



# *Comune di Cassino*

---

**Proposta nr. 1404 Del 11/05/2024 -  
Num. settoriale 392**

## **Determinazione nr. 1339 del 13/05/2024**

### **AREA TECNICA**

#### **Patrimonio - Manutenzione e Gestione Immobili Comunali ed infrastrutture**

**OGGETTO:** SERVIZIO TELEFONIA IMMOBILI ISTITUZIONALI E SCOLASTICI - SOCIETÀ TIM SPA.  
LIQUIDAZIONE FATTURE APRILE 2024

#### **IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA**

**PREMESSO** che il Comune di Cassino ha in essere con la società Telecom Italia SpA un rapporto di fornitura del servizio di telefonia;

**DATO ATTO** che la Società TIM spa, con sede legale in Milano Via Gaetano Negri 1, ha garantito il servizio di telefonia alle utenze degli immobili istituzionali, di protezione civile e dei plessi scolastici di competenza comunale;

**VISTO** l'elenco delle fatture, che consta di n. 4 documenti contabili in data 11.04.2024 e scadenza 25.06.2024 giusto allegato alla presente determina, emesse dalla società TIM spa dell'importo di € 329,45 e riferite alla fornitura della telefonia fissa, periodo 3/24 (febbraio - marzo 2024);

**DATO ATTO** della regolarità della fornitura e della documentazione contabile e, pertanto, nulla osta alla liquidazione;

**RISCONTRATO** che il codice CIG è Z3E27EEDC3;

**ACCERTATO** la regolarità contributiva con il DURC numero protocollo INPS\_39258701 e validità al 15.05.2024;

**ACCERTATO** la disponibilità finanziaria al Bilancio 2024;

**RITENUTO** di dover provvedere alla liquidazione dei documenti contabili;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 23/2021 del 29.12.2021 di conferma, tra l'altro, dell'incarico di Dirigente dell'Area Tecnica del Comune di Cassino, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il D.lgs. n. 118/2001 modificato ed integrato dal D.lgs. n. 126/2014, di riordino e di riforma della contabilità pubblica, dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali ed organismi strumentali;

**VISTO** il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 153, comma 5 del D.lgs. n. 267/2000 espresso in calce al presente atto;

**VISTO** il D.lgs. n. 36/2023;

**VISTO** gli artt. 107, 109, 110, 184 e 185 del TUEL - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**VISTO** il D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e il Regolamento di attuazione;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

#### **D E T E R M I N A**

1. **DARE ATTO** che il Dirigente dell'Area Tecnica ha dichiarato la regolarità della fornitura e della documentazione contabile e, pertanto, dichiarato il nulla osta alla liquidazione;
2. **LIQUIDARE** l'elenco delle fatture, che consta di n. 4 documenti contabili in data 11.04.2024 e scadenza 25.06.2024 giusto allegato alla presente determina, emesse dalla società TIM spa dell'importo di € 329,45 e riferite alla fornitura della telefonia fissa, periodo 3/24 (febbraio - marzo 2024);
3. **PROVEDERE** al pagamento delle fatture, rispettivamente:
  - € 272,55 alla società TIM spa, con sede legale in Milano Via Gaetano Negri 1, mediante accredito sul conto corrente dedicato indicato nell'allegata dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari;
  - € 56,90 corrispondente all'IVA all'erario ai sensi dell'art. 1 comma 629 della L 190/2014 Legge di Stabilità 2015;
4. **IMPUTARE** la spesa al Bilancio 2024, rispettivamente:
  - € 50,28 al capitolo 28809 e impegno 2024/370 sub 0;
  - € 279,17 al capitolo 56608 e impegno 2024/371 sub 0;
5. **ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000;
6. **DARE ATTO** dell'assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi dei firmatari del presente atto, ai sensi delle prescrizioni del codice di comportamento e della legge anticorruzione;
7. **DARE ATTO** che il presente provvedimento diventa esecutivo all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000.

**IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA**

Dott. Ing. Mario Lastoria

**Determinazione AREA TECNICA nr.392 del 13/05/2024****ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2024		<b>Impegno:</b>	2024 370/0	<b>Data:</b> 12/02/2024	<b>Importo:</b>	500,00
<b>ESERCIZIO:</b> 2024		<b>Subimpegno di spesa:</b>	2024 370/2	<b>Data:</b> 13/05/2024	<b>Importo:</b>	50,28
<b>Oggetto:</b>	SERVIZIO TELEFONIA IMMOBILI ISTITUZIONALI E SCOLASTICI - SOCIETÀ TIM SPA. LIQUIDAZIONE FATTURE APRILE 2024					
<b>Capitolo:</b>	2024	28809	UTENZE TELEFONICHE IMMOBILI COMUNALI			
<b>Codice bilancio:</b>	1.05.1.0103		<b>C.I.G.:</b> Z3E27EEDC3	<b>SIOPE:</b> 1.03.02.05.001		
<b>Piano dei conti f.:</b> 1.03.02.05.001 Telefonia fissa						
<b>Atto Amministrativo:</b>	DETERMINA AREA TECNICA NR. 503 DEL 12/02/2024					
<b>Beneficiario:</b>	0007881 - TIM S.P.A.					
LIQUIDARE l'elenco delle fatture, che consta di n. 4 documenti contabili in data 11.04.2024 e scadenza 25.06.2024 giusto allegato alla presente determina, emesse dalla società TIM spa dell'importo di € 329,45 e riferite alla fornitura della telefonia						

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2024		<b>Impegno:</b>	2024 371/0	<b>Data:</b> 12/02/2024	<b>Importo:</b>	2.000,00
<b>ESERCIZIO:</b> 2024		<b>Subimpegno di spesa:</b>	2024 371/2	<b>Data:</b> 13/05/2024	<b>Importo:</b>	279,17
<b>Oggetto:</b>	SERVIZIO TELEFONIA IMMOBILI ISTITUZIONALI E SCOLASTICI - SOCIETÀ TIM SPA. LIQUIDAZIONE FATTURE APRILE 2024					
<b>Capitolo:</b>	2024	56608	Spese telefoniche scuole			
<b>Codice bilancio:</b>	4.01.1.0103		<b>C.I.G.:</b> Z3E27EEDC3	<b>SIOPE:</b> 1.03.02.05.001		
<b>Piano dei conti f.:</b> 1.03.02.05.001 Telefonia fissa						
<b>Atto Amministrativo:</b>	DETERMINA AREA TECNICA NR. 503 DEL 12/02/2024					
<b>Beneficiario:</b>	0007881 - TIM S.P.A.					
LIQUIDARE l'elenco delle fatture, che consta di n. 4 documenti contabili in data 11.04.2024 e scadenza 25.06.2024 giusto allegato alla presente determina, emesse dalla società TIM spa dell'importo di € 329,45 e riferite alla fornitura della telefonia						

.....

CASSINO li, 13/05/2024

Il Responsabile del Settore Finanziario



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 1404**

Settore Proponente: **AREA TECNICA**

Ufficio Proponente: **Patrimonio - Manutenzione e Gestione Immobili Comunali ed infrastrutture**

Oggetto: **SERVIZIO TELEFONIA IMMOBILI ISTITUZIONALI E SCOLASTICI - SOCIETÀ TIM SPA.  
LIQUIDAZIONE FATTURE APRILE 2024**

Nr. adozione settore: **392** Nr. adozione generale: **1339**

Data adozione: **13/05/2024**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Patrimonio - Manutenzione e Gestione Immobili Comunali ed infrastrutture)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 11/05/2024

Il Responsabile di Settore

Ing. Mario Lastoria

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 13/05/2024

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Monica Tallini



# Comune di Cassino

---

## SEGRETERIA GENERALE

Ufficio Copie

**Determinazione nr. 1339 del 13/05/2024**

**OGGETTO:** SERVIZIO TELEFONIA IMMOBILI ISTITUZIONALI E SCOLASTICI - SOCIETÀ TIM SPA.  
LIQUIDAZIONE FATTURE APRILE 2024

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della determinazione di cui sopra, nel rispetto dell'art. 32 della legge 18/06/2009. N.69 e s.m.i., viene pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio on-line visibile sul sito istituzionale del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

Cassino li 14/05/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Pasquale LOFFREDO