organi di direzione politica dell'Ente, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi che realizzano opere nei confronti dell'amministrazione. La violazione di tali obblighi costituisce risoluzione e/o decadenza del rapporto posto in essere con il presente atto.
12. Di dare atto che per il procedimento di cui trattasi viene rispettato quanto indicato nel Piano

Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza approvato da questo Ente;

13. Di dare atto, altresì, che avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al Tar Lazio entro 60 giorni o in alternativa il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla sua pubblicazione;

14. Di dare altresì atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo online dell'Ente per quindici giorni consecutivi;

15. Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata, nella specifica partizione della sezione "Amministrazione Trasparente" presente nella home page del sito internet istituzionale di questo Ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23, comma 1 lett. B), del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 29 commi 1 e 2 del D. lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii, nonché D.lgs. 36/2023.

A termini di regolamento si richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio On-Line.

Il Funzionario Direttivo P.O.

Dott.ssa Daniela Cimillo 15/01/2026

Il Segretario Generale Responsabile ad Interim

Dott. Pasquale Loffredo



COMUNE DI CASSINO

Provincia di Frosinone

Pagina 1 di 1

Determinazione AREA SERVIZI nr.39 del 15/01/2026

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2026		<i>Impegno di spesa</i>	2026 251/0	Data: 15/01/2026	Importo: 4.148,00
Oggetto:	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA LOCALI UFFICIO COMMERCIO- SUAP UMA DAL 19.01.2026 AL 19.01.2027				
Capitolo:	2026	163500	SPESE PULIZIE COMMERCIO		
Codice bilancio:	14.02.1.0103		C.I.G.: B9F2599951	SIOPE: 1.03.02.13.002	
Piano dei conti f.:	1.03.02.13.002 Servizi di pulizia e lavanderia				
Beneficiario:	0005816 - IMPRESA VITTIGLIO ANTONIETTA				

.....

CASSINO li, 15/01/2026

Il Responsabile del Settore Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 57**

Settore Proponente: **AREA SERVIZI**

Ufficio Proponente: **Gestione Commercio, Attività Produttive, UMA, Trasporto Pubblico locale, URP, Suap**

Oggetto: **AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA LOCALI UFFICIO COMMERCIO- SUAP UMA DAL 19.01.2026 AL 19.01.2027**

Nr. adozione settore:

Nr. adozione generale:

Data adozione:

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Gestione Commercio, Attività Produttive, UMA, Trasporto Pubblico locale, URP, Suap)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 15/01/2026

Il Responsabile di Settore

Dott. Pasquale Loffredo



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 57**

Settore Proponente: **AREA SERVIZI**

Ufficio Proponente: **Gestione Commercio, Attività Produttive, UMA, Trasporto Pubblico locale, URP, Suap**

Oggetto: **AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA LOCALI UFFICIO COMMERCIO- SUAP UMA DAL 19.01.2026 AL 19.01.2027**

Nr. adozione settore: **39**

Nr. adozione generale: **72**

Data adozione: **15/01/2026**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Gestione Commercio, Attività Produttive, UMA, Trasporto Pubblico locale, URP, Suap)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 15/01/2026

Il Responsabile di Settore

Dott. Pasquale Loffredo

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 15/01/2026

Responsabile del Servizio Finanziario

Dirigente ad interim Dott. Pasquale Loffredo



Comune di Cassino

SEGRETERIA GENERALE

Ufficio Copie

Determinazione nr. 72 del 15/01/2026

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA LOCALI UFFICIO COMMERCIO- SUAP UMA DAL 19.01.2026 AL 19.01.2027

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della determinazione di cui sopra, nel rispetto dell'art. 32 della legge 18/06/2009. N.69 e s.m.i., viene pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio on-line visibile sul sito istituzionale del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

Cassino li 15/01/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Pasquale LOFFREDO