



Comune di Cassino

Proposta nr. 744 Del 22/05/2026 -
Num. settoriale 219

Determinazione nr. 1213 del 22/05/2026

AREA FINANZIARIA

Risorse Umane: trattamento giuridico ed economico del personale

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 5 POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO CON PROFILO DI COLLABORATORE TECNICO- MANUTENTIVO- AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, CON RISERVA DI N. 1 POSTO IN FAVORE DEI MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE E DI N. 1 POSTO IN FAVORE DEGLI OPERATORI VOLONTARI CHE HANNO CONCLUSO IL SERVIZIO CIVILE SENZA DEMERITO. ACQUISIZIONE ATTI CONCORSUALI ED APPROVAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA.

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni;

Visto il D.P.R. n. 82 del 16 giugno 2023 pubblicato sulla G.U. n. 150 del 29 giugno 2023;

Visto il Nuovo Regolamento comunale per la disciplina delle procedure concorsuali, approvato con Delibera G.C. n. 403 del 29.07.2025;

Viste le disposizioni normative vigenti in materia di assunzioni delle Pubbliche Amministrazioni e di vincoli alla spesa di personale;

Visto il decreto legislativo 15 giugno 2015 n. 81;

Visto il decreto legge n. 25 del 14.03.2025, convertito in legge n. 69/2025;

Visti i vigenti CCNL del comparto Funzioni Locali;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto la delibera di G.C. n. 46 del 04.02.2025 di modifica ed integrazione della delibera di G.C. n. 9 del 11.01.2022, con l'aggiornamento dell'articolazione funzionale e dei servizi della Struttura Organizzativa dell'Ente;

Visto la delibera di Consiglio Comunale n. 171 del 05.12.2025 di approvazione del DUP 2026/2028;

Visto la delibera di Consiglio Comunale n. 181 del 30.12.2025 di approvazione della nota di aggiornamento del DUP e Bilancio di Previsione 2026/2028;

Visto la delibera di Consiglio Comunale n. 37 dell'08.05.2026 di approvazione del rendiconto di gestione 2025;

Visto il P.I.A.O. 2026- 2028, approvato con Delibera di G.C. n. 36 del 29.01.2026, da ultimo aggiornato con Delibera di G.C. n. 200 del 14.05.2026;

Visto la Delibera G.C. n. 310 del 31.07.2023 di aggiornamento dei profili professionali alla luce del nuovo ordinamento professionale del personale del comparto funzioni locali, come da ultimo modificata dalla D.G.C. n. 255 del 20.05.2025;

Premesso che con delibera di Giunta Comunale n. 494 del 16.10.2025, è stato approvato il quarto stralcio del Piano del Piano dei Fabbisogni 2025- 2027, con la previsione di assunzione di n. 5 unità a tempo pieno ed indeterminato, con profilo di Collaboratore Tecnico- Manutentivo, Area degli Operatori Esperti, da reclutare tramite indizione di procedura concorsuale;

Visti:

- la determinazione dirigenziale n. 2490 del 07.11.2025 con la quale è stato indetto un concorso pubblico per soli esami per il reclutamento a tempo pieno ed indeterminato di n. 5 unità di con profilo di Collaboratore tecnico- manutentivo - Area degli operatori esperti;
- il bando di concorso assunto al prot. gen. dell'Ente con n. 66325 del 07.11.2025, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente- Bandi di concorso, nonché all'Albo pretorio online e sul portale unico di reclutamento INPA in pari data, con scadenza 10.12.2025 h. 12:00;
- la determinazione dirigenziale n. 157 del 21.01.2026 con la quale è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi con riserva di verifica dei requisiti dichiarati e l'elenco dei candidati esclusi dalla partecipazione alla presente procedura;
- la determinazione dirigenziale n. 184 del 23.01.2026 con cui è stata nominata la Commissione di valutazione della procedura concorsuale in oggetto;
- la determinazione dirigenziale n. 852 del 10.04.2026 con la quale si è provveduto alla nomina dei membri aggiunti esperti delle materie di lingua inglese e di informatica;

Dato atto che in data 07.05.2026 si è conclusa la procedura concorsuale e la Commissione esaminatrice ha proceduto alla formazione della graduatoria provvisoria di merito ai sensi dell'art. 15 del bando di concorso, tenuto conto della votazione riportata dai candidati nelle singole prove di esame, e del giudizio di idoneità accertata durante il colloquio nelle materie di lingua inglese e di informatica, nonché delle riserve e dei titoli di preferenza e di precedenza in caso di parità di punteggio, eventualmente dichiarati dai candidati;

Atteso che la Commissione esaminatrice, giusta nota prot. n. 26685 del 12.05.2026, ha fatto pervenire al servizio personale i verbali delle proprie operazioni, oltre tutta la documentazione inerente al concorso tenuta agli atti del Servizio A.F.2:

- Verbale n. 1 del 03.02.2026: insediamento, definizione criteri prova scritta e presa d'atto calendario della prova scritta, e relativi allegati;
- Verbale n. 2 del 25.02.2026: espletamento della prova scritta, e relativi allegati;
- Verbale n. 3 dell'08.04.2026: definizione criteri prova pratica e prova orale e definizione calendario prove;
- Verbale n. 4 del 05.05.2026: svolgimento prova pratica, e relativi allegati;
- Verbale n. 5 del 05.05.2026: esito prova pratica, e relativi allegati;
- Verbale n. 6 del 07.05.2026: svolgimento prova orale, e relativi allegati;
- Verbale n. 7 del 07.05.2026: approvazione esiti prova orale. Approvazione graduatoria provvisoria, e relativi allegati.

Dato atto che nella formazione della graduatoria provvisoria di merito la Commissione ha dichiarato che nessun candidato è in possesso dei requisiti per poter beneficiare delle riserve previste dall'art. 2 del bando di concorso, né sussistono i requisiti per l'applicazione di precedenza o preferenze di cui all'art. 5 D.P.R. 487/1994;

Visto il Regolamento sulle Procedure concorsuali e selettive approvato con delibera di G.C. n. 403 del 29.07.2025 ed in particolare l'art. 32 in base al quale, il responsabile del procedimento propone con determinazione l'approvazione delle operazioni selettive e della relativa graduatoria, sulla base dei verbali della Commissione esaminatrice, dopo aver accertato l'insussistenza di cause di illegittimità, da adottarsi a cura del Dirigente responsabile del servizio risorse umane;

Considerato che il responsabile del procedimento ha avviato la richiesta ai candidati collocati nella graduatoria provvisoria di merito, delle copie dei titoli dichiarati nel contesto della domanda, ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti;

Acquisita la documentazione richiesta nei fascicoli;

Acquisito altresì il certificato del casellario giudiziale;

Accertata l'insussistenza di cause ostative alla conclusione del presente procedimento, anche in considerazione degli orientamenti espressi della giurisprudenza maggioritaria in tema di requisiti di accesso al pubblico impiego, tra cui Tar Reggio Calabria 504/2025; Cons. Stato, sez. V, n. 6494/2011; Cons. Stato 5740/2023;

Verificato il rispetto del procedimento rispetto alla vigente normativa legislativa e regolamentare;

Dato atto che l'assunzione dei vincitori avverrà con successivo atto determinativo ed è subordinata al definitivo accertamento di tutti i requisiti previsti dal bando di concorso e dalle disposizioni normative vigenti, nonché dall'esito positivo degli accertamenti sanitari;

Evidenziato che alla luce programmazione del fabbisogno 2026/2028, come da ultimo approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 200 del 14.05.2026, e nel rispetto alle verifiche economiche-finanziarie

condotte dall'area finanziaria – servizio bilancio e programmazione economica, ricorrono tutte le condizioni di carattere ordinamentale e finanziario per poter procedere all'assunzione di personale a tempo pieno e indeterminato;

Ritenuto, pertanto, di prendere atto dell'esito del concorso procedendo ad approvare la graduatoria finale di merito, con la nomina dei vincitori da inquadrare nell'Area Operatori Esperti, con profilo professionale di Collaboratore tecnico manutentivo nelle persone di:

1. Evangelista Pietro;
2. Rotondo Antonio;
3. Persechino Tullio;
4. Azzoli Mattia,
5. Marrazza Cristian;

Visto il bilancio di previsione 2026/2028 e atteso che la spesa per l'assunzione e oneri connessi è prevista ai capitoli macro 101 (stipendi e oneri) e macro 102 (irap) di importo annuo pari ad € 112.607,30 (stipendio tabellare + I.V.C.), oltre assegni familiari e altri oneri accessori se dovuti in base a disposizioni di legge e contrattuali, oneri riflessi ed IRAP, da rideterminare all'atto dell'assunzione in funzione della decorrenza giuridica dell'immissione in ruolo;

Accertato:

- di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- ai sensi dell'articolo 9 del D.L. n. 78/2009 convertito con L. n. 102/2009, che il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;

Viste le normative in materia di procedure concorsuali contenute nel D. Lgs. 165/2001, nel D.P.R. 487/1994, nel D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i.;

Ritenuta la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui all'art.4, comma 2, del D.Lgs. n.165/01 e all'art.107 del D.Lgs n.267/2000;

Ritenuto di dover provvedere in merito,

D E T E R M I N A

1. **Di richiamare** la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. **Di prendere atto** dei verbali trasmessi dalla Commissione esaminatrice della procedura concorsuale per l'assunzione di n. 05 Collaboratori Tecnico- manutentivi, Area degli operatori esperti, indetta con determinazione dirigenziale n. 2490 del 07.11.2025, come di seguito riportati:
 - a. Verbale n. 1 del 03.02.2026: insediamento, definizione criteri prova scritta e presa d'atto calendario della prova scritta, e relativi allegati;
 - b. Verbale n. 2 del 25.02.2026: espletamento della prova scritta, e relativi allegati;
 - c. Verbale n. 3 dell'08.04.2026: definizione criteri prova pratica e prova orale e definizione calendario prove;
 - d. Verbale n. 4 del 05.05.2026: svolgimento prova pratica, e relativi allegati;
 - e. Verbale n. 5 del 05.05.2026: esito prova pratica, e relativi allegati;
 - f. Verbale n. 6 del 07.05.2026: svolgimento prova orale, e relativi allegati;
 - g. Verbale n. 7 del 07.05.2026: approvazione esiti prova orale. Approvazione graduatoria provvisoria, e relativi allegati.
3. **Di dare atto** della rispondenza del procedimento rispetto alla vigente normativa legislativa e regolamentare;
4. **Di approvare**, pertanto, la graduatoria finale di merito del concorso di cui all'allegato A) alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;
5. **Di precisare** che la graduatoria rimane efficace per il periodo fissato dalla legge per l'eventuale copertura di tutti i posti dei medesimi profili, in organico preesistenti al bando che, successivamente dovessero rendersi comunque disponibili;
6. **Di nominare** vincitori del concorso i primi cinque classificati nella graduatoria finale di merito, nelle persone di

- Evangelista Pietro;
 - Rotondo Antonio;
 - Persechino Tullio;
 - Azzoli Mattia;
 - Marrazza Cristian;
7. **Di dare atto che** l'assunzione dei vincitori avverrà con successivo atto determinativo e solo all'esito del definitivo accertamento di tutti i requisiti previsti dalla legge e dal Bando di concorso;
 8. **Di procedere**, tenuto conto delle disposizioni normative ed in particolare di quelle contenute nei vigenti contratti collettivi nazionali e delle prescrizioni contenute nel bando di concorso, a convocare i vincitori per l'assunzione e sottoscrizione del contratto individuale del lavoro, previa verifica, mediante visita medica preventiva da parte del medico del lavoro competente dell'Ente, dell'idoneità psico-fisica alle mansioni proprie del profilo di Collaboratore tecnico- manutentivo, per l'espletamento dei compiti di servizio, e di ogni requisito di previsto dalla legge e dal bando di concorso;
 9. **Di dare** atto che l'onere finanziario conseguente all'assunzione in oggetto troverà finanziamento sugli appositi capitoli inerenti le retribuzioni del personale dipendente del Bilancio 2026/2028 macro 101 (stipendi e oneri) macro 102 (irap) di importo annuo pari ad € 112.607,30 (stipendio tabellare + I.V.C.), oltre assegni familiari e altri oneri accessori se dovuti in base a disposizioni di legge e contrattuali, oneri riflessi ed IRAP, da rideterminare all'atto dell'assunzione in funzione della decorrenza giuridica dell'immissione in ruolo;
 10. **Di pubblicare** la graduatoria la graduatoria finale, con minimizzazione dei dati personali, ai sensi dell'art. 15 comma 7 del Bando di concorso nell'apposita sezione di "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale Bandi di Concorso e sul portale InPa.
 11. **Di dare** atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR Lazio entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni. Il termine decorre dalla pubblicazione della presente all'albo pretorio comunale.
 12. **Di comunicare** la presente al Dipartimento della Funzione pubblica – portale lavoro pubblico – *monitoraggio delle graduatorie*, ai sensi dell'art. 4, comma 5, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modificazioni dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125

A termini di regolamento si richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio On-Line.

Cassino, lì

Il titolare di incarico E.Q.

Dr.ssa M. Luisa Pignatelli

22/05/2026

IL DIRIGENTE

Dott. Pasquale Loffredo



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 744**Settore Proponente: **AREA FINANZIARIA**Ufficio Proponente: **Risorse Umane: trattamento giuridico ed economico del personale**

Oggetto: **CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 5 POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO CON PROFILO DI COLLABORATORE TECNICO- MANUTENTIVO- AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, CON RISERVA DI N. 1 POSTO IN FAVORE DEI MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE E DI N. 1 POSTO IN FAVORE DEGLI OPERATORI VOLONTARI CHE HANNO CONCLUSO IL SERVIZIO CIVILE SENZA DEMERITO. ACQUISIZIONE ATTI CONCORSUALI ED APPROVAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA.**

Nr. adozione settore: **219** Nr. adozione generale: **1213**Data adozione: **22/05/2026**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Risorse Umane: trattamento giuridico ed economico del personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**Data **22/05/2026**

Il Responsabile di Settore
Dirigente ad interim Dott. Pasquale Loffredo

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**Data **22/05/2026**

Responsabile del Servizio Finanziario
Dirigente ad interim Dott. Pasquale Loffredo



Comune di Cassino

SEGRETERIA GENERALE

Ufficio Copie

Determinazione nr. 1213 del 22/05/2026

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 5 POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO CON PROFILO DI COLLABORATORE TECNICO- MANUTENTIVO- AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, CON RISERVA DI N. 1 POSTO IN FAVORE DEI MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE E DI N. 1 POSTO IN FAVORE DEGLI OPERATORI VOLONTARI CHE HANNO CONCLUSO IL SERVIZIO CIVILE SENZA DEMERITO. ACQUISIZIONE ATTI CONCORSUALI ED APPROVAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della determinazione di cui sopra, nel rispetto dell'art. 32 della legge 18/06/2009. N.69 e s.m.i., viene pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio on-line visibile sul sito istituzionale del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

Cassino li 22/05/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Pasquale LOFFREDO