



Comune di Cassino

Proposta nr. 405 Del 12/03/2026 -
Num. settoriale 112

Determinazione nr. 642 del 12/03/2026

AREA FINANZIARIA

Risorse Umane: trattamento giuridico ed economico del personale

OGGETTO: MOBILITÀ VOLONTARIA EX ART. 30 D.LGS 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI A TEMPO PARZIALE (50%) ED INDETERMINATO CON PROFILO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE- AREA DEGLI ISTRUTTORI. APPROVAZIONE ESITI PROCEDURA.

IL DIRIGENTE

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 «Testo unico degli Enti Locali»;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la delibera di G.C. n. 46 del 04/02/2025 di modifica ed integrazione della delibera di G.C. n. 09/2022, con l'aggiornamento dell'articolazione funzionale e dei servizi della Struttura Organizzativa dell'Ente;

Visto la delibera di G. C. n. 539 dell'11.11.2025, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026/2028. Presentazione al Consiglio Comunale";

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 171 del 05.12.2025 di approvazione del DUP 2026/2028;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 181 del 22.12.2025 di approvazione della nota di aggiornamento al DUP e del Bilancio di Previsione 2026/2028;

Visto il P.I.A.O. 2026/2028 approvato con Delibera di G.C. n. 36 del 29/01/2026;

Visto il D. Lgs n. 118/2011 modificato ed integrato dal D. Lgs n. 126/2014, di riordino e di riforma della contabilità pubblica, dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e organismi strumentali;

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 04.02.2025 è stato approvato il P.I.A.O. – Piano integrato di attività e organizzazione - 2025/2027, contenente la sezione 3 – Organizzazione e capitale Umano- sottosezione 3.2 – Piano triennale dei fabbisogni, dove è definito il programma delle assunzioni a tempo determinato e indeterminato di questo Ente;

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 581 del 27.11.2025, è stato approvato il quinto stralcio del Piano dei Fabbisogni 2025- 2027, con la previsione, per quanto di interesse nella presente procedura, di reclutamento di n. 4 unità a tempo parziale (50%) ed indeterminato, con profilo di Agente di Polizia locale, Area degli Istruttori, da reclutare tramite mobilità volontaria esterna ex art. 30 del D.Lgs 165/2001;

Considerato che:

- questo Ente dall'01.01.2024 non è più soggetto al controllo della Commissione Stabilità Finanziaria Enti Locali, presso il Ministero dell'Interno, cui è demandata l'approvazione della dotazione organica e

del programma delle assunzioni di personale degli enti in dissesto;

Precisato che per le procedure di mobilità volontaria è necessario esperire preventivamente la procedura di cui all'art. 34- bis del D. Lgs. 165/2001, poiché la mobilità non è una nuova assunzione di personale pubblico (Circolare DFP e MEF 11 aprile 2005), ferma restando la pubblicazione di tale procedura sul portale www.inpa.gov.it;

Richiamati:

- la determinazione dirigenziale n. 2675 del 02.12.2025 con la quale è stata indetta una procedura di mobilità volontaria per il reclutamento di n. 4 unità a tempo parziale (50%) con profilo di Agente di Polizia locale, Area degli Istruttori;
- l'Avviso pubblico ex art. 30 D.Lgs 165/2001, assunto al prot. gen. dell'Ente con n. 71177 del 03.12.2025, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente- Bandi di concorso, nonché all'Albo pretorio online e sul portale unico di reclutamento InPA in pari data, con scadenza 02.01.2026 h. 12:00;

Visti:

- la determinazione dirigenziale n. 156 del 21.01.2026 con cui è stata disposta l'ammissione con riserva di n. 7 istanze di partecipazione e l'esclusione dalla procedura di n.1 istanza per difetto dei requisiti di partecipazione;
- la determinazione dirigenziale n. 470 del 20.02.2026 con cui è stata nominata la Commissione esaminatrice delle istanze di partecipazione alla procedura di mobilità *de qua*, all'esito della manifestazione di interesse indetta per la raccolta di candidature, giusta determinazione dirigenziale n. 90 del 19.01.2026;

Richiamata la nota prot. n. 11170 del 24.02.2026 con cui il Responsabile del procedimento ha trasmesso alla Commissione esaminatrice le domande di partecipazione ammesse con riserva;

Dato atto che la Commissione esaminatrice, insediatasi in data 24.02.2026, ha concluso i lavori in data 05.03.2026, procedendo alla formazione di un elenco dei candidati, posti in ordine decrescente di punteggio, assegnato in base alle attitudini e alle capacità professionali rispetto alle esigenze dell'Amministrazione in relazione ai posti da ricoprire, allegato in forma riservata alla presente determinazione;

Atteso che la Commissione esaminatrice ha fatto pervenire al Servizio personale i verbali delle proprie operazioni, oltre tutta la documentazione inerente alla procedura selettiva tenuta agli atti dell'Ufficio Risorse Umane e, in particolare:

- Verbale n. 1 del 24.02.2026: Insediamento della commissione interna, definizione dei criteri di valutazione e individuazione data prova orale (prot. n. 11267 del 24.02.2026);
- Verbale n. 2 del 05.03.2026: Colloquio orale e attribuzione punteggio finale; graduatoria provvisoria (prot. n. 13502 del 05.03.2026);
- Schede di valutazione dei candidati allegate al verbale 2 con annesse domande estratte;

Accertata la regolarità formale delle attività e dei lavori svolti dalla Commissione giudicatrice della procedura di mobilità in epigrafe.

Ritenuto, pertanto, di dover prendere atto dell'esito della procedura;

Visto il bilancio di previsione 2026/2028 e atteso che la spesa per l'assunzione e oneri connessi, compreso di oneri riflessi ed IRAP è pari ad un importo presunto di € 65.493,95 da rideterminare all'atto dell'assunzione in funzione della decorrenza giuridica dell'immissione in ruolo, è prevista sui capitoli di spesa personale macro 101 e 102;

Accertato:

- di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

- ai sensi dell'articolo 9 del D.L. n. 78/2009 convertito con L. n. 102/2009, che il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;

Visto il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 “*Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*”, e ss.mm.ii., contenente anche le disposizioni di legge in materia di organizzazione e lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni;

Visto la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;

Visto il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 dal titolo “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art. 6 della legge n. 246 del 28/11/2005*”;

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio recante il “*Regolamento generale sulla protezione dei dati*”;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni, recante “*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*”;

Visto la normativa in materia di procedure concorsuali contenuta in particolare nel D.Lgs 165/2001 e nel D.P.R. 487/94, aggiornato con D.P.R. 82/2023;

Visto il Decreto Sindacale n. 34/2024 che attribuisce l’incarico di Dirigente ad interim dell’Area Finanziaria al Segretario Generale ai sensi degli artt. 107 e 109 del t.u.e.l.;

Ritenuta la propria competenza ai sensi del combinato disposto dell’art. 4 comma 2 D.Lgs 165/2001 e dell’art. 107 D.Lgs 267/2000;

Ritenuto di provvedere in merito,

DETERMINA

- 1. Di richiamare** le premesse come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2. Di prendere** atto dei verbali delle operazioni della Commissione esaminatrice, oltre tutta la documentazione inerente alla procedura tenuta agli atti dell’Ufficio Risorse Umane della procedura indetta con determinazione dirigenziale n. 2675 del 02.12.2025 e, in particolare:
 - verbale n. 1 del 24.02.2026: Insediamento della commissione interna, definizione dei criteri di valutazione e individuazione data prova orale (prot. n. 11267 del 24.02.2026);
 - verbale n. 2 del 05.03.2026: Colloquio orale e attribuzione punteggio finale; graduatoria provvisoria (prot. n. 13502 del 05.03.2026).
 - schede di valutazione dei candidati allegate al verbale 2 con annesse domande estratte;
- 3. Di approvare** i verbali n. 01 del 24.02.2026 e n. 02 del 05.03.2026 e tutta la documentazione inerente all’avviso copertura di n. 4 posti a tempo parziale (50%) ed indeterminato con profilo di agente di polizia locale- area degli istruttori -, a mezzo mobilità art. 30 D.lgs n. 165/2001 e s.m.i.;
- 4. Di dare atto** della rispondenza del procedimento rispetto alla vigente normativa legislativa e regolamentare;
- 5. Di approvare**, pertanto, l’esito della procedura, di cui all’allegato A) alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, in forma riservata;
- 6. Di precisare** che il suddetto elenco non costituisce alcuna graduatoria e non dà diritto ad alcuno scorrimento perché finalizzato alla copertura dei posti indicati nel presente avviso. L’Amministrazione potrà scorrere l’elenco dei candidati nel caso di mancato rilascio di nulla osta da parte dell’Amministrazione di provenienza oppure nel caso in cui il rilascio dello stesso preveda una decorrenza oltre un termine non compatibile con le esigenze organizzative dell’Ente;
- 7. Di demandare** al Responsabile del Procedimento l’attività successiva, con la richiesta della documentazione alle Amministrazioni di appartenenza, necessaria al perfezionamento del passaggio per mobilità nei ruoli di questa amministrazione nell’ordine dell’elenco per n. 04 posti;
- 8. Di precisare che** l’immissione in ruolo è in ogni caso subordinata alla verifica della sussistenza dei requisiti di partecipazione autodichiarati dai candidati in sede di domanda di partecipazione;
- 9. Di dare atto** che l’onere finanziario conseguente all’assunzione in oggetto troverà finanziamento sugli appositi capitoli relativi alle retribuzioni del personale dipendente del Bilancio 2026/2028 dei capitoli di spesa macro 101 e 102 di importo presunto annuo pari ad € 65.493,95, compreso di oneri riflessi ed IRAP, da rideterminare all’atto dell’assunzione in funzione della decorrenza giuridica dell’immissione in ruolo;
- 10. Di dare atto** che per il procedimento di cui trattasi viene rispettato quanto indicato nel Piano Triennale

per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza approvato da questo Ente;

11. Di dare atto, altresì, che avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al TAR Lazio entro 60 giorni o in alternativa il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla sua pubblicazione;

12. Di accertare, ai fini del Controllo Preventivo di Regolarità Amministrativo - Contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, la Regolarità Tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

13. Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, così come disposto dell'art. 147 bis comma 1 e dell'art. 151 comma 4° del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;

A termini di regolamento si richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio On-Line.

Cassino li 12/03/2026

IL DIRIGENTE

Dott. Pasquale Loffredo



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 405**

Settore Proponente: **AREA FINANZIARIA**

Ufficio Proponente: **Risorse Umane: trattamento giuridico ed economico del personale**

Oggetto: **MOBILITÀ VOLONTARIA EX ART. 30 D.LGS 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI A TEMPO PARZIALE (50%) ED INDETERMINATO CON PROFILO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE- AREA DEGLI ISTRUTTORI. APPROVAZIONE ESITI PROCEDURA.**

Nr. adozione settore: **112** Nr. adozione generale: **642**

Data adozione: **12/03/2026**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Risorse Umane: trattamento giuridico ed economico del personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **12/03/2026**

Il Responsabile di Settore

Dott. Pasquale Loffredo

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **NON NECESSARIO**.

Sintesi parere: **VISTO NON NECESSARIO**

Data **12/03/2026**

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Pasquale Loffredo



Comune di Cassino

SEGRETERIA GENERALE

Ufficio Copie

Determinazione nr. 642 del 12/03/2026

OGGETTO: MOBILITÀ VOLONTARIA EX ART. 30 D.LGS 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI A TEMPO PARZIALE (50%) ED INDETERMINATO CON PROFILO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE- AREA DEGLI ISTRUTTORI. APPROVAZIONE ESITI PROCEDURA.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della determinazione di cui sopra, nel rispetto dell'art. 32 della legge 18/06/2009. N.69 e s.m.i., viene pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio on-line visibile sul sito istituzionale del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

Cassino li 12/03/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Pasquale LOFFREDO