



Comune di Cassino

Proposta nr. 436 Del 19/03/2026 -
Num. settoriale 226

Determinazione nr. 707 del 20/03/2026

AREA SERVIZI

Gestione Commercio, Attività Produttive, UMA, Trasporto Pubblico locale, URP, Suap

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL MERCATINO DELL'ANTIQUARIATO E DEL COLLEZIONISMO. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO

IL SEGRETARIO GENERALE RESPONSABILE AD INTERIM

VISTO il TU sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18/8/2000, n. 267;

VISTO lo Statuto del Comune di Cassino;

VISTI gli artt. 4 e seguenti del D. Lgs. 30/3/2001, n. 165;

VISTO il regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il D. Lgs n. 118/2011 modificato ed integrato dal D. Lgs n. 126/2014, di riordino e di riforma della contabilità pubblica, dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e organismi strumentali;

VISTO il proprio Decreto Sindacale n. 22 del 03.12.2021 –prot.n. 61773 del 03.12.2021, avente oggetto il conferimento dell'incarico di Responsabilità Dirigenziale di alcune aree omogenee della struttura comunale al Segretario Generale, Dott. Pasquale Loffredo, successivamente modificato ed integrato da decreto sindacale n. 10 del 14.03.2023, e confermato dal decreto sindacale n. 18 del 17.06.2024;

VISTI:

- l'art. 107 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti che la Legge e lo Statuto non riservino agli organi di governo dell'Ente, compresa la direzione degli uffici e servizi secondo i criteri delle norme dello Statuto e dei Regolamenti, ribadendo che è attribuita la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- il primo comma dell'art. 109 dello stesso D. Lgs. n. 267/2000 relativo al conferimento delle funzioni dirigenziali;
- il quinto comma dell'art. 4 della Legge n. 241/1990 che stabilisce che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o altro dipendente addetto all'unità la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente dell'adozione del provvedimento finale;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 23 gennaio 2020 di modifiche ed integrazione all'assetto organizzativo approvato con la delibera di Giunta Comunale n. 12 del 23.01.2020 ad oggetto "Modifica ed Integrazioni alla Delibera di Giunta Comunale n. 59 del 27.2.2017. Aggiornamento articolazione funzionale e servizi" da ultimo modificata/integrata con

Deliberazione di Giunta comunale n. 09 del 11.01.2022;

VISTE le previsioni definitive del bilancio di previsione pluriennale 2026/2028 – Annualità 2026, redatte secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 181 del 22.12.2025, esecutiva ai sensi di legge e successive modificazioni;

VISTO il DUP 2026/2028 approvato con delibera di C.C. n. 171 del 05.12.2025 e la nota di aggiornamento al DUP approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 181 del 22.12.2025;

VISTO il PIAO approvato da ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 04.02.2025;

VISTO il vigente Regolamento comunale per l'esercizio dell'attività del commercio su aree pubbliche approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 187 del 22/12/2025;

DATO ATTO CHE:

- il combinato disposto dell'art. 30 e 31 del citato Regolamento statuisce che *“il Comune, previa concertazione, può istituire con le procedure previste dall'articolo 31 comma 6 i mercatini dell'antiquariato e del collezionismo; l'istituzione di nuove aree, sia per lo svolgimento dei mercati, fiere, mercatini e posteggi fuori mercato, può avvenire solo previo inserimento della manifestazione nel Piano comunale ...”*; e che lo stesso *“si riserva, previo esperimento di procedura ad evidenza pubblica, la facoltà di affidare la gestione e l'organizzazione del mercatino dell'antiquariato e del collezionismo ad associazioni di gestione dei servizi mercatali, associazioni, reti di imprese, consorzi, o cooperative, associazioni di categoria o società loro collegate, che operano in regime di convenzione e di sussidiarietà con il comune per la gestione di servizi individuati dallo stesso comune, con apposita convenzione... L'istituzione a scopo sperimentale di un mercato, fiera, o posteggio fuori mercato o ogni altra modifica può avere una durata massima di 12 mesi eventualmente prorogabile”*;
- il Disciplinare Tecnico, allegato al Regolamento, all'art. 12 prevede che *“Il mercatino dell'Antiquariato e del Collezionismo si svolge generalmente, salvo diverse disposizioni dell'amministrazione comunale, nella terza domenica del mese. Viene svolto in Piazza Antonio Labriola e via del Tribunale fino all'incrocio con viale Marconi in prossimità della statua di E. Toti.”*;
- l'area pubblica interessata dal mercatino, così come evidenziata, è stata riprodotta nella planimetria, - allegato 4 - del Regolamento, che riporta n. 80 (ottanta) moduli/posteggi di dimensioni standardizzate (3x4);

VISTO che l'Assessorato al Commercio, Altre Attività Produttive, UMA, Trasporto Pubblico Locale, URP, SUAP, intende promuovere lo svolgimento del mercatino dell'antiquariato e dell'artigianato in quanto veicolo di promozione turistica e commerciale;

CONSIDERATO che a seguito di una gestione diretta del mercatino *de quo* è emersa la necessità di dare corso a procedure ad evidenza pubblica dirette ad individuare soggetti qualificati per l'organizzazione e la gestione del mercatino al fine di aumentare gli standard qualitativi e riqualificare e migliorare l'offerta commerciale;

Lo scopo è di incrementare l'interesse e la frequenza da parte di visitatori, operatori commerciali e turisti, armonizzando il calendario annuale degli eventi che il Comune annualmente programma;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 10 febbraio 2026 recante ad oggetto *“Atto di indirizzo per l'affidamento servizio di organizzazione e di gestione del mercatino dell'antiquariato e del collezionismo”*;

PRESO ATTO CHE con la suindicata delibera la G.C. ha deliberato che:

- il Mercatino dell'Antiquariato e del Collezionismo si terrà ogni terza domenica del mese, più quattro edizioni straordinarie da tenersi il 1° Maggio, il 2° Giugno, il 1° Novembre, l'08 dicembre e di almeno n. 2 (due) eventi di interesse locale o sovracomunale da concordare con l'Amministrazione;
- l'area interessata sarà quella di Piazza Antonio Labriola e via del Tribunale fino all'incrocio con

viale Marconi in prossimità della statua di E. Toti, salvo modifica per ragioni di pubblico interesse, viabilità, igiene, decoro urbano e/o altre motivazioni, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 31 del "Regolamento";

- il numero dei posteggi e la loro collocazione dovranno essere conformi alla planimetria allegata al "Regolamento" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 187 del 22/12/2025;
- lo svolgimento della manifestazione osserverà i seguenti orari:- dalle ore 8.00 alle ore 21.00: accesso e sistemazione degli espositori e delle strutture;
- l'occupazione del posteggio dovrà avvenire un'ora prima e lo sgombrò entro un'ora dal termine dell'orario attività;
- al fine di elevare gli standard qualitativi dei prodotti esposti, il mercatino dell'antiquariato accoglierà esclusivamente operatori del settore, che siano antiquari, collezionisti, artisti o Hobbisty, arricchendo così l'esposizione con opere ed oggetti d'epoca o di interesse storico, cose usate in genere, con particolare riferimento a quelle che possono essere oggetto di collezione da parte di estimatori, opere frutto dell'ingegno e della creazione artistica;
- al fine di assicurare la più ampia partecipazione ed il richiamo di persone anche da paesi limitrofi, a cura e spese dell'operatore affidatario, potranno essere presentate offerte migliorative e di sviluppo del servizio nonché di aggregazione e di partecipazione ad eventi collaterali e di animazione da svolgersi durante il mercatino *de quo*;
- di demandare al Responsabile del Servizio SUAP-U.M.A la predisposizione di tutti gli atti consequenziali alla citata deliberazione.

VISTO l'avviso per l'affidamento in concessione del servizio dell'organizzazione e gestione del mercatino dell'antiquariato e del collezionismo per un periodo pari a n. 12 (dodici), salvo proroga di 3 (tre) anni, all'uopo predisposto dall'Ufficio competente e corredato del Disciplinare, schema di domanda, planimetria dell'area interessata dal mercatino dell'antiquariato e del collezionismo e schema di convenzione;

RITENUTO di dover provvedere all'approvazione del suindicato Avviso, dello schema di domanda e del Disciplinare, che vengono allegati alla presente determinazione di cui formano parte integrante e sostanziale;

ATTESTATA l'insussistenza di un conflitto di interesse, anche potenziale, in conformità a quanto previsto dall'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e dalle Linee Guide ANAC n. 15 2019;

VISTO il D.Lgs. n. 114 del 31.03.1998, recante "Riforma della disciplina relativa al settore del commercio, a norma dell'articolo 4, comma 4, della legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTA la Legge della Regione Lazio n. 22 del 6 novembre 2019 recante "Testo unico del commercio";

VISTO l'art. 11 del Regolamento per il commercio su aree pubbliche e del piano comunale del commercio su aree pubbliche;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento di Esecuzione e di Attuazione del Nuovo Codice della Strada - D.P.R. 16.12.1992, n. 495 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 07.08.1990, n. 241 e ss.mm.ii.;

VISTO il vigente Statuto comunale;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi degli artt. 49 comma 1 e 147-bis, del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

Tutto quanto sopra premesso, visto e considerato;

DETERMINA

1. di considerare la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare l'Avviso per l'affidamento in concessione del servizio di organizzazione e gestione del mercatino dell'antiquariato e del collezionismo, allegato alla presente determinazione di cui forma parte integrante e sostanziale (ALLEGATO A), e corredato di:
 - A. Disciplinare;
 - B. Schema di domanda;
 - C. Planimetria riproducente l'area interessata dal mercatino dell'antiquariato e del collezionismo;
 - D. Schema di Convenzione;
3. di dare atto che:
 - il suindicato Avviso sarà pubblicato per 30 (trenta) giorni consecutivi, dalla data di pubblicazione, all'albo pretorio on line e sul home page del sito istituzionale del Comune di Cassino;
 - le istanze di partecipazione dovranno essere presentate entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione del citato Avviso;
4. di dare altresì atto che:
 - il suindicato mercatino avrà luogo in Piazza **Labriola e via del Tribunale fino all'incrocio con viale Marconi in prossimità della statua di E. Toti** all'interno del perimetro individuato nella planimetria in allegato al citato avviso e si svolgerà la terza domenica, in occasione di n. 4 (quattro) edizioni straordinarie, da tenersi il 1° Maggio, 2 Giugno, 1° Novembre e 8 Dicembre e di almeno n. 2 (due) edizioni in occasione di eventi di interessi locali o sovra comunali;
 - il servizio di gestione e organizzazione del suindicato mercatino sarà affidato in concessione per un periodo di 12 (dodici) mesi dalla data di affidamento, salvo proroga di 3 (tre) anni;
3. di stabilire che l'importo da corrispondere al Comune a titolo di Canone Unico Patrimoniale, relativamente a ciascuna edizione del mercatino, posto a base dell'offerta al rialzo da presentare a cura di ciascun concorrente, è pari ad € 1.000,00, per ogni edizione;
4. di trasmettere la presente alle Associazioni di categoria maggiormente rappresentative del settore;
5. di dare atto che il responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Daniela Cimillo, funzionario titolare di incarico di E.Q. presso l'ufficio Commercio-Suap-Attività Produttive;
6. di attestare, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento dal Responsabile del Servizio;
7. di dare atto che per il procedimento di cui trattasi viene rispettato quanto indicato nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza approvato da questo Ente;
8. di dare infine atto, ai sensi dell'art. 3 comma 4 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio entro il termine perentorio di sessanta giorni decorrente dalla pubblicazione ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine perentorio di centoventi giorni.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Daniela Cimillo

Il Segretario Generale e Dirigente ad Interim
Dott. Pasquale Loffredo



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 436**

Settore Proponente: **AREA SERVIZI**

Ufficio Proponente: **Gestione Commercio, Attività Produttive, UMA, Trasporto Pubblico locale, URP, Suap**

Oggetto: **AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL MERCATINO DELL'ANTIQUARIATO E DEL COLLEZIONISMO.**

Nr. adozione settore:

Nr. adozione generale:

Data adozione:

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Gestione Commercio, Attività Produttive, UMA, Trasporto Pubblico locale, URP, Suap)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 20/03/2026

Il Responsabile di Settore

Dott. Pasquale Loffredo



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 436**

Settore Proponente: **AREA SERVIZI**

Ufficio Proponente: **Gestione Commercio, Attività Produttive, UMA, Trasporto Pubblico locale, URP, Suap**

Oggetto: **AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL MERCATINO DELL'ANTIQUARIATO E DEL COLLEZIONISMO. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO**

Nr. adozione settore: **226** Nr. adozione generale: **707**

Data adozione: **20/03/2026**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Gestione Commercio, Attività Produttive, UMA, Trasporto Pubblico locale, URP, Suap)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 20/03/2026

Il Responsabile di Settore

Dott. Pasquale Loffredo

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 20/03/2026

Responsabile del Servizio Finanziario

Dirigente ad interim Dott. Pasquale Loffredo



Comune di Cassino

SEGRETERIA GENERALE

Ufficio Copie

Determinazione nr. 707 del 20/03/2026

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL MERCATINO DELL'ANTIQUARIATO E DEL COLLEZIONISMO. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della determinazione di cui sopra, nel rispetto dell'art. 32 della legge 18/06/2009. N.69 e s.m.i., viene pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio on-line visibile sul sito istituzionale del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

Cassino li 23/03/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Pasquale LOFFREDO