



COMUNE DI CASSINO
PROVINCIA DI FROSINONE
AREA TECNICA
SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Rep. n. 284 del 04/08/2025.

➤ **CONVENZIONE**

OGGETTO:	Affidamento servizi d'ingegneria ed architettura di importo inferiore ad euro 143.000,00 (ai sensi dell'art. art. 50 comma 1 lettera b, del d.lgs 36/2023 e s.m.i.); Richiesta preventivo per l'espletamento dell'incarico professionale relativo a “Rilievi e Diagnosi energetica” per l'intervento denominato “POR LAZIO FESR 2021-2027-O.S. 2.1 AZIONE 2.1.1 E O.S. 2.2 AZIONE2.2.1–PROGRAMMA REGIONALE FESR LAZIO 2021-2027. SOSTEGNO AGLI INTERVENTI DI EFFICIENZA ENERGETICA E ALLA REALIZZAZIONE DI SISTEMI DI PRODUZIONE DI ENERGIA DA FONTI RINNOVABILI NEGLI EDIFICI PUBBLICI. INTERVENTI DI CUI ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.G06293 DEL 21/05/2025. - Cod. id.: A0850B0012.		
CUP:	I34D25000560008	CIG:	B7C95724589

PREMESSO CHE:

- con Determinazione n. G06293 del 21 maggio 2025 il Comune di Cassino è stato ammesso a finanziamento per un importo complessivo pari ad Euro 1.177.090,00, per la realizzazione dei seguenti interventi:
 - *“Intervento di efficienza energetica e realizzazione di sistemi di produzione di energia da fonti rinnovabili negli edifici comunali di piazza De Gasperi 1 del Comune di Cassino (FR)” – Cod. id.: A0850B0012 (CUP: I34J25000060008), per la somma di Euro 784.726,67;*
 - *“Intervento di efficienza energetica e realizzazione di sistemi di produzione di energia da fonti rinnovabili nell'edificio Palazzo della Cultura del Comune di Cassino (FR)” – Cod. id.: A0850B0013 (CUP: I34D25000560008), per la somma di Euro 392.363,33;*
- per l'intervento denominato *“Intervento di efficienza energetica e realizzazione di sistemi di produzione di energia da fonti rinnovabili negli edifici comunali di piazza De Gasperi 1 del Comune di Cassino (FR)” – Cod. id.: A0850B0012 (CUP: I34J25000060008)*, è necessario provvedere alla valutazione energetica ed alla successiva fase di progettazione esecutiva, direzione dei lavori e CSE;
- pertanto, l'Amministrazione in epigrafe deve procedere all'affidamento di servizi d'ingegneria ed architettura connessi all'incarico professionale per la **“Rilievi e Diagnosi energetica”** per l'intervento denominato **“POR LAZIO FESR 2021-2027-O.S. 2.1 AZIONE 2.1.1 E O.S. 2.2 AZIONE2.2.1–PROGRAMMA REGIONALE FESR LAZIO 2021-2027. Intervento di efficienza energetica e realizzazione di sistemi di produzione di energia da fonti rinnovabili nell'edificio Palazzo della Cultura del Comune di Cassino (FR)” – Cod. id.: A0850B0013 (CUP: I34D25000560008),;**
- sul quadro economico approvato, per lo svolgimento del servizio d'ingegneria ed architettura, connesso alle attività di **“Rilievi e Diagnosi energetica”**, risulta disponibile la somma di **Euro 5.159,18** oltre oneri previdenziali ed IVA (22%), calcolato ai sensi del DM 17/06/2016 per il servizio richiesto, determinando secondo quanto stabilito dalla legge 21 aprile 2023, n. 49 sull'equo compenso pubblicata in Gazzetta Ufficiale (la n. 104 del 5 maggio 2023), l'importo a base d'asta è di **Euro 429,93** (relativo alle spese ed oneri accessori), mentre la parte restante pari ad **Euro 4.729,25** per compensi non è soggetto a ribasso;

- ai sensi dell'art. art. 50 comma 1 lettera b, del d.lgs 36/2023 e s.m.i., con procedura eseguita con l'ausilio della piattaforma *e-procurement TRASPARE*, è stato richiesto il preventivo (RP n. 00031), **entro il termine del giorno 25/07/2025 alle ore 16:00**, per l'espletamento dell'incarico professionale di **“Rilievi e Diagnosi energetica”** per *“Intervento di efficienza energetica e realizzazione di sistemi di produzione di energia da fonti rinnovabili negli edifici comunali di piazza De Gasperi 1 del Comune di Cassino (FR)”*, al professionista ing. Emiliano TAGLIONE, con sede legale sita a Sora (FR) in via Agnone Maggiore 2, cod. fiscale TGLMLN74D11I838B, Partita IVA 02385320607, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della provincia di Frosinone al n. 1588, iscritto nell'apposito elenco dell'Ente e, in possesso di specifiche competenze di carattere tecnico professionale per lo svolgimento del servizio;
- il professionista interpellato ha offerto un ribasso pari al **0,50 %**, che applicato all'importo di gara determina un importo contrattuale di **€ 5.133,38**, oltre oneri ed IVA come per legge, per complessivi € 6.513,23;
- con determinazione n. **1841** del **04/08/2025** si è provveduto all'affidamento diretto del servizio per la **“Rilievi e Diagnosi energetica”** dei lavori in oggetto al professionista **ing. Emiliano TAGLIONE**, e assunto l'impegno di spesa pari ad **Euro 6.513,23 IVA e Cassa inclusa**, sul Cap. n. 94252 (Bilancio 2025/2027-annualità 2025),
- è intenzione delle parti far risultare i relativi diritti ed obblighi in formale atto;

RILEVATO CHE:

- Il Committente dichiara, sotto la propria responsabilità, che l'incarico oggetto del presente atto non è stato in precedenza affidato a soggetti terzi ovvero che eventuali precedenti incarichi sono stati regolarmente risolti, manlevando il Professionista da ogni conseguenza di pregiudizio al riguardo. Il Professionista si dichiara interessato ad accettare l'incarico professionale di che trattasi alle condizioni di seguito riportate.
- Il Professionista dichiara altresì di disporre di risorse tecnico-economiche e capacità organizzative adeguate, per l'esecuzione delle attività professionali oggetto del contratto.

EVIDENZIATO CHE:

- Il presente atto non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del RUP e/o del Dirigente, ovvero dei loro parenti, idonea a determinare situazioni di conflitto anche potenziale, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 6 *bis* della legge n. 241/1990, dall'articolo 7 del DPR n. 62/2013 e dall'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge 190/2012, come modificato dall'art. 41 del d.lgs. n. 97/2016.

Tanto premesso ed evidenziato, le Parti come sopra identificate

CONVENGONO QUANTO SEGUE:

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'Amministrazione Comunale di Cassino affida al Professionista **ing. Emiliano TAGLIONE** l'incarico per gli adempimenti connessi all'attività di **“Rilievi e Diagnosi energetica” per l'intervento:**

Intervento di efficienza energetica e realizzazione di sistemi di produzione di energia da fonti rinnovabili nell'edificio Palazzo della Cultura del Comune di Cassino (FR) – Cod. id.: A0850B0013 (CUP: I34D25000560008),

ART. 2 - PRESTAZIONI INERENTI ALL'INCARICO

Il Professionista nell'espletamento dell'incarico resta obbligato alla rigorosa osservanza delle norme di cui all'art. 41 del d.Lgs. 36/2023, e successive modifiche ed integrazioni, nonché alle norme del d.Lgs. 81/2008;

In particolare, le prestazioni professionali saranno le seguenti:

- 1) Diagnosi energetica, effettuata secondo le modalità previste dalla norma UNI CEI TR 11428:2011 (diagnosi energetiche – requisiti generali del servizio di diagnosi energetica) e conformemente alle UNI CEI EN 16427, parti da 1 a 4, costituita dai seguenti elementi principali:

- Preventiva raccolta di dati ed informazioni necessarie ad un primo inquadramento delle problematiche energetiche della struttura;
- Sopralluoghi;
- Elaborazione dei dati raccolti, individuazione delle criticità, calcolo di indici prestazionali caratteristici;
- Definizione degli interventi di riqualificazione energetica;
- Redazione e presentazione dell'elaborato finale di diagnosi;

Il professionista si impegna ad ottemperare alle integrazioni o modifiche imposte dal RUP in relazione alla tipologia, alla dimensione, alla complessità ed all'importanza del lavoro, nonché ai diversi orientamenti che l'Amministrazione comunale di Cassino manifesti sui punti fondamentali del progetto, anche in corso di elaborazione ed alle richieste di eventuali varianti o modifiche.

L'incarico dovrà essere svolto in conformità al DIP allegato al presente Disciplinare.

Non sono considerate varianti tutti gli aggiornamenti, le integrazioni e variazioni richiesti dall'amministrazione provinciale sugli elaborati e le proposte progettuali in genere, che verranno sottoposti alla stessa per approvazione, in qualunque momento esse intervengano, essendo comprese nella prestazione affidata tutte le modifiche, le migliorie, volte a raggiungere il pieno soddisfacimento degli obiettivi che l'amministrazione provinciale ha prefigurato.

Nulla sarà dovuto pertanto al professionista per la redazione di tutte le suddette proposte di sviluppo in itinere del progetto fino alla sua versione finale quale sarà quella che scaturirà con l'approvazione del progetto. Tale assunto è riferito sia al progetto definitivo che all'esecutivo. Sono comprese inoltre tutte le modifiche e le integrazioni richieste dall'organo di controllo che verificherà i progetti ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023.

In fase di redazione ed esecuzione, il professionista si impegna ad interfacciarsi con la Stazione Appaltante per recepire tutte le indicazioni che nel tempo verranno impartite. È onere del professionista il reperimento di tutti i dati che si rendessero eventualmente necessari per la redazione ed esecuzione in oggetto. Si evidenzia infatti che l'importo complessivo posto a base di gara, comprende tutte le attività accessorie di cui al disciplinare di gara, necessarie all'approvazione dei progetti e all'esecuzione dello stesso, comprendendo - a titolo esemplificativo e non esaustivo - le seguenti prestazioni: [A mero titolo esemplificativo]

- la redazione di tutti gli atti ed elaborati necessari per acquisire le autorizzazioni, pareri e quanto previsto dalle leggi nazionali, regionali e locali vigenti;
- predisposizione dei documenti da produrre per le richieste delle autorizzazioni da presentare presso la stessa amministrazione ovvero Enti competenti;
- tutte le attività necessarie alla predisposizione dei documenti tecnici, amministrativi, contabili necessari; Per quanto riguarda le prestazioni in oggetto e quelle accessorie sopraelencate L'Amministrazione Comunale - Settore Lavori Pubblici, accetterà solamente elaborati regolarmente timbrati e firmati da professionisti abilitati per la prestazione professionale di volta in volta richiesta, in base alla normativa vigente.

ART. 3 - MODALITÀ OPERATIVE

Il Professionista incaricato nella predisposizione degli elaborati, dovrà seguire le direttive che gli verranno impartite dall'Ente impegnandosi a confrontare con la medesima tempestivamente le soluzioni individuate.

L'Ente si impegna a fornire al Professionista incaricato dati, documentazione in genere e cartografie in suo possesso che lo stesso Professionista possa ritenere utile all'espletamento dell'incarico.

ART. 4 - MODIFICHE AI PROGETTI

Il Professionista incaricato è tenuto ad introdurre nei progetti, anche se già elaborati e presentati, tutte le modifiche necessarie per il rispetto delle norme stabilite dalle leggi vigenti al momento della presentazione dei progetti senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

Il Professionista incaricato sarà altresì tenuto, a richiesta dell'Ente, ad introdurre nei progetti le necessarie modifiche determinate da esigenze e/o normative successive alla presentazione dei progetti medesimi.

In riferimento al rilascio di autorizzazioni e concessioni il Professionista incaricato si impegna ad introdurre negli elaborati presentati eventuali modifiche e/o integrazioni richieste dall'Ente o dagli uffici pubblici interessati, fino al rilascio delle autorizzazioni e/o concessioni richieste.

ART. 5 - TEMPI

Le prestazioni decorrono dalla data di affidamento dell'incarico ed avranno durata fino all'emissione ed approvazione degli atti finali di collaudo.

Il Professionista incaricato non può comunque essere ritenuto responsabile di inadempienze degli uffici pubblici interessati.

Il Professionista deve produrre la documentazione relativa all'incarico assunto **entro e non oltre il 05/08/2025**, pena la perdita di ogni efficacia della presente convenzione, con riserva da parte della Stazione Appaltante di procedere alla rivalsa sui danni subendi e subiti a causa dell'inadempimento.

ART. 6 - RITARDI E PENALI

Qualora la presentazione degli elaborati progettuali oggetto dell'incarico venisse ritardata oltre i termini stabiliti nel precedente articolo, il Professionista non avrà diritto a nessun rimborso Spese/compenso fatto salvo gli eventuali danni procurati all'Amministrazione.

ART. 7 - COMPENSI PROFESSIONALI

I compensi per le prestazioni e gli obblighi del professionista, calcolati secondo il vigente Decreto del Ministero della Giustizia (D.M. 17/06/2016) "*Regolamento per la determinazione dei corrispettivi da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria*", e sulla base del preventivo offerto, ammontano a complessivi **Euro 5.133,38**, oltre Iva 22% e Cassa Previdenziale.

L'Amministrazione provinciale è estranea ai rapporti intercorrenti tra i tecnici incaricati e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni intenda o debba avvalersi, qualora il ricorso a tali collaboratori, consulenti o specialisti non sia vietato a norma di legge, di regolamento o contrattuali. Il corrispettivo convenuto è imm modificabile ai sensi dell'articolo 2225 del Codice Civile, non è prevista alcuna revisione dei prezzi, non trova applicazione l'articolo 1664, primo comma, del Codice Civile per quanto applicabile e non hanno alcuna efficacia gli eventuali aumenti delle tariffe professionali che intervenissero dopo l'affidamento dei servizi di cui al presente contratto.

ART. 8 - LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI

I compensi per gli adempimenti connessi allo svolgimento dei servizi di cui trattasi, saranno corrisposti in diversi acconti, così come di seguito specificato:

- a seguito dell'approvazione da parte dell'Ente finanziatore degli elaborati prodotti;

I compensi spettanti al professionista saranno liquidati e pagati su presentazione di fattura, detta fattura dovrà contenere il numero di CIG assegnato alla prestazione, l'indicazione del conto dedicato ai sensi della legge 136/2010 accompagnata da autocertificazione di regolarità contributiva nei confronti della Cassa Previdenziale di appartenenza.

Questo Settore, prima della definitiva liquidazione si riserva comunque di acquisire d'ufficio la suddetta autocertificazione, fermo restando nei casi previsti (importo superiore a Euro 5.000,00), la verifica presso l'Agenzia delle Entrate.

ART. 9 - COPERTURE ASSICURATIVE

Il Professionista deve essere munito, di una polizza di responsabilità civile professionale secondo quanto previsto dalle disposizioni regolamentari in materia emanate ed emanande, nulla escluso o riservato.

A tal riguardo, il Professionista a garanzia della copertura dei rischi professionali, con la sottoscrizione della presente, di chiara di essere munito di polizza assicurativa;

ART. 10 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che potessero insorgere relativamente al conferimento dell'incarico ed alla liquidazione dei compensi previsti dalla presente convenzione e che non si fossero potuti definire in via amministrativa saranno, nel termine di 30 giorni da quello in cui fu notificato il provvedimento amministrativo, deferite ad un collegio arbitrale costituito da 3 membri, di cui uno scelto dal professionista, uno scelto dall'Amministrazione ed il terzo scelto di comune accordo fra le parti o, in mancanza di accordo, dal Presidente del Tribunale di **Cassino** in pendenza del giudizio arbitrale il professionista non è sollevato da alcuno degli obblighi previsti nella presente convenzione.

ART. 11 – DICHIARAZIONI DEL CONTRAENTE - PIANO TRIENNALE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA - CLAUSOLA RISOLUTIVA

Con la sottoscrizione della seguente convenzione, il Professionista dichiara espressamente di essere a conoscenza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190 e ss.mm.ii. (cd. Legge anticorruzione), nonché dei principi, delle norme e degli standard previsti dal Modello organizzativo, processi ed aree di rischio (di seguito, il “*Modello*”), dal Codice di comportamento (di seguito, il “*Codice*”) e dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (di seguito P.T.P.C.T.) dell'Amministrazione Comunale di Cassino, copia dei quali è disponibile on-line sul sito internet dell'Ente all'indirizzo www.comune.cassino.fr.it sezione “*Amministrazione Trasparente*”, “*Altri contenuti – corruzione*”.

Tanto premesso i componenti del Collegio Consultivo Tecnico, promettendo anche in ordine alle condotte dei propri dipendenti e/o collaboratori, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 c.c., si impegnano a:

- 1) rispettare i principi e i valori contenuti nel Codice e tenere una condotta in linea con il Modello e con il P.T.P.C.T. e comunque tale da non esporre l'Ente al rischio dell'applicazione di sanzioni previste dalla L. 190/2012;
- 2) non tenere comportamenti e/o compiere od omettere atti in modo tale da indurre dipendenti e/o collaboratori dell'Amministrazione Comunale di Cassino a violare i principi del Codice o a tenere una condotta non conforme al Modello e al P.T.P.C.T. L'inosservanza di tali impegni da parte del Professionista costituisce grave inadempimento contrattuale e legittima l'Amministrazione Comunale di Cassino a risolvere il Contratto con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., salvo il diritto al risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento.

ART. 12 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente disciplinare, si farà riferimento al D.Lgs 36/2023 e per quanto in esso non contemplato, alle indicazioni ed interpretazioni dei Ministeri, dell'ANAC, dei Consigli nazionali e degli ordini dei Geologi nonché alle norme del codice di procedura civile.

Il presente atto consta di **6 (sei) pagine** e n. **12 (dodici) articoli**, scritte con mezzo elettronico ed è sottoscritto da entrambe le parti con firma digitale come segue:

- Il professionista **Ing. Emiliano TAGLIONE**, mediante l'apposizione della firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs 07/03/2005, n. 82, Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD);
- **L'Ing. Domenico GRECO**, Dirigente dell'Area Tecnica – Servizio Lavori Pubblici dell'Amministrazione Comunale di Cassino, mediante l'apposizione della firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 07/03/2005, n. 82, Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).

Si dà atto che il presente contratto viene sottoscritto via PEC. Pertanto, lo stesso si intende perfezionato alla data di sottoscrizione da parte del Dirigente, rappresentante dell'Amministrazione Comunale di Cassino, come risultante dal protocollo generale dell'Ente.

La validità del certificato della firma digitale dell'operatore economico è stata verificata dal Dirigente sottoscrittore per l'Amministrazione.

Si attesta la validità del certificato della firma digitale del sottoscrittore per la stazione appaltante nella persona del Dirigente/responsabile del servizio. Per quanto non previsto dal Contratto, si applicano – in quanto compatibili – le previsioni di cui agli artt. 2222 e seguenti c.c. o diverse, in caso di sopravvenute disposizioni di legge.

I sottoscrittori della presente convenzione, ai sensi del D. Lgs 196/2003 e s.m.i., autorizzano reciprocamente il trattamento dei dati personali per le sole finalità contemplate dal Contratto.

Eventuali modifiche al Contratto e relativo allegato sono redatte in forma scritta, con data, certa, successiva a quella del Contratto. Il Contratto annulla e sostituisce ogni altro accordo, sia scritto che orale, intercorso tra le Parti avente medesimo oggetto. Il Contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso, con onere a carico della parte che, con il suo comportamento, vi abbia dato causa.

Letto, confermato e sottoscritto in segno di integrale accettazione senza riserve.

Cassino, li _____

IL PROFESSIONISTA

dott.

IL COMMITTENTE

ing. Domenico GRECO
