



CITTA' DI CASSINO

Provincia di Frosinone

AREA FINANZIARIA - Servizio Risorse Umane

P.zza De Gasperi, 1 - 03043 _Cassino (FR)

Pec: servizio.protocollo@comunecassino.telecompost.it -

AVVISO PUBBLICO AL PERSONALE DIPENDENTE NON DIRIGENZIALE

SELEZIONE PER DIFFERENZIALI STIPENDIALI- PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLE AREE

DECORRENZA GIURIDICA ED ECONOMICA DAL 01/01/2026

IL DIRIGENTE AREA FINANZIARIA

Servizio Risorse Umane

In applicazione del C.C.D.I. parte giuridica 2026/2028 sottoscritto in data 15.05.2026 e del C.C.D.I. parte economica 2026 sottoscritto definitivamente in data 15.05.2026,

DATO ATTO

CHE per quanto disposto dal richiamato CCDI parte economica 2026, l'art. 5, secondo capoverso, prevede *“Per l'anno 2026 viene stanziata la somma di Euro 29.000,00 per finanziare i differenziali stipendiali per il personale dipendente, con decorrenza giuridica ed economica dal 01.01.2026, in servizio in ogni area di inquadramento (operatori, operatori esperti, istruttori e Funzionari EQ) con almeno tre anni di anzianità nella posizione economica/differenziale stipendiale ultimo acquisita, in misura non superiore al 50% per ciascuna area di inquadramento da calcolare rispetto al numero di aventi diritto”*.

CHE in data 17.03.2026 con Delibera G.C. n. 107 è stato recepito il nuovo Contratto Collettivo Nazionale del Comparto Funzioni Locali, sottoscritto in data 23.02.2026 per il triennio 2022-2024;

CHE in data 13.05.2026 è stato acquisito al prot. n. 27138, il verbale n. 119 del 13.05.2026 del Collegio dei Revisori dei Conti che esprime parere favorevole in ordine alla compatibilità finanziaria dell'ipotesi di accordo integrativo per l'anno 2026, nella misura massima del tetto di spesa determinato in fase di costituzione del Fondo risorse decentrate (art. 48, comma 6, D.Lgs. 165 del 2001 -art. 40, comma 3, d.lgs. 165 del 2001);

CHE l'art. 14 del nuovo CCNL FL 2022-2024, sottoscritto in data 23.02.2026, rubricato *“Progressioni economiche all'interno delle aree”*, conferma e aggiorna la disciplina delle progressioni economiche già introdotta dal CCNL Funzioni Locali 2019-2021, ridefinendo il sistema dei differenziali stipendiali, finalizzato a remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'area di appartenenza;

VISTO il CCDI giuridico 2026/2028 in particolare l'art. 34, e il CCDI economico 2026, in particolare l'art. 5;

VISTO il CCNL 2022-2024 sottoscritto in data 23.02.2026;

VISTO l'art. 23 del D.Lgs. n. 150/2009;

In esecuzione della propria determina n. 1577 del 03/07/2026;

RENDE NOTO

È indetta una selezione pubblica per l'attribuzione di differenziali stipendiali per le progressioni economiche all'interno delle Aree, **con decorrenza economica e giuridica dall'01.01.2026**, da attribuire al personale a tempo indeterminato non dirigenziale in servizio presso l'Ente alla data del 01.01.2026, per ciascuna delle Aree (Funzionari di EQ; Istruttori; Operatori Esperti ed Operatori Base), in misura non superiore al 50 % per ciascuna delle Aree degli aventi diritto legittimati a partecipare alla selezione.

Al termine della valutazione, sarà redatta una **graduatoria di merito** sulla base dei punteggi attribuiti secondo i criteri stabiliti nel presente avviso. L'attribuzione dei **differenziali stipendiali** avverrà **nei limiti delle risorse disponibili** e nel rispetto della **quota massima prevista dal CCNL**, e delle previsioni contenute nel CCDI parte giuridica 2026/2028.

Si precisa che, in conformità a quanto previsto dal **parere del Dipartimento della Funzione Pubblica n. DEP 0001140-P-8/1/2025**, la quota limite (50% degli aventi diritto) di personale beneficiario all'interno di ciascuna Area **non può essere superata**. Pertanto, **in caso di numero dispari di potenziali aventi diritto**, si procederà ad **arrotondamento all'unità inferiore**, al fine di garantire il rispetto rigoroso dei limiti normativi.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Possono partecipare alla procedura selettiva per l'attribuzione dei differenziali stipendiali, i dipendenti che:

- A. **siano in servizio a tempo indeterminato** presso l'Ente alla **data dell'01.01.2026**;
- B. **abbiano maturato un'anzianità minima di tre anni (fino alla data del 31.12.2025) nella medesima posizione economica**. Il lavoratore neo-assunto o quello che ha effettuato una progressione verticale dovrà maturare **un'anzianità minima di tre anni** (alla data del 31.12.2025) nella posizione economica in godimento per poter partecipare alla procedura di progressione economica;
- C. **non aver beneficiato negli ultimi tre anni (fino alla data del 31.12.2025) di alcuna progressione economica**; ai fini della verifica del predetto requisito si tiene conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche effettuate e delle progressioni economiche orizzontali effettuate in virtù del CCNL delle Funzioni Locali 2022-2024. Nel calcolo del periodo necessario alla partecipazione delle procedure per la progressione economica saranno presi in considerazione anche i periodi di servizio prestati a tempo determinato nell'ente, ferma restando la condizione imprescindibile di partecipazione alla procedura selettiva solo per il personale a tempo indeterminato. Ai fini della maturazione del periodo necessario alla partecipazione della procedura selettiva, il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato equivalente al rapporto di lavoro a tempo pieno; sono esclusi dal computo i periodi di aspettativa e di congedo non retribuiti;
Non sarà oggetto di valutazione il periodo non computabile ai fini del calcolo dell'anzianità di servizio relativo a tutte le aspettative non retribuite (a titolo esemplificativo, aspettativa per motivi personali, aspettativa per ricongiungimento coniuge all'estero, aspettativa per avviare un'attività professionale o imprenditoriale, congedo non retribuito per gravi motivi familiari).
- D. **non aver ricevuto, nel biennio precedente la data di scadenza dell'avviso di selezione, una sanzione disciplinare superiore alla multa**. Possono partecipare alla procedura, con riserva, i dipendenti in servizio sottoposti a procedimento disciplinare, nei sopra indicati limiti, non ancora definito, ovvero impugnato in sede giurisdizionale alla data di presentazione della domanda. L'ammissione con riserva resta comunque condizionata all'esito del procedimento stesso.

Ha diritto a partecipare anche il **personale di ruolo dell'Ente**, in comando o distaccato presso altra Amministrazione, in possesso dei requisiti previsti. Tale partecipazione è consentita purché sussistano tutti i requisiti richiesti dal presente avviso.

Il personale collocato in aspettativa non retribuita alla data 01.01.2026, ai sensi della normativa vigente, **non ha titolo a partecipare** alla presente selezione, in quanto non considerato in effettivo servizio presso l'Amministrazione.

VALUTAZIONE:

I criteri per l'attribuzione dei differenziali stipendiali sono previsti dall'art. 34 comma 6 del C.C.D.I 2026/2028 e sono di seguito riportati:

- a) Media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite (max. 50 punti);
- b) Esperienza professionale maturata alla data del 31 dicembre 2025 (max. 40 punti);
- c) Capacità culturali e professionali acquisite nell'ultimo triennio decorrente dalla data di pubblicazione dell'Avviso di selezione acquisite, anche attraverso percorsi formativi attivati dall'ente (max 10 punti).

La **valutazione della prestazione** lavorativa si effettuerà sulla base della media dei risultati individuali annuali rilevati

dalla scheda di valutazione dell'ultimo triennio (2023-2024-2025). Qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenze dal servizio in relazione ad una delle annualità, si andrà a verificare la valutazione disponibile in ordine cronologico, altrimenti sarà attribuito per l'annualità non disponibile un punteggio pari a 0.

Per gli incaricati di EQ si terrà conto del livello di conseguimento degli obiettivi assegnati e del risultato della propria scheda di valutazione. Qualora il dipendente su due distinti periodi abbia conseguito una valutazione in qualità di incaricato di EQ ed una in relazione alla produttività, le suddette valutazioni verranno ponderate tenendo conto dell'arco temporale di riferimento.

Per il personale in comando, distacco o aspettativa retribuita per incarichi presso P.A., sarà utilizzata, ove compatibile, la valutazione acquisita dall'Amministrazione presso cui il dipendente ha prestato servizio nel triennio di riferimento. Le stesse modalità valutative sono applicabili anche ai dipendenti transitati presso questa Amministrazione all'esito dei processi di mobilità.

Per **esperienza professionale** maturata si intende il periodo di permanenza nella posizione economica/ differenziale in godimento, nel medesimo profilo professionale o profilo equivalente. Ai fini della formazione del punteggio concorre anche il periodo di lavoro con o senza soluzione di continuità, effettuato presso questa o altra PA con contratti a tempo determinato o a tempo parziale. Non concorre il periodo non computabile ai fini dell'anzianità di servizio relativo a tutte le aspettative non retribuite.

Per **capacità culturali e professionali** acquisite si intende il percorso di formazione professionale del lavoratore effettuato nell'ultimo triennio dalla data di pubblicazione del presente Avviso.

Per il personale che non abbia conseguito progressioni economiche da più di 6 anni, sarà attribuito un punteggio aggiuntivo complessivamente non superiore al 5% del punteggio ottenuto con l'applicazione dei criteri di cui sopra.

Per l'attribuzione del punteggio verrà adottata la seguente scheda di valutazione, conforme ai criteri riportati al comma 6 dell'art. 34 del CCDI 2026- 2028:

| ELEMENTI DI VALUTAZIONE | VALORE MEDIO DEL TRIENNIO | PUNTEGGIO |
|--|---|--------------------|
| Media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite (max 50/100) | Punteggio valutazione performance =(media valutazione triennio/100) *50 | |
| Esperienza professionale maturata alla data di pubblicazione del bando (max 40/100) | 0,5 punti per ogni mese di permanenza nella posizione economica/differenziale in godimento. Si precisa che per le frazioni di mese il punteggio verrà riproporzionato intendendo la durata del mese convenzionalmente pari a 30 giorni. | |
| Capacità culturali e professionali acquisite nell'ultimo triennio decorrente dalla data di pubblicazione dell'Avviso (max 10/100) | Corsi di formazione o seminari interni e/o esterni della durata minima di 1,5 ore attestati con esito finale - (test di valutazione superato) | 0,50 punti cadauno |
| | Corsi di formazione o seminari interni e/o esterni della durata minima di 4 ore con esito finale (test di valutazione superato) | 1,00 punti cadauno |
| | Corsi di formazione o seminari interni e/o esterni della durata minima di 8 ore e in più giornate con esito finale (test di valutazione superato) | 1,50 punti cadauno |
| | Laurea Triennale | 1,80 punti |
| | Laurea specialistica / magistrale / vecchio ordinamento (assorbe la laurea triennale) | 2,00 punti |
| | Abilitazione professionale | 1,00 punti |
| | Ulteriori titoli (rispetto a quelli sopra indicati e sempre conseguiti nel triennio antecedente alla data di approvazione del presente avviso): ulteriori lauree o titoli post-universitari (es. master I/II livello/corso di specializzazione/ dottorato di ricerca) | 2,50 punti |

VALUTAZIONE DEI CORSI DI FORMAZIONE

La valutazione delle domande presentate e l'attribuzione dei punteggi, comprensivi di quelli relativi ai corsi di formazione, saranno effettuate da una Commissione appositamente nominata con determina Dirigenziale che, opererà secondo i criteri e le griglie di valutazione approvate e pubblicate contestualmente al presente avviso.

In ordine all'attribuzione del punteggio relativo alle capacità culturali e professionali quanto segue:

- a) È attribuito un punteggio di 0,50 punti per ciascun corso di formazione o seminario, interno e/o esterno, della durata minima di 1,5 ore, risultante dall'attestazione prodotta e conclusosi con esito finale positivo del test di apprendimento;
- b) È attribuito un punteggio di 1,00 punto per ciascun corso di formazione o seminario, interno e/o esterno, della durata minima complessiva di 4 ore risultante dall'attestazione prodotta e conclusosi con esito finale positivo del test di apprendimento;
- c) È attribuito un punteggio di 1,50 punti per ciascun corso di formazione o seminario, interno e/o esterno, della durata complessiva minima di 8 ore e articolato su più giornate, purché il dipendente abbia partecipato all'intero percorso formativo, come risultante dall'attestazione prodotta. Non è attribuito alcun punteggio in caso di partecipazione alle sole singole giornate formative, ancorché di durata superiore a 8 ore, senza completamento dell'intero percorso formativo;
- d) È attribuito un punteggio di 1,8 per ciascuna Laurea Triennale, conseguita nel triennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso;
- e) È attribuito un punteggio di 2,00 per ciascuna Laurea specialistica, magistrale o del vecchio ordinamento, conseguita nel triennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso. Il relativo punteggio assorbe quello eventualmente attribuibile per la Laurea triennale (nel caso di stesso ordinamento di studi);
- f) È attribuito un punteggio di 1,00 punto per ciascuna abilitazione professionale conseguita nel triennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso;
- g) È attribuito un punteggio di 2,50 punti per ciascun titolo di studio superiore rispetto a quelli indicati alle lettere a)- f), universitario o post-universitario, conseguito nel triennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso quali, a titolo esemplificativo, ulteriori lauree, master universitari di I o II livello, corsi di specializzazione e dottorati di ricerca.

PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO:

La presente selezione è riferita solo all'anno 2026 e l'inquadramento del differenziale stipendiale acquisito a seguito della selezione avverrà con decorrenza giuridica ed economica dall'01/01/2026.

I dipendenti interessati a partecipare alla selezione dovranno presentare istanza in carta semplice debitamente sottoscritta, esclusivamente con **consegna diretta all'Ufficio Protocollo** in busta chiusa, con l'indicazione "Contiene domanda per differenziali stipendiali 2026" o a mezzo p.e.c. all'indirizzo servizio.protocollo@comunecassino.telecompost.it, entro il termine perentorio del **23.07.2026 ore 14.00**. Non sono ammesse altre forme di trasmissione. Le domande presentate oltre tale termine saranno escluse dalla selezione.

Al termine della ricezione delle domande il responsabile del procedimento valuta l'ammissione delle istanze in possesso dei requisiti e accerta, altresì, le ammissioni e le esclusioni.

Il Dirigente Risorse Umane provvede con propria determinazione all'approvazione dell'elenco delle istanze ammesse e non ammesse.

Dopodiché, le domande ammesse saranno trasmesse alla Commissione di valutazione costituita da tutti i Dirigenti per l'espletamento della procedura selettiva e la formazione della graduatoria.

La procedura selettiva terminerà con la formulazione di una graduatoria distinta per ciascuna Area professionale.

Ai fini dell'ordine di precedenza nella graduatoria tra i dipendenti che abbiano conseguito lo stesso punteggio, si osserverà il criterio della maggiore anzianità di servizio nell'Ente. In caso di ulteriore parità di punteggio, sarà data precedenza al dipendente più giovane di età.

L'approvazione degli esiti della selezione e della graduatoria per ciascuna Area, con l'attribuzione del differenziale stipendiale, è demandata al Dirigente Risorse Umane.

Per quanto non previsto nel presente avviso, si applicano le vigenti disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali.

Informativa ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 per la protezione dei dati (GDPR)

Il Comune di Cassino, nella qualità di Titolare del trattamento dei dati personali dei candidati, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 informa che la citata normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, si forniscono le seguenti informazioni in relazione ai dati personali di cui il Comune di Cassino entra in possesso per effetto della presentazione delle domande a partecipare alla selezione in argomento.

I dati personali dei candidati verranno trattati in conformità alle disposizioni della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti.

Finalità del trattamento

I dati verranno trattati per le seguenti finalità connesse all'attuazione di adempimenti relativi ad obblighi legislativi e contrattuali:

- gestione amministrativa della procedura di selezione;
- obblighi di leggi vigenti;
- eventuali controlli sulle dichiarazioni sostitutive presentate dai candidati.

Il trattamento dei dati personali richiesti agli interessati è effettuato ai sensi dell'art. 6, lettera e), del Regolamento UE 2016/679 per l'esecuzione dei compiti dell'Ente di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri, in particolare per tutti gli adempimenti e le attività connessi alla procedura di selezione di cui al presente avviso.

Ai fini dell'indicato trattamento, il Titolare potrà venire a conoscenza di categorie particolari di dati personali, ed in dettaglio: origini razziali o etniche. I trattamenti di dati personali per queste categorie particolari saranno effettuati in osservanza dell'art. 9 del Regolamento UE 2016/679.

Ai fini dell'indicato trattamento, il Titolare potrà venire a conoscenza di categorie particolari di dati personali relativi a condanne penali o reati ai sensi dell'art. 10 del Regolamento UE 2016/679, ed in dettaglio: informazioni concernenti i provvedimenti giudiziari.

I dati personali potranno, inoltre, previo consenso degli interessati, essere utilizzati per la seguente finalità:

- selezione del personale attraverso procedura concorsuale pubblica.

Il conferimento dei dati personali da parte dei candidati è, pertanto, obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Modalità del trattamento

I dati personali potranno essere trattati con le seguenti modalità:

- trattamento per mezzo di calcolatori elettronici;
- trattamento manuale per mezzo di archivi cartacei.

Ogni trattamento avverrà nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 6 e 32 del Regolamento UE 2016/679 e mediante l'adozione delle adeguate misure di sicurezza previste.

Comunicazione

I dati saranno comunicati esclusivamente a soggetti competenti e debitamente nominati per l'espletamento dei servizi necessari ad una corretta gestione del rapporto, con garanzia di tutela dei diritti dell'interessato, e pertanto:

- a soggetti pubblici e/o privati per i quali la comunicazione è obbligatoria o necessaria in adempimento ad obblighi di legge o sia comunque funzionale alla gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale rapporto di lavoro.

I dati saranno trattati unicamente da personale espressamente autorizzato dal Titolare e saranno trattati all'interno dell'Ente da soggetti incaricati del loro trattamento per le finalità sopra riportate e, nello specifico, da tali categorie di addetti:

- Ufficio protocollo;
- Ufficio risorse umane;
- Responsabile procedura amministrativa inerente la selezione;

Alcuni dati potranno essere pubblicati on line link "Amministrazione Trasparente" sezione "Bandi di concorso", in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. in materia di trasparenza amministrativa.

Diffusione

I dati personali non verranno diffusi in alcun modo, salvo le suddette comunicazioni di legge.

Trasferimento

Il Titolare non intende trasferire i dati ad un Paese Terzo rispetto all'Unione Europea, pertanto:

- Paesi UE.

Periodo di conservazione

Si segnala che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, il periodo di conservazione dei dati personali è limitato all'espletamento della procedura di selezione ed alla successiva e conseguente attività amministrativa e, comunque, nel termine di prescrizione decennale.

Per cui:

- nei tempi obbligatori per legge;

- nei tempi necessari all'espletamento delle finalità del trattamento.

Titolare

Il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi di legge, è il Comune di Cassino (Fr), nella persona del suo legale rappresentante pro tempore. Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO), designato dal Titolare ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 alla data del presente avviso è indicato nella sezione trasparente del sito istituzionale del Comune di Cassino dr.ssa Gioconda Di Francesco

Diritti dell'interessato

L'interessato ha diritto di ottenere dal Responsabile la cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione, l'aggiornamento, la rettificazione, la portabilità, l'opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ed in generale può esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento UE 2016/679.

In riferimento ai dati personali conferiti, il candidato può esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai suoi dati personali;
- diritto di ottenerne la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento;
- diritto di opporsi al trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del titolare;
- diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016.

In merito alle modalità di esercizio dei suddetti diritti, l'interessato potrà rivolgersi al Responsabile della Protezione dei Dati ai dati di contatto sopra riportati.

Reclamo

L'interessato ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo, rivolgendosi al Garante della Privacy, sito istituzionale www.garanteprivacy.it.

Profilazione

Il Titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge n. 241/90 la comunicazione di avvio di procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la domanda di partecipazione. Il Responsabile del procedimento amministrativo è la **Dott.ssa Maria Luisa Pignatelli**, email marialuisa.pignatelli@comunecassino.it.

Cassino, lì 03.07.2026

IL SEGRETARIO GENERALE
Dirigente *ad Interim* Area Finanziaria
Dott. Pasquale Loffredo