



Comune di Cassino

Proposta nr. 1477 Del 07/06/2025 -
Num. settoriale 224

Determinazione nr. 1347 del 09/06/2025

AREA FINANZIARIA

Risorse Umane: trattamento giuridico ed economico del personale

OGGETTO: PROCEDURA DI RECLUTAMENTO DI N. 2 UNITÀ A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CON PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI ISTRUTTORI, MEDIANTE L'UTILIZZO DELLE GRADUATORIE DI ALTRI ENTI. APPROVAZIONE ESITO.

IL DIRIGENTE

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 «Testo unico degli Enti Locali»;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la delibera di G.C. n. 46 del 04.02.2025 di modifica ed integrazione della delibera di G.C. n. 09/2022, con l'aggiornamento dell'articolazione funzionale e dei servizi della Struttura Organizzativa dell'Ente;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 125 del 30.12.2024 di approvazione del DUP 2025/2027;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 133 del 30.12.2024 di approvazione della nota di aggiornamento al DUP e del Bilancio di Previsione 2025/2027;

Visto il P.I.A.O. 2025/2027 approvato con Delibera di G.C. n. 51 del 04.02.2025, come da ultimo modificato con D.G.C. n. 155 dell'08.04.2025;

Visto il D. Lgs n. 118/2011 modificato ed integrato dal D. Lgs n. 126/2014, di riordino e di riforma della contabilità pubblica, dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e organismi strumentali;

Premesso che:

- con delibera di Giunta Comunale n. 51 del 04.02.2025 è stato approvato il P.I.A.O. – Piano integrato di attività e organizzazione - 2025/2027, contenente la sezione 3 – Organizzazione e capitale Umano- sottosezione 3.2 –Piano triennale dei fabbisogni, dove è definito il programma delle assunzioni a tempo determinato e indeterminato di questo Ente, che include, tra le altre, l'assunzione di n. 2 unità di Istruttore amministrativo- contabile, Area Istruttori, a tempo pieno e indeterminato;

- con delibera di Giunta Comunale n. 155 dell'08.04.2025, in sede di aggiornamento del Piano dei Fabbisogni di personale 2025- 2027, a parziale modifica ed integrazione del P.I.A.O. 2025- 2027, per quanto d'interesse nell'ambito della presente procedura, è stata mutata, sulla base delle esigenze di personale manifestate dai Settori, il profilo ricercato in profilo di istruttore amministrativo, e

ridefinita la modalità di reclutamento, dando priorità allo scorrimento di graduatorie di altri Enti in corso di validità;

Richiamata la determina dirigenziale n. 917 del 22.04.2025 di approvazione dell'avviso pubblico per manifestazione di interesse per l'individuazione di graduatorie in corso di validità per il reperimento di n. 2 unità a tempo pieno ed indeterminato, con profilo professionale di Istruttore amministrativo, Area degli Istruttori, nel rispetto delle previsioni del regolamento comunale approvato con Delibera G.C. n. 319 del 26.07.2023;

Visto l'avviso prot. n. 25824 del 22.04.2025 di manifestazione di interesse rivolto a candidati idonei in graduatorie in corso di validità approvate da Enti appartenenti al Comparto Funzioni Locali in seguito all'espletamento di pubbliche selezioni, per il profilo professionale corrispondente o equivalente a quello oggetto di ricerca, pubblicato sul portale InPa in data 22.04.2025, con scadenza 02.05.2025 h. 12.00;

Visto la propria Determina n. 1213 del 20.05.2025 con la quale, in esito all'istruttoria in atti, veniva individuata la graduatoria approvata dal Comune di Sant'Apollinare (FR) come idonea per il reclutamento delle unità ricercate dall'Ente, in applicazione delle prescrizioni contenute nel regolamento comunale approvato con D.G.C. n. 319/2023 e riportate nell'avviso pubblico;

Richiamate la Delibera G.C. del Comune di Cassino n. 252 del 20.05.2025 e la Delibera di G.C. del Comune di Sant'Apollinare n. 51 del 23.05.2025 di approvazione dello schema di accordo per l'utilizzo della graduatoria concorsuale per l'assunzione di n. 2 unità di istruttore amministrativo in attuazione della D.G.C. n. 155/2025;

Visto l'accordo sottoscritto tra gli Enti per regolamentare la modalità di utilizzo della suddetta graduatoria concorsuale, acquisito al prot. gen. dell'Ente con n. 33416 del 29.05.2025;

Dato atto che il Servizio Risorse umane, ai sensi dell'art. 3, comma 8, del Regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali e selettive, ha provveduto a contattare i candidati idonei nell'ordine della graduatoria oggetto dell'accordo, come indicati dal Comune di Sant'Apollinare, richiedendo di voler manifestare la propria disponibilità all'assunzione presso il Comune di Cassino;

Visti gli esiti dell'indagine come di seguito riportati:

prot. richiesta	Esito
n. 32957 del 27.05.2025	Esito negativo- prot. n. 33072 del 28.05.2025
n. 32956 del 27.05.2025	Esito negativo- prot. n. 34873 del 28.05.2025
n. 32964 del 27.05.2025	Esito negativo- prot. n. 33091 del 28.05.2025
n. 32958 del 27.05.2025	Esito positivo- prot. n. 32985 del 28.05.2025
n. 33081 del 22.05.2025	Esito negativo- prot. n. 33653 del 30.05.2025
n. 33566 del 29.05.2025	Esito positivo- prot. n. 33626 del 30.05.2025

Atteso che all'esito dell'interpello sono state acquisite n. 2 disponibilità all'assunzione presso il Comune di Cassino (prot. n. **32985 del 28.05.2025** e prot. n. **33626 del 30.05.2025**);

Visto la determinazione dirigenziale n. 1272 del 30.05.2025 con cui è stata nominata la Commissione esaminatrice interna;

Dato atto che la Commissione esaminatrice si è riunita in data 06.06.2025, giusta convocazione con nota prot. n. 34293 del 03.06.2025 per il colloquio conoscitivo dei candidati collocati in graduatoria che hanno manifestato la propria disponibilità a partecipare;

Visto il verbale delle operazioni compiute dalla Commissione esaminatrice, trasmesso al termine della seduta della Commissione, con nota prot. n. 35298 del 06.06.2025;

Ritenuto, pertanto, di prendere atto dell'esito della procedura di scorrimento della graduatoria concorsuale approvata dal Comune di Sant'Apollinare, con cui è stata accertata l'idoneità

all'assunzione dei candidati identificati con nota prot. n. 32958 del 27.05.2025 e prot. n. 33566 del 29.05.2025 (numero di protocollo della manifestazione di disponibilità all'assunzione);

Ritenuto necessario procedere all'approvazione dell'esito della procedura selettiva in oggetto;

Atteso che la spesa richiesta per l'assunzione di personale e oneri connessi al trattamento economico, dovuti in base a disposizioni di legge e contrattuali, oneri riflessi ed IRAP, da rideterminare all'atto dell'assunzione in funzione della decorrenza giuridica dell'immissione in ruolo, è prevista sui capitoli di spesa personale macro 101 e 102 del bilancio 2025/2027;

Accertato:

- di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- ai sensi dell'articolo 9 del D.L. n. 78/2009 convertito con L. n. 102/2009, che il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la delibera di G.C. n. 46/2025 di modifica ed integrazione della delibera di G.C. n. 9/2022, con l'aggiornamento dell'articolazione funzionale e dei servizi della Struttura Organizzativa dell'Ente;

Visto il DUP 2025/2027 approvato con Delibera C.C. n. 125 del 30.12.2024;

Visto la Delibera C.C. n. 133 del 30.12.2024 di approvazione della nota di aggiornamento al DUP e al Bilancio di previsione 2025/2027;

Visto il P.I.A.O approvato con Delibera G.C. n. 51 del 04.02.2025, e successivamente aggiornato con D.G.C. n. 155/2025;

Visto il Nuovo Regolamento comunale per la disciplina delle procedure concorsuali, approvato con Delibera G.C. n. 319 del 26.07.2023;

Visto l'aggiornamento dei profili professionali secondo il nuovo CCNL 16.11.2022, approvato con delibera di G.C. n. 160 del 26.04.2023;

Visto il Decreto del Sindaco n. 34/2024 con il quale è stato assegnato l'incarico di responsabilità dell'AREA FINANZIARIA, con il conferimento delle funzioni dirigenziali di cui agli artt. 107 e 109 del TUEL;

Ritenuta la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui all'art.4, comma 2, del D.Lgs. n.165/01 e all'art.107 del D.Lgs n.267/2000;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

Di richiamare le premesse come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. Di prendere atto del verbale n. 1 del 06.06.2025, assunto al prot. gen. dell'Ente con n. 35298 del 06.06.2025, oltre tutta la documentazione relativa alla procedura selettiva in oggetto, conservata agli atti dell'Ufficio del Personale, per il reclutamento di n. 2 unità a tempo pieno ed indeterminato con profilo di istruttore amministrativo, Area degli Istruttori, tramite scorrimento della graduatoria approvata dal Comune di Sant'Apollinare;

2. Di approvare il suddetto verbale n. 01 del 06.06.2025 e tutta la documentazione relativa alla procedura di attingimento di n. 2 unità, a tempo pieno ed indeterminato, di Istruttore amministrativo, mediante utilizzo della graduatoria del Comune di Sant'Apollinare;

3. Di dare atto della rispondenza del procedimento rispetto alla vigente normativa legislativa e regolamentare;

4. Di approvare, pertanto, l'esito della procedura di scorrimento della suddetta graduatoria, di cui all'allegato A) alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

5. Di trasmettere il presente atto al Servizio personale per tutti gli adempimenti conseguenti, con la chiamata per l'assunzione dei candidati idonei, rispettando l'ordine di collocazione in graduatoria, previo accertamento dei requisiti di legge e dell'idoneità alla mansione del profilo ricercato;

6. Di dare atto che la spesa per l'assunzione è prevista sui capitoli di spesa personale macro 101 e 102 del bilancio in corso approvato con delibera di C.C. n. 133 del 30.12.2024;

7. Di dare atto che per il procedimento di cui trattasi viene rispettato quanto indicato nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza approvato da questo Ente;

8. Di dare atto, altresì, che avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al TAR Lazio entro 60 giorni o in alternativa il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla sua pubblicazione;

9. Di accertare, ai fini del Controllo Preventivo di Regolarità Amministrativo - Contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, la Regolarità Tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

10. Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, così come disposto dell'art. 147 bis comma 1 e dell'art. 151 comma 4° del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;

A termini di regolamento si richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio On-Line.

Cassino li

Il Titolare di incarico di E.Q.

Dr.ssa M. Luisa Pignatelli

09/06/2025

IL DIRIGENTE

Dott. Pasquale Loffredo



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 1477**

Settore Proponente: **AREA FINANZIARIA**

Ufficio Proponente: **Risorse Umane: trattamento giuridico ed economico del personale**

Oggetto: **PROCEDURA DI RECLUTAMENTO DI N. 2 UNITÀ A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CON PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI ISTRUTTORI, MEDIANTE L'UTILIZZO DELLE GRADUATORIE DI ALTRI ENTI. APPROVAZIONE ESITO.**

Nr. adozione settore: **224** Nr. adozione generale: **1347**

Data adozione: **09/06/2025**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Risorse Umane: trattamento giuridico ed economico del personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 09/06/2025

Il Responsabile di Settore
Dirigente ad interim Dott. Pasquale Loffredo

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 09/06/2025

Responsabile del Servizio Finanziario
Dirigente ad interim Dott. Pasquale Loffredo



Comune di Cassino

SEGRETERIA GENERALE

Ufficio Copie

Determinazione nr. 1347 del 09/06/2025

OGGETTO: PROCEDURA DI RECLUTAMENTO DI N. 2 UNITÀ A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CON PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI ISTRUTTORI, MEDIANTE L'UTILIZZO DELLE GRADUATORIE DI ALTRI ENTI. APPROVAZIONE ESITO.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della determinazione di cui sopra, nel rispetto dell'art. 32 della legge 18/06/2009. N.69 e s.m.i., viene pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio on-line visibile sul sito istituzionale del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

Cassino li 09/06/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Pasquale LOFFREDO