



# *Comune di Cassino*

---

**Proposta nr. 3434 Del 27/12/2024 -  
Num. settoriale 989**

## **Determinazione nr. 3353 del 31/12/2024**

**AREA SERVIZI**

**Biblioteca - Politiche Giovanili e C.i.l.o.**

**OGGETTO:** ALLESTIMENTI AGGIUNTIVI LIBRERIE IN FERRO-AFFIDAMENTO E ASSUNZIONE  
IMPEGNO DI SPESA- CIG B5071DB7F4

IL SEGRETARIO GENERALE RESPONSABILE AD INTERIM

**Visto** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

**Visto** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 «Testo unico degli Enti Locali»;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Vista** la delibera di G.C. n. 09 del 11/01/2022 di modifica ed integrazione della delibera di G.C. n. 12/2020, con l'aggiornamento dell'articolazione funzionale e dei servizi della Struttura Organizzativa dell'Ente;

**Visto** la delibera del Consiglio comunale n. 82 del 10/10/2024 con cui è stato approvato il Bilancio Consolidato 2023;

**Visto** il DUP 2024/2026 approvato dal C.C. con Deliberazione n. 94 del 06/11/2023;

**Visto** la delibera di Consiglio Comunale n. 124 del 29/12/2023 di approvazione della nota di aggiornamento del DUP e Bilancio di Previsione 2024/2026;

**Visto** il P.I.A.O. 2024/2026 approvato con Delibera di G.C. n. 54 del 06/02/2024;

**Visto** il D. Lgs n. 118/2011 modificato e integrato dal D. Lgs n. 126/2014, di riordino e di riforma della contabilità pubblica, dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e organismi strumentali;

**Premesso** che, con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 23/01/2020 ad oggetto: "Modifica ed integrazione alla delibera di G.C. n. 59 del 27.2.2017 – Aggiornamento articolazione funzionale e servizi" è stata istituita, presso l'Area Amministrativa, la Posizione Organizzativa che ricomprende i seguenti uffici e servizi: Segreteria – Protocollo - Messi Comunali - Comunicazione istituzionale – Relazioni internazionali – Ufficio Presidenza del Consiglio – Affari Legali;

**Viste** la Convenzioni di affidamento del Palazzo della Cultura, I Piano e II Piano, in allegato, secondo le quali le dotazioni della Biblioteca Pietro Malatesta sono a carico del Comune di Cassino, mentre le attività e i servizi culturali connessi alla fruizione all'utenza sono a carico del Concessionario, in forma gratuita;

**Considerato che** occorre provvedere alla sistemazione di nr. 3.000 libri, trasferiti dalla Biblioteca delocalizzata del Museo Historiale a quella del Palazzo della Cultura, per una omogeneizzazione delle ricollocazioni dei testi (in quanto la Biblioteca del Museo sarà destinata all'Archivio Storico e alla Biblioteca del Martirologio);

**Tenuto conto che** occorre massimizzare lo spazio dotando di elementi aggiuntivi gli scaffali posti al Piano I del Palazzo della Cultura, realizzati in ferro e laccati in rosso;

**Accertato che** per poter provvedere, con il minimo esborso finanziario a carico dell'Ente, alla realizzazione di "alzatine" sulle librerie stesse, di mt. 1 per nr. 3 ripiani, omogenee alle attrezzature su cui vanno installate, occorre provvedere ad individuare soluzioni tecniche adeguate allo scopo di cui trattasi;

**Considerato che** il RUP dott.ssa TOMASSO Grazia, ha effettuato un'indagine esplorativa tra rivenditori all'ingrosso (VASTARREDO S.R.L.) e artigiani locali, al fine di considerare le opportunità maggiormente favorevoli dal punto di vista economico e risolutive alla problematica anzidetta;

**Visto** il preventivo di spesa della ditta E.M. Ristrutturazioni, di Ernesto Mazzella, -, acquisito al prot. n. 78727 del 27/12/2024, per un importo complessivo pari ad Euro 644,00 IVA esente (come da dichiarazione di responsabilità in allegato), per allestimento aggiuntivo a nr. 4 scaffali, da 1 MT circa di altezza, per 35cm. di profondità, con 3 ripiani ognuno, in ferro, verniciato in rosso;

**Rilevato** che il capitolo 71400/2024 presenta una copertura parziale delle spese previste, per cui occorre rinvenire le risorse in altri capitoli di competenza dell'Area Servizi-Ufficio Cultura;

**Ravvisata**, pertanto, la necessità di adottare apposita variazione di PEG finalizzata ad una diversa attribuzione delle risorse assegnate fra i capitoli di spesa dello stesso macroaggregato, come meglio evidenziato nel seguente prospetto:

ESERCIZIO 2024 Mis-prog-Tit-Macr	Capitolo	Stanziamento attuale	Variazion e importo	Stanziamento finale
1.03.01.02.000	73904	30.500,00	- 30,43	30.469,57
1.03.01.02.000	73905	500,00	-500,00	0,00
1.03.01.02.000	71400	800,00	530,43	1.330,43

**Considerato** che, in forza della suddetta variazione, il capitolo 71400/2024 possiede la disponibilità finanziaria di € 644,00 (IVA esente per regime autodichiarato dall'artigiano), per provvedere all'impegno di spesa per l'acquisto di allestimenti da aggiungere alle librerie della Biblioteca Pietro Malatesta del primo piano, come da allegato;

**Dato atto** che, trattandosi di fornitura di beni e /o servizi di importo inferiore ad Euro 140.000, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 36/2023, per cui è consentito l'affidamento diretto, anche senza consultazione di due o più operatori economici, previa verifica dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico professionale ed economica finanziaria dell'affidatario;

**Visto** l'art. 1, comma 130, Legge 30/12/2018 n. 145 (legge di Bilancio 2019), che ha modificato l'art. 1, comma 450, della Legge 27/12/2006 n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MePA da 1.000 € a 5.000 €;

**Visti:**

- il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle Regioni e degli Enti locali, finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126, che ha modificato e integrato il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011";
- l'art 183, D. Lgs. n. 267/2000, rubricato "Impegno di Spesa";

**Richiamato** l'art. 175 del T.U.E.L. di cui al D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., rubricato "Variazioni al bilancio di previsione ed al piano esecutivo di gestione", con particolare riferimento:

- al comma 5 *quater*, lett. a), così come aggiornato ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i., che così recita: “*Nel rispetto di quanto previsto dai regolamenti di contabilità, i responsabili della spesa o, in assenza di disciplina, il Responsabile finanziario, possono effettuare, per ciascuno degli esercizi di bilancio: a) le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione fra i capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti ed ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta [...]*”;
- il comma 5 *quinqüies* stabilisce che: “*Le variazioni al bilancio di previsione disposte con provvedimenti amministrativi, nei casi previsti dal presente decreto, e le variazioni del piano esecutivo di gestione non possono essere disposte con il medesimo provvedimento amministrativo. Le determinazioni dirigenziali di variazione compensativa dei capitoli del piano esecutivo di gestione di cui al comma 5-quater sono effettuate al fine di favorire il conseguimento degli obiettivi assegnati ai dirigenti*”.

**Tenuto conto** che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l’obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all’esercizio in cui essa viene a scadenza;

**Visto** il seguente CIG: B5071DB7F4 per l’affidamento di cui trattasi;

**Vista** la normativa vigente sull’obbligo dell’accertamento della regolarità contributiva, art. 6 D.P.R. n. 207/2010, in base alla quale la Bill Horizons s.r.l. di Cassino risulta in regola, come si rileva dal DURC ON LINE, prot. INPS\_42521344 del 18/09/2024 con scadenza 15/01/2025, nei confronti di INPS e INAIL;

**Accertato:**

- di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all’oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- che, ai sensi dell’art. 9, comma 2, D.L. n. 78/2009, il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

**Visti** i Decreti Sindacali nn. 22/2021 e n. 34/2024 di conferimento incarichi di responsabilità dirigenziale delle Aree Omogenee della Struttura Comunale, nonché dei relativi poteri sostitutivi in casi di assenza o impedimento;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

## DETERMINA

1. **La premessa** forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui interamente riportata e trascritta;
2. **Di dare atto che** occorre provvedere alla realizzazione di supporti alle librerie presenti presso il Piano Primo del Palazzo della Cultura per una ricollocazione ottimale dei libri trasferiti dalla Biblioteca delocalizzata del Museo Historiale;
3. **Di dare mandato all’Area Finanziaria** di procedere alla variazione economica al Piano esecutivo di gestione 2024/2026 – competenza e cassa esercizio 2024 – nel rispetto degli obiettivi assegnati, con riferimento ai capitoli di spesa assegnati al servizio A.A.1, così come dettagliati nei prospetti riportati in premessa;
4. **Di dare atto** che detta variazione non comporta modifiche all’importo degli stanziamenti complessivamente attribuiti all’Area Servizi, trattandosi di variazione compensativa fra capitoli di spesa degli stessi macroaggregati;
5. **Di impegnare** la somma di Euro 644,00 IVA esente e in assenza di ritenuta d’acconto, e **di imputare** la stessa come di seguito indicato, considerato che il capitolo 71400/2024 che presenta la copertura necessaria della spesa, dando atto che alla liquidazione si provvederà con successivo atto

- determinativo a seguito di acquisizione di regolare fattura elettronica;
6. **Di affidare** alla ditta E.M. Ristrutturazioni di Ernesto Marsella, P.IVA 01806550602, C.F. MRSRST97C26C034E, con sede VIA PONTE SETTE ARCHI 10 - 03040 - SAN VITTORE DEL LAZIO (FR), il servizio di allestimento elementi aggiuntivi di librerie nella Biblioteca Pietro Malatesta, di cui trattasi, al primo piano della Biblioteca stessa;
  7. **Di trasmettere** il presente atto al servizio finanziario affinché sia integrato del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria necessaria ai fini della sua esecutività;
  8. **Di precisare** che l'affidatario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. n. 136/2010, con individuazione del conto-dedicato, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
  9. **Di attestare** che ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. L.gvo 267/2000 ess.mm.ii. il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di Finanza Pubblica in materia di pareggio di Bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dall'Art.1 della legge 208/2015 e ss.mm.ii.;
  10. **Di trasmettere** la presente determinazione, che comporta impegno di spesa, al Dirigente del Servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art.183 del D.Lgs n°267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
  11. **Di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento dal Responsabile del Servizio;
  12. **Di dare atto** che il presente provvedimento diventa esecutivo all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.
  13. **Di dare atto** che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la Dott.ssa Grazia Tomasso;
  14. **Di dare atto** che per il procedimento di cui trattasi viene rispettato quanto indicato nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza approvato da questo Ente;
  15. **Di dare atto**, altresì, che avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al TAR Lazio entro 60 giorni o in alternativa il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla sua pubblicazione;
  16. **Di dare altresì** atto che la presente Determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo online dell'Ente per quindici giorni consecutivi;
- Di stabilire** che la presente determinazione venga pubblicata, nella specifica partizione della sezione «Amministrazione trasparente» presente nella home page del sito internet istituzionale di questo Ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23, comma 1, lett. B), del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33A termini di regolamento si richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio On-Line.

A termini di regolamento si richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio On-Line.

Cassino lì

Il Tit. Inc. A.S.2 Funz. E.Q.

Grazia dott.ssa TOMASSO

31/12/2024

Il Segretario Generale Responsabile ad Interim

**Dott. Pasquale Loffredo**





# COMUNE DI CASSINO

Provincia di Frosinone

Pagina 1 di 1

**Determinazione AREA SERVIZI nr.989 del 31/12/2024**

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2024	<i>Impegno di spesa</i>	2024 2139/0	<b>Data:</b> 31/12/2024	<b>Importo:</b>	644,00
<b>Oggetto:</b>	ALLESTIMENTI AGGIUNTIVI LIBRERIE IN FERRO-AFFIDAMENTO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA- CIG B5071DB7F4				
<b>Capitolo:</b>	2024 71400	Gestione biblioteche musei, monumenti, gallerie d'arte, archivi e pinacoteche - acquisto di beni			
<b>Codice bilancio:</b>	5.01.1.0103	<b>C.I.G.:</b> B5071DB7F4	<b>SIOPE:</b> 1.03.01.02.005		
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.01.02.005 Accessori per uffici e alloggi				
<b>Beneficiario:</b>	0028238 - MARSELLA ERNESTO				

.....

CASSINO li, 31/12/2024

Il Responsabile del Settore Finanziario



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 3434**Settore Proponente: **AREA SERVIZI**Ufficio Proponente: **Biblioteca - Politiche Giovanili e C.i.l.o.**Oggetto: **ALLESTIMENTI AGGIUNTIVI LIBRERIE IN FERRO-AFFIDAMENTO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA- CIG B5071DB7F4**

Nr. adozione settore:

Nr. adozione generale:

Data adozione:

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Biblioteca - Politiche Giovanili e C.i.l.o.)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 30/12/2024

Il Responsabile di Settore

Dott. Pasquale Loffredo



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 3434**

Settore Proponente: **AREA SERVIZI**

Ufficio Proponente: **Biblioteca - Politiche Giovanili e C.i.l.o.**

Oggetto: **ALLESTIMENTI AGGIUNTIVI LIBRERIE IN FERRO-AFFIDAMENTO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA- CIG B5071DB7F4**

Nr. adozione settore: **989**      Nr. adozione generale: **3353**

Data adozione: **31/12/2024**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Biblioteca - Politiche Giovanili e C.i.l.o.)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 30/12/2024

Il Responsabile di Settore  
Dott. Pasquale Loffredo

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 31/12/2024

Responsabile del Servizio Finanziario  
Dirigente ad interim Dott. Pasquale Loffredo





# Comune di Cassino

---

## SEGRETERIA GENERALE

Ufficio Copie

**Determinazione nr. 3353 del 31/12/2024**

**OGGETTO:** ALLESTIMENTI AGGIUNTIVI LIBRERIE IN FERRO-AFFIDAMENTO E ASSUNZIONE  
IMPEGNO DI SPESA- CIG B5071DB7F4

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della determinazione di cui sopra, nel rispetto dell'art. 32 della legge 18/06/2009. N.69 e s.m.i., viene pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio on-line visibile sul sito istituzionale del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

Cassino li 31/12/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Pasquale LOFFREDO