



# Città di Cassino

Provincia di Frosinone

Originale

## GIUNTA COMUNALE

### DELIBERA N. 494 DEL 16/10/2025

<b>N. 494 DEL 16/10/2025</b>	<b>OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2025-2027 MODIFICHE/AGGIORNAMENTO SEZIONE 3 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO-SOTTOSEZIONE 3.2 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI IV STRALCIO.</b>
--------------------------------------	---

L'anno 2025, il giorno 16 del mese di Ottobre alle ore 17.20, presso la sede comunale, nella apposita sala delle adunanze, convocata con appositi avvisi per le vie brevi, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone di:

		Pres/Ass	
1	<b>Dott. SALERA Enzo</b>	<b>Presente</b>	<b>Sindaco</b>
2	<b>RANALDI Gaetano</b>	<b>Presente</b>	<b>Vice Sindaco</b>
3	<b>FIorentino Gennaro</b>	<b>Assente</b>	<b>Assessore</b>
4	<b>TAMBURRINI Maria Concetta</b>	<b>Assente</b>	<b>Assessore</b>
5	<b>VACCA Gabriella</b>	<b>Presente</b>	<b>Assessore</b>
6	<b>CALVANI Francesca</b>	<b>Presente</b>	<b>Assessore</b>
7	<b>PONTONE Pierluigi</b>	<b>Presente</b>	<b>Assessore</b>
8	<b>CAPIZZI Giuseppe</b>	<b>Presente</b>	<b>Assessore</b>

I presenti sono n. 6 e gli assenti n. 2

Assume la presidenza il Sindaco Dott. SALERA Enzo.

Assiste il Segretario Comunale, Dott. LOFFREDO Pasquale.

Il Presidente, constatato che il numero degli intervenuti è legale, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTO** il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il cui art. 6, primo comma, stabilisce che *“Per assicurare la qualità e la trasparenza dell’attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n.190”*;

**CONSIDERATO** che il settimo comma del richiamato art. 6, stabilisce che *“In caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all’articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall’articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114”*;

**TENUTO CONTO** di quanto stabilito:

a) dal D.P.R. 24 giugno 2022 n.81, con il quale è stato approvato il Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, il cui art.1, c.1, che prevede, per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione dei seguenti adempimenti, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO):

- Piano dei fabbisogni di personale, di cui all’art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- Piano delle azioni concrete, di cui all’art. 60 bis, c. 2, D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;
- Piano della performance, di cui all’art. 10, c. 1, lett. a) e c. 1-ter, D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all’art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a), legge 6 novembre 2012, n. 190;
- Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all’art. 14, c. 1, legge 7 agosto 2015, n. 124;
- Piano di azioni positive, di cui all’art. 48, c. 1, D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198;

b) dal D.M. 30 giugno 2022 n.132, con il quale è stato approvato il Regolamento la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione;

**CONSIDERATO** che il Comune di Cassino, allo stato attuale, conta in organico più di 50 dipendenti, per cui nella redazione del PIAO 2025-2027 non è stato tenuto conto delle disposizioni di semplificazione di cui all’art. 6 del citato D.M. 132/2022;

**RILEVATO** che:

- con deliberazione n. 125 del 30.12.2024 il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2025-2027, successivamente e definitivamente aggiornato con delibera di Consiglio Comunale n. 133 del 30.12.2024;

- con deliberazione n. 133 del 30.12.2024, il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2025-2027;

- con deliberazione n. 7 del 07.01.2025, la Giunta Comunale ha approvato il PEG economico 2025-2027;

- con deliberazione n. 51 del 04.02.2025, la Giunta Comunale ha approvato il PIAO 2025-2027 e i documenti di pianificazione in esso contenuti;

- con deliberazione n. 155 dell'08.04.2025, avente ad oggetto "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2025- 2027 MODIFICHE/AGGIORNAMENTO SEZIONE 3 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO-SOTTOSEZIONE 3.2 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI II STRALCIO", la Giunta Comunale ha provveduto ad aggiornare ed integrare la sezione 3 del medesimo PIAO, denominata "Organizzazione e Capitale Umano"/sottosezione 3.2 "Piano Triennale dei Fabbisogni", annesso 1;
- con deliberazione n. 435 dell'03.09.2025, avente ad oggetto "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2025- 2027 MODIFICHE/AGGIORNAMENTO SEZIONE 3 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO-SOTTOSEZIONE 3.2 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI - III STRALCIO", la Giunta Comunale ha provveduto ad aggiornare ed integrare la sezione 3 del medesimo PIAO, denominata "Organizzazione e Capitale Umano"/sottosezione 3.2 "Piano Triennale dei Fabbisogni", annesso 1;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 103 del 24.07.2025 è stato approvato il provvedimento di assestamento generale del bilancio 2025/2027 e di salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 Tuel.;

**TENUTO CONTO** di quanto stabilito da:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e successive modifiche e integrazioni;
- la legge 7 agosto 2015 n. 124, recante "Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche", ed in particolare l'articolo 14, e successive modifiche e integrazioni;
- la legge 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni" e successive modifiche e integrazioni;
- la deliberazione 17 gennaio 2023 n. 7, con la quale l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione 2022;
- la legge 22 maggio 2017, n. 81, recante "Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato", ed in particolare il capo II, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", ed in particolare l'articolo 48, e successive modifiche e integrazioni;
- la direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione e per l'innovazione e del Ministro per le pari opportunità del 4 marzo 2011, recante "Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni";
- la direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1° giugno 2017, n. 3, recante "Indirizzi per l'attuazione dei commi 1 e 2 dell'articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 e linee guida contenenti regole inerenti all'organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti";

- la direttiva n. 2/2019 del 26 giugno 2019 del Ministro per la pubblica amministrazione recante “Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati unici di garanzia nelle amministrazioni pubbliche”;
- le Linee guida del 30 novembre 2021 del Dipartimento della Funzione pubblica in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche;
- dal Piano Nazionale Anticorruzione 2022, approvato con delibera Anac n.7 del 17.01.2023;

**CONSIDERATO** che il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 04.02.2025, con il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti in ordine alla sezione 3.2 del presente PIAO, denominata “Organizzazione e capitale umano - Programmazione del fabbisogno di personale 2025-2027”, assunto al prot. n. 7972 del 04.02.2025, e le successive modifiche/integrazioni approvate rispettivamente con deliberazione n. 155 dell’08.04.2025 e n. 435 del 03.09.2025, nel rispetto del quadro normativo di riferimento di cui sopra e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento applicabili, tenuto conto di quanto stabilito per gli enti della dimensione organizzativa analoghe a quelle del Comune di Cassino, ed avuta ragione degli elementi specifici che lo caratterizzano da un punto di vista organizzativo nonché della cura degli interessi e della promozione dello sviluppo della comunità dallo stesso amministrata;

**TENUTO CONTO:**

- della nota prot. n. 61602 del 15.10.2025, avente ad oggetto “Proposta di aggiornamento del PIAO sezione 3 – Organizzazione e Capitale Umano-sottosezione 3.2 Piano Triennale dei fabbisogni – IV° stralcio”, nella quale il Servizio Risorse Umane, “(...) *secondo gli indirizzi approvati dall’Amministrazione Comunale e le indicazioni dettate dal Sindaco in ordine alla priorità di reclutamento dei profili vacanti e urgenti (...)*” ha proposto la modifica del PIAO vigente, come da allegata alla suddetta nota;

**DATO ATTO CHE** le modifiche da apportare alla programmazione triennale del fabbisogno di personale 2025/2027 includono:

**ANNO 2025:**

**A. ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO:**

1. **AREA ISTRUTTORI**

- a. Profilo professionale: **Istruttore amministrativo - contabile** – n. 7 posti a **tempo pieno ed indeterminato** - da coprire con accesso dall’esterno tramite indizione di procedura concorsuale, per far fronte alla carenza di personale amministrativo segnalata dai responsabili degli uffici delle varie Aree dell’Ente;

2. **AREA OPERATORI ESPERTI**

- a. profilo professionale: **Collaboratore tecnico manutentivo-** n. 5 posti a **tempo pieno ed indeterminato**, da coprire con accesso dall’esterno tramite indizione di procedura concorsuale. La previsione sostituisce quella precedentemente approvata con D.G.C. n. 435 del 03.09.2025 (III° stralcio), dove per mero errore materiale è stato indicato l’inquadramento nell’Area di Operatore Base con profilo di Operatore esecutore- manutentore.

b.

**B. ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO:**

- 1. **N. 3 PROROGHE CONTRATTUALI DI 12 MESI DEL PERSONALE DEDICATO AI PROGETTI P.N.R.R.**, giusta nota prot. n. 43793 del 16.07.2025 del Dirigente dell’Area Tecnica, che ha richiesto, per il completamento dei progetti P.N.R.R. (con termine dicembre 2026) la prosecuzione dei rapporti di lavoro a tempo determinato, prossimi a scadenza, delle seguenti unità:

- n. 1 Istruttore profilo tecnico, con scadenza 01.11.2025;
  - n. 1 Istruttore profilo contabile, con scadenza 12.11.2025;
  - n. 1 Funzionario profilo tecnico, con scadenza 10.12.2025;
2. **N. 2 PROROGHE CONTRATTUALI AREA ISTRUTTORI PROFILO AGENTE DI POLIZIA LOCALE, giusta** nota prot. n. 52637 del 04.09.2025 il Dirigente dell'Area Sicurezza, che ha richiesto, per assicurare la funzionalità del servizio, la prosecuzione di ulteriori n. 6 mesi dei rapporti di lavoro a tempo determinato, prossimi a scadenza, delle seguenti unità:
- n. 1 Istruttore, profilo Agente di Polizia Locale, con scadenza 22.10.2025;
  - n. 1 Istruttore, profilo Agente di Polizia Locale, con scadenza 22.12.2025;
  -
3. **COMPLETAMENTO ORARIO – N. 2 UNITÀ AREA ISTRUTTORI- PROFILO AGENTE DI POLIZIA LOCALE, giusta** nota prot. n. 34128 del 03.06.2025 con cui il Dirigente dell'Area Sicurezza ha richiesto il reclutamento di Agenti di Polizia locale in regime di completamento orario per incamerare l'organico con risorse già dotate di esperienza pregressa, da utilizzare a tempo parziale (18 h).

#### **ANNO 2026:**

1. **AREA FUNZIONARI ED E.Q.-** Profilo professionale: **Assistente sociale-** part time 15/36 h- n. 1 proroga contrattuale di n. 12 mesi con decorrenza dall'01.01.2026 per la prosecuzione attività progetto S.A.I. con risorse a carico del Ministero dell'Interno-Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo, da attuare solo in caso di ammissione del Comune di Cassino alla prosecuzione del progetto, per cui pende richiesta in fase istruttoria da parte del Ministero dell'Interno.
2. **AREA ISTRUTTORI -** Profilo professionale: **Istruttore informatico,** a tempo pieno ed indeterminato, da reclutare tramite accesso dall'esterno, con indizione di procedura concorsuale.
3. **AREA OPERATORI BASE -Trattenimento in servizio ex art. 1, comma 165 Legge 207 del 30.12.2024 di n. 2 unità.** In considerazione delle prossime cessazioni per limite di età, viene inserita la previsione di trattenimento in servizio di n. 2 unità, per la durata di n. 1 anno, per esigenze indifferibili dell'Ente, al fine di assicurare la continuità nell'erogazione di servizi, nell'attesa del completamento delle procedure assunzionali di nuove unità che assicurino il turn over.

**PRESO ATTO** della necessità di apportare modifiche al PIAO 2025/2027, nei termini riportati nella succitata nota, con specifico riferimento alla sezione 3 “Organizzazione e Capitale Umano”/sottosezione 3.2 “Piano Triennale dei Fabbisogni”, come rappresentato nella bozza di modifica trasmessa con nota prot. n. 61602 del 15.10.2025, posta in allegato “A” alla presente deliberazione;

**CONSIDERATO** che le modifiche al PIAO vigente, come sopra rappresentate, trovano motivazione in una più proficua gestione delle risorse umane dell'Ente;

**ACQUISITI** i pareri tecnici favorevoli espressi in maniera congiunta da parte dei Dirigenti delle Aree: Tecnica, Amministrativa, Finanziaria, Sicurezza, Servizi, Gestione del Territorio, ognuno per

propria competenza, allegati in formato cartaceo per ragioni tecnico-informatiche, il cui contenuto risulta qui integralmente riportato e trascritto;

**ACQUISITO** dal Dirigente Area Finanziaria il parere in merito alla regolarità contabile della deliberazione di cui all'oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, c. 1, D. Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, come da verbale n. 90 del 15/10/2025, assunto al prot. n. 61667 del 15/10/2025, posto in allegato e parte integrante della presente deliberazione;

**VISTO** quanto disposto da:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e Servizi (Funzionigramma) approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 465 del 29.12.2022 e da ultimo modificato con D.G.C. n. 46 del 04.02.2025;

Con voti unanimi e favorevoli

### **DELIBERA**

- 1) Le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate;
- 2) **di approvare** le modifiche al Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 vigente, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 04.02.2025, e modificato con successive D.G.C. n. 155 dell'08.04.2025 e n. 435 del 03.09.2025, nei termini indicati in premessa, come da allegato "A" alla presente deliberazione - in ordine all'aggiornamento del PIAO sezione 3 – Organizzazione e Capitale Umano-sottosezione 3.2 Piano Triennale dei fabbisogni – IV° stralcio;
- 3) **di dare mandato** al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, per quanto di competenza, di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale;
- 4) **di dare mandato** ai Dirigenti dell'Ente di porre in essere tutti gli atti susseguenti l'adozione della presente deliberazione di modifica del PIAO 2025/2027, ognuno per le proprie competenze;
- 5) **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4. Tuel, dopo aver effettuato separata ed unanime votazione;

Con separata votazione unanime il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile.



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 650**

Ufficio Proponente: **Segreteria Generale**

Oggetto: **PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2025-2027 MODIFICHE/AGGIORNAMENTO SEZIONE 3 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO-SOTTOSEZIONE 3.2 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI IV STRALCIO.**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Segreteria Generale)

In ordine alla regolarità tecnica ed alla correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 16/10/2025

Il Responsabile di Settore  
Dott. Pasquale Loffredo

## Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 16/10/2025

Responsabile del Servizio Finanziario  
Dirigente ad interim Dott. Pasquale Loffredo

Letto, approvato e sottoscritto come segue:

Il Sindaco  
Dott. SALERA Enzo

Il Segretario Comunale  
Dott. LOFFREDO Pasquale

---

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005

SALERA ENZO in data 17/10/2025  
PASQUALE LOFFREDO in data 17/10/2025

DELIBERA N. 494 DEL 16/10/2025



**AREA FINANZIARIA**  
**SERVIZIO RISORSE UMANE**  
**PIAO - SEZIONE 3: ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO**  
**Programmazione del fabbisogno di personale 2025-2027**  
**a tempo determinato e indeterminato**  
**4° stralcio**

### 3.2. Piano triennale dei fabbisogni di personale

Con il decreto 25 luglio 2023 del Ministero dell'Economia e del Bilancio (in G.U. n.181 del 04/08/2023) è stata modificata la Sezione Operativa del Dup nella quale, si assume, non vi dovrà più essere l'indicazione delle risorse umane destinate alla realizzazione dei programmi nell'ambito delle missioni, ma solo le relative risorse finanziarie, con la conseguenza che nel Dup si elimina il piano dei fabbisogni del personale, che quindi troverebbe spazio solo nel Piao. Infatti, il DM, all'articolo 1, lettera g), modifica il paragrafo 8.2 del principio contabile relativo alla programmazione, che adesso stabilisce: "La programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale è determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi. La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), di cui all'art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113".

Visto Il DUP 2025-2027 è stato approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 125 del 30.12.2024.

Successivamente, in coerenza con la programmazione di bilancio, si è provveduto alla predisposizione della Nota di Aggiornamento approvata contestualmente al Bilancio di Previsione 2025/2027 con delibera di C.C. n. 133 il giorno 30.12.2024.

Con delibera di Consiglio comunale n. 103 del 24.07.2025 è stato approvato il provvedimento di assestamento generale del bilancio 2025/2027 e di salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 Tuel.

Pertanto, definito il quadro delle risorse finanziarie disponibili per il triennio 2025/2027, partendo dalla spesa del personale in servizio e delle cessazioni certe previste nel triennio, è possibile determinare l'utilizzo delle facoltà assunzionali previste nell'ambito delle risorse disponibili secondo il D.L. 34/2019 e il suo decreto attuativo che, all'art. 33, ha apportato una modifica significativa del sistema di calcolo della capacità assunzionale dei Comuni, prevedendo il superamento del concetto del turn-over e l'introduzione di un concetto basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale, secondo i criteri del D.P.C.M. 17/3/2020 che ha, tra l'altro:

1. specificato gli elementi che contribuiscono alla determinazione del rapporto spesa di personale/entrate correnti al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione;
2. individuato le fasce demografiche e i relativi valori-soglia;
3. determinato le percentuali massime di incremento annuale della spesa di personale.

### **VERIFICA ECCEDENZE ED ESUBERI DI PERSONALE ART. 33 D.lgs. n. 165/2001**

L'art. 33 del D.lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011, ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere.

Sulla base della ricognizione sottoscritta dai Dirigenti comunali in data 18.01.2024 prot. n. 1476 è possibile attestare,

tenuto conto dei fabbisogni rilevati nel biennio precedente e delle necessità ancora emergenti in alcuni settori della struttura comunale, che non si rilevano situazioni di soprannumero o comunque di eccedenza di personale, in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi da rendere ai cittadini, per cui occorre adottare i relativi provvedimenti e che, pertanto, non sussiste il vincolo di cui all'art.16 c.2 Legge 12 novembre 2011 n.183.

### CALCOLO CAPACITÀ ASSUNZIONALE DEL COMUNE DI CASSINO

Ai fini del calcolo della capacità assunzionale le indicazioni contenute nell'art.33, comma 2, del D.L. 34/2019 e del DPCM 17 marzo 2020, prevedono la determinazione di un valore soglia ai sensi dell'art.4 del citato DPCM dato da una soglia per gli enti virtuosi determinata in base alla popolazione residente (Tabella 1) e una soglia massima per gli enti non virtuosi (tabella 3) che nel caso del Comune di CASSINO è la seguente:

<b>Popolazione al 31.12.2024</b>	<b>35.756</b>
<b>Fascia di riferimento</b>	<b>F</b>
<b>Valore 1° soglia</b>	<b>27,0%</b>
<b>Valore 2° soglia</b>	<b>31,0%</b>

La spesa del personale dell'ultimo conto consuntivo 2024, approvato con Delibera di Consiglio comunale n. 56 del 15.05.2025, al netto dell'IRAP, è calcolata come segue:

Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno		ANNO	VALORE	FASCIA
Popolazione al 31 dicembre		2025	35.756	f
Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato (v. foglio "Spese di personale-Dettaglio")		2024	5.751.121,03 € (j)	
Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio (al netto di eventuali entrate relative alle eccezioni 1 e 2 del foglio "Spese di personale-Dettaglio")		2022	35.644.669,00 €	
		2023	56.306.708,19 €	
		2024	39.895.260,51 €	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio			43.948.879,23 €	
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2024		6.551.205,72 €	
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE			37.397.673,51 €	
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette (a) / (b)				15,38%
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM				27,00%
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM				31,00%
<b>COLLOCAZIONE DELL'ENTE SULLA BASE DEI DATI FINANZIARI</b>				
<b>ENTE VIRTUOSO</b>				
<b>ENTE VIRTUOSO</b>				
Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - (SE (c) < o = (d))		(f)		
Sommatoria tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1		(f1)		
Rapporto tra spesa di personale e entrate correnti in caso di applicazione incremento teorico massimo	2025	(g)		27,00%
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	2025	(h)	10.097.371,85 €	

La percentuale, pertanto, rinveniente dal rapporto della spesa del personale e le entrate da considerare è pari al **15,38%** che offre un margine assunzionale massimo possibile pari alla differenza tra il limite di spesa calcolato in base alla percentuale prevista nella soglia (ossia del 27%) e la spesa del personale dell'ultimo conto consuntivo approvato. Tale differenza potrà essere utilizzata solo qualora inferiore al limite di spesa massima prevista dalla precedente

rispetto alla spesa del personale del 2018, altrimenti sarà utilizzato quest'ultimo limite finanziario che, nel caso di specie, è il seguente:

C\_C034 - - 1 - 2025-10-15 - 0061602

OK

<b>Percentuale massima incremento spesa triennio 2025/2027</b>	<b>27,0%</b>
<b>Spesa di personale da rendiconto 2024</b>	<b>5.995.045,15 €</b>
<b>Incremento massimo</b>	<b>4.346.250,82 €</b>

Pertanto, l'ente ha una capacità di spesa massima consentita di assunzioni di personale a qualsiasi titolo che non potrà essere superiore a euro 4.346.250,82. La percentuale di crescita, ovviamente, dovrà essere finanziata con le risorse finanziarie di bilancio e trovare copertura negli stanziamenti di bilancio, con l'asseverazione del Collegio dei revisori dei Conti del rispetto dell'equilibrio pluriennale di bilancio.

### DOTAZIONE ORGANICA TEORICA DEL PERSONALE DIPENDENTE

L'ultima dotazione organica approvata dalla Commissione di stabilità finanziaria degli enti locali è stata approvata con la delibera di G.C. n 38 del 6/8/2019, ai sensi dell'art. 259, comma 6, del t.u.e.l., e corrisponde a n. 248 posti a tempo pieno, oltre n. 1 posto del Segretario Generale, di cui:

- 5 posizioni dirigenziali (elevate a 6 con la costituzione di una nuova area omogenea Gestione del Territorio giusta D.G.C. n. 46/2025);
- 12 in cat. D3
- 32 in cat. D
- 79 in cat. C
- 40 in cat. B3
- 18 in cat. B
- 62 in cat. A

I posti occupati all' 1/1/2025, (aggiornata al 31.07.2025) descritti secondo le nuove aree professionali così come definite dal CCNL 2019-2021 Funzioni Locali, sono rappresentati dalla tabella seguente:

### DOTAZIONE ORGANICA TEORICA ALL'01.01.2025 AGGIORNATA ALL'01.10.2025

CAT.	Totale unità previste	T. INDETERM.		T. DETERMINATO				Posti da conservare	Posti vacanti tempo pieno	Posti vacanti PART TIME	Totale posti vacanti
		TEMPO PIENO	PART-TIME	Posti Occupati TEMPO PIENO	Posti Occupati PART TIME	Posti Occupati TEMPO PIENO	Posti Occupati PART TIME				
Dirigenti (inclusi Dirigenti ex art. 110 Tuel)	6	6	0	1	0	2	0	1	2	0	2
Funzionari e EQ	44	43	1	35	0,5	1	0,42	2	5	0,08	5,08
Istruttori	79	79	0	40	0	10	0	2	27	0	27
Operatori esperti	58	58	0	24	0	0	0	1	33	0	33
Operatori base	62	62	0	21	0	0	0	0	41	0	41
<b>TOTALI</b>	<b>249</b>	<b>248</b>	<b>1</b>	<b>121</b>	<b>0,5</b>	<b>13</b>	<b>0,42</b>	<b>6</b>	<b>108</b>	<b>0,08</b>	<b>108,08</b>
Segretario Generale	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0

Il valore finanziario massimo della dotazione organica teorica è stato calcolato sulla base dei seguenti valori

contrattuali previsti dal CCNL 2019-2021 del contratto della Funzioni Locali:

Tabella costo stipendio			
Area	Costo tabellare	13° mens.	TOTALE
Segretario Generale	43.399,17	3.616,60	<b>47.015,77</b>
Dirigenti	43.399,17	3.616,60	<b>47.015,77</b>
Funzionari e EQ	23.212,35	1.934,36	<b>25.146,71</b>
Istruttori	21.392,87	1.782,74	<b>23.175,61</b>
Operatori esperti	19.034,51	1.586,21	<b>20.620,72</b>
Operatori base	18.283,31	1.523,61	<b>19.806,92</b>

Sulla base dei citati valori è possibile verificare il valore finanziario della dotazione organica rideterminata, secondo la tabella seguente:

**VALORE FINANZIARIO DELLA DOTAZIONE ORGANICA RIDETERMINATA IN BASE AI POSTI OCCUPATI ALL'01.10.2025.**

CATEGORIA	PERSONALE DI RUOLO IN SERVIZIO ALL'01.10.2025		POSTI DA CONSERVARE	TOTALI	COSTO FINANZIARIO STIPENDIO	IVC, INDENNITA' UNA TANTUM	COSTO FINANZIARIO ONERI RIFLESSI ED IRAP	COSTO FINANZIARIO COMPLESSIVO
	T.PIENO	P.PART/TIME						
AREA OPERATORI BASE	21	0	0	21	415.945,53 €	20.413,68 €	153.511,17 €	589.870,38 €
AREA OPERATORI ESPERTI	24	0	1	25	515.518,25 €	25.690,25 €	190.397,15 €	731.605,65 €
AREA ISTRUTTORI	40	0	2	42	973.376,04 €	44.062,20 €	357.934,77 €	1.375.373,01 €
AREA FUNZIONARI EQ	35	0,5	2	37,5	943.000,50 €	47.913,00 €	348.603,37 €	1.339.516,87 €
DIRIGENTI	0	0,92	1	1,92	90.270,28 €	3.961,56 €	33.150,76 €	127.382,59 €
<b>TOTALE</b>	<b>120</b>	<b>1,42</b>	<b>6</b>	<b>127,42</b>	<b>2.938.110,60 €</b>	<b>142.040,69 €</b>	<b>1.083.597,22 €</b>	<b>4.163.748,51 €</b>
SEGRETARIO	1	0	0	1	47.015,77 €	2.063,31 €	17.266,02 €	66.345,10 €
<b>TOTALE A TEMPO INDETERMINATO</b>	<b>121</b>	<b>1,42</b>	<b>6</b>	<b>128,42</b>	<b>2.985.126,37 €</b>	<b>144.104,00 €</b>	<b>1.100.863,24 €</b>	<b>4.230.093,61 €</b>

Al fine della verifica del limite delle assunzioni è necessario integrare il valore finanziario della dotazione finanziaria teorica con: a) il personale a tempo determinato e flessibile ai sensi dell'art.9, comma 28, D. L. 78/2010, anche al fine della verifica del rispetto della normativa; b) con il salario accessorio complessivo (fondi accessorio e retribuzione incaricati EQ, straordinario) c) con le altre componenti di spesa. La tabella che segue mostra le spese complessive sostenute dall'ente anche ai fini del limite di cui all'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010:

**ALTRE SPESE**

TIPOLOGIA	Spesa Anno 2009	Spesa Anno 2025
Rapporti a tempo determinato ex art. 90 TUEL		- €
Contratti di collaborazione coord. e continuativa		- €
Personale in assegnazione temporanea da altri enti		- €
Somministrazione di lavoro e lavoro accessorio		- €

Programmazione del fabbisogno di personale 2025-2027 del Comune di Cassino a tempo determinato e indeterminato - 4° stralcio

Utilizzo personale di altri enti ex art. 30 co. 2 sexies – D-lgs 165/2001 e s.m.i.		59.835,06 €
Personale assistente sociale Progetto S.A.I.- eterofinanziato (da escludere)		15.002,59 €
Personale PNRR art. 31 – bis del D.L. n. 152/2021 (da escludere)		101.214,40 €
Personale ex art. 110 - da escludere		122.483,34 €
Nuove assunzioni di personale a tempo determinato escluso il 110 comma1 del D.Lsg 267/2000		163.161,94 €
<b>TOTALE</b>	<b>420.561,88 €</b>	<b>461.697,33 €</b>
Personale PNRR art. 31 – bis del D.L. n. 152/2021 e ex art. 30 co. 2 sexies – D-lgs 165/2001 e s.m.i. (da escludere)		101.214,40 €
Personale assistente sociale Progetto S.A.I.- eterofinanziato (da escludere)		15.002,59 €
Personale ex art. 110 - da escludere		122.483,34 €
<b>TOTALE SOGGETTO A LIMITE</b>	<b>420.561,88 €</b>	<b>222.997,00 €</b>
		53,02%

La tabella che segue mostra le altre spese da aggiungere ai fini della verifica degli importi totali da verificare ai sensi dell'art.1, comma 557, della legge finanziaria 2007, ossia del non superamento della media 2011- 2013.

	IMPORTO	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL (ES,1,00%)	SPESA TOTALE
Fondo dirigenti	329.441,23 €	87.894,92 €	28.002,50 €	3.294,41 €	448.633,07 €
Fondo dipendenti (parte stabile)	562.599,27 €	150.101,49 €	47.820,94 €	5.625,99 €	766.147,69 €
P.O. e A.P. a bilancio	160.728,45 €	42.882,35 €	13.661,92 €	1.607,28 €	218.880,00 €
Straordinario	76.033,00 €	20.285,60 €	6.462,81 €	760,33 €	103.541,74 €
<b>TOTALE</b>	<b>1.128.801,95 €</b>	<b>301.164,36 €</b>	<b>95.948,17 €</b>	<b>11.288,02 €</b>	<b>1.537.202,50 €</b>

Lavoro flessibile e altre (somministrazione, lavoro occasionale, buoni pasto, assegni nucleo familiare ecc.) non comprese in altre voci					0,00
Segretario Generale (differenza fondo posizione)	45.202,95 €	12.060,15 €	3.842,26 €	452,03 €	61.557,39 €
			Totale altre spese		1.598.759,89 €

VERIFICA DI CONTROLLO CON SPESA MEDIA TRIENNIO 2011-2013	
SPESA DOTAZIONE ORGANICA TEORICA	4.230.093,61 €
SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	163.161,94 €

<b>FONDI E SALARIO ACCESSORIO A BILANCIO</b>	1.598.759,89 €
	5.992.015,44 €
<b>SPESA PERSONALE MEDIA 2011-2013 (B)</b>	<b>8.752.189,88 €</b>
<b>(A-B)&lt;0</b>	<b>-2.760.174,44 €</b>

Il totale della spesa di personale teorica risulta inferiore al valore della spesa media sostenuta nel 2011-2013 e, rispetta il limite previsto dall'art.1 comma 557, della legge 296/2006.

### 3.3.1 Programmazione e misurazione delle azioni per il miglioramento della salute professionale

La programmazione del personale 2025/2027 è stata approvata con delibera di G.C. n. 51 del 04.02.2025 con l'approvazione del PIAO 2025/2027. Successivamente, con delibera di G.C. n. 155 dell'08.04.2025 si è provveduto all'aggiornamento della sezione 3 del PIAO Organizzazione e Capitale Umano"/sottosezione 3.2 "Piano Triennale dei Fabbisogni 2° stralcio, da ultimo rivisto con delibera di G.C. n. 435 del 03.09.2025.

Tenuto conto degli indirizzi approvati dall'A.C. e delle indicazioni fornite al servizio Risorse umane per l'aggiornamento di un 4° stralcio della programmazione del fabbisogno di personale per l'anno 2025, è di seguito aggiornato il piano occupazionale per le assunzioni a tempo indeterminato e determinato da attuarsi nel secondo semestre 2025.

#### Stima del Trend Delle Cessazioni:

Considerato che, alla luce della normativa vigente e delle informazioni disponibili, si prevedono le seguenti cessazioni di personale nel triennio oggetto della presente programmazione:

#### **ANNO 2025:**

- n. 6 - Area Operatori base;
- n. 1 – Area Operatori Esperti;
- n. 6 - Area Istruttori;
- n. 2- Area Funzionari ed E.Q.;

#### **ANNO 2026:**

- N. 3 - Area Operatori base;
- N. 2 - Area Operatori esperti;
- N. 1- Area Istruttori
- N. 3 - Area Funzionari ed E.Q.;

#### **ANNO 2027:**

- N. 3 - Area Operatori base;
- N. 3 - Area Operatori esperti;
- N. 2- Area Istruttori

### **ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO** **aggiornamento 4° stralcio.**

Nel piano occupazionale 2025, già approvato con le delibere sopra richiamate, sono inserite le seguenti figure professionali, da reclutare a tempo indeterminato:

1. **AREA DIRIGENTI:**

- a. Profilo professionale: **Comandante della Polizia Locale- Area Sicurezza.**  
**PROCEDURA CONCLUSA.**

2. **AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE**

- a. Profilo professionale: **Funzionario Tecnico** – n. 2 posti per area Tecnica attraverso mobilità volontaria ex art. 30 Dlgs 165/2001, in subordine con indizione di procedura concorsuale.  
**La procedura di mobilità volontaria indetta con determina dirigenziale n. 571 del 06.03.2025 si è conclusa con l'immissione in ruolo di n. 1 unità, giusta determina dirigenziale n. 1373 dell'11.06.2025.**  
**Con determina dirigenziale n. 2227 del 03.10.2025 è stato approvato il bando di concorso per il reclutamento di n. 1 unità dall'esterno, pubblicato sul portale InPA con scadenza 03.11.2025.**  
**PROCEDURA IN CORSO DI SVOLGIMENTO.**
- b. Profilo professionale: **Funzionario amministrativo - contabile** – n. 1 posto per Area finanziaria, attraverso mobilità volontaria ex art. 30 Dlgs 165/2001.  
**PROCEDURA CONCLUSA.**

3. **AREA ISTRUTTORI**

- a. Profilo professionale: **Istruttore Tecnico** – n. 1 posto per Area tecnica - da coprire con accesso dall'esterno con procedura di mobilità volontaria ai sensi dell' articolo 30 Dlgs 165/2001, in subordine con indizione di procedura concorsuale.  
**La procedura di mobilità, introdotta con determina dirigenziale n. 684 del 17.03.2025 ha avuto esito negativo.**  
**Con determina dirigenziale n. 2186 del 26.09.2025 è stato approvato il bando di concorso per il reclutamento di n. 1 unità dall'esterno, pubblicato sul portale InPA con scadenza 03.11.2025.**  
**PROCEDURA IN CORSO DI SVOLGIMENTO.**
- b. Profilo professionale: **Istruttore amministrativo** – n. 2 posti per Area Servizi - da coprire con accesso dall'esterno tramite scorrimento di graduatorie di altri Enti.  
**PROCEDURA CONCLUSA.**
- c. Profilo professionale: **Agenti di Polizia locale:**  
- **n. 10 posti per Area Sicurezza a tempo pieno e indeterminato**, da coprire con accesso dall'esterno tramite scorrimento graduatoria di altri Enti, a completamento della procedura già indetta con determina dirigenziale n. 2151/2023, ovvero in subordine, tramite indizione di procedura concorsuale;  
- **n. 3 posti a tempo indeterminato riservati all'esito del giudizio amministrativo tuttora pendente dinanzi al Consiglio di Stato (RG. n. 863/2025).**  
**PROCEDURA IN CORSO DI SVOLGIMENTO.**

4. **AREA OPERATORI ESPERTI**

- a. Profilo professionale: **Collaboratore amministrativo** – n. 2 posti da coprire con accesso dall'esterno tramite scorrimento di graduatorie di altri enti.  
**PROCEDURA CONCLUSA.**
- b. Profilo professionale: **Collaboratore amministrativo:** Trasformazione di rapporto di lavoro part time 50% in full time.  
**PROCEDURA CONCLUSA.**

5. **AREA OPERATORI BASE**

- a. **Trattenimento in servizio ex art. 1, comma 165 Legge 207 del 30.12.2024 di n. 2 unità.**

**PROCEDURA CONCLUSA.**

**CON IL QUARTO STRALCIO VIENE APPROVATA LA SEGUENTE**  
**MODIFICA DEL PIANO ASSUNZIONALE A TEMPO INDETERMINATO**

**1. AREA ISTRUTTORI**

- a. Profilo professionale: **Istruttore amministrativo - contabile** – n. 7 posti a tempo pieno ed indeterminato - da coprire con accesso dall'esterno tramite indizione di procedura concorsuale.

**2. AREA OPERATORI ESPERTI**

- a. profilo professionale: **Collaboratore tecnico manutentivo**- n. 5 posti a tempo pieno ed indeterminato, da coprire con accesso dall'esterno tramite indizione di procedura concorsuale.

La previsione sostituisce quella precedentemente approvata con D.G.C. n. 435 del 03.09.2025 (III° stralcio), dove per mero errore materiale è stato indicato l'inquadramento nell'Area di Operatore Base con profilo di Operatore esecutore- manutentore.

Sulla base dei posti individuati e dei profili professionali sopra specificati, viene indicato il costo finanziario delle assunzioni a tempo indeterminato (inclusi n. 2 trattenimento in servizio effettuati) – aggiornata al 4° stralcio anno 2025 – da finanziarie con le risorse di bilancio 2025-2027 e a valere sulle capacità assunzionale calcolate in base al D.M. 17/3/2020.

CATEGORIA	assunzione personale a tempo indeterminato	COSTO FINANZIARIO STIPENDIO	IVC, INDENNITA' UNA TANTUM	COSTO FINANZIARIO ONERI RIFLESSI ED IRAP	COSTO FINANZIARIO COMPLESSIVO
	T.PIENO				
AREA OPERATORI BASE (TRATTENIMENTO IN SERVIZIO)	2	39.613,86 €	1.944,16 €	14.620,11 €	56.178,13 €
AREA OPERATORI ESPERTI	7,5	154.655,48 €	7.707,08 €	57.119,15 €	219.481,70 €
AREA ISTRUTTORI	10	231.756,20 €	10.491,00 €	85.222,56 €	327.469,76 €
AREA ISTRUTTORI- AREA SICUREZZA	13	301.283,06 €	13.638,30 €	110.789,33 €	425.710,69 €
AREA FUNZIONARI EQ	3	75.440,04 €	3.833,04 €	27.888,27 €	107.161,35 €
	35,5				
DIRIGENTI	0,92	43.254,54 €	1.898,25 €	15.884,75 €	61.037,53 €
<b>TOTALE A TEMPO INDETERMINATO</b>	<b>36,42</b>	<b>846.003,17 €</b>	<b>39.511,82 €</b>	<b>311.524,17 €</b>	<b>1.197.039,17 €</b>

**Il costo della dotazione organica del personale occupato all'01.10.2025 e del personale da assumere a tempo indeterminato per l'anno 2025, assume i seguenti valori di spesa potenziale.**

CATEGORIA	PERSONALE DI RUOLO IN SERVIZIO ALL'01.10.2025		POSTI DA CONSERVARE	NUOVE ASSUNZIONI DOPO IL 01.10.2025	TOTAL I	COSTO FINANZIARIO STIPENDIO	IVC, INDENNITA' UNA TANTUM	COSTO FINANZIARIO ONERI RIFLESSI ED IRAP	COSTO FINANZIARIO COMPLESSIVO
	T.PIENO	PART/TIME							
AREA OPERATORI BASE	21	0	0	0	21	415.945,53 €	20.413,68 €	153.511,17 €	589.870,38 €
AREA OPERATORI ESPERTI	24	0	1	5	30	618.621,90 €	30.828,30 €	228.476,58 €	877.926,78 €
AREA ISTRUTTORI	40	0	2	21	63	1.460.064,06 €	66.093,30 €	536.902,16 €	2.063.059,52 €
AREA FUNZIONARI EQ	35	0,5	2	1	38,5	968.147,18 €	49.190,68 €	357.899,46 €	1.375.237,32 €
DIRIGENTI	0	0,92	1	0	1,92	90.270,28 €	3.961,56 €	33.150,76 €	127.382,59 €



TOTALE	120	1,42	6	27	154,42	3.553.048,95 €	170.487,52 €	1.309.940,13 €	5.033.476,59 €
SEGRETARIO	1	0	0	0	1	47.015,77 €	2.063,31 €	17.266,02 €	66.345,10 €
TOTALE A TEMPO INDETERMINATO	121	1,42	6	27	155,42	3.600.064,72 €	172.550,83 €	1.327.206,15 €	5.099.821,69 €

## ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO

Il Legislatore ha introdotto una serie di vincoli e limiti anche all'assunzione di personale a tempo determinato, finalizzati a contenere la crescita della spesa pubblica, con particolare riferimento a quella per il pubblico impiego, e ad allineare la dinamica della spesa prodotta in ambito locale agli obiettivi generali di finanza pubblica.

Il ricorso da parte dei Comuni a forme di lavoro flessibile incontra una serie di limitazioni di carattere ordinamentale e finanziario ed in particolare:

- secondo quanto disposto dall'art. 36 del D.lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 9 del D.lgs. n. 75/2017, "le amministrazioni pubbliche possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, contratti di formazione e lavoro e contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato, nonché avvalersi delle forme contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi sui rapporti di lavoro nell'impresa, esclusivamente nei limiti e con le modalità in cui se ne preveda l'applicazione nelle amministrazioni pubbliche. Le amministrazioni pubbliche possono stipulare i contratti di cui al primo periodo del presente comma soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall'articolo 35".

- come recentemente confermato dalla Corte di Cassazione (Sent. n. 6089/2021) per la Pubblica amministrazione vige la regola per la quale i contratti di lavoro a termine possono avere una durata massima di 36 mesi (durata che nel settore privato è stata ridotta a 24 mesi dal D.L. n. 87/2018).

- l'art. 23 del D.lgs. n. 81/2015 stabilisce che: "salvo diversa disposizione dei contratti collettivi non possono essere assunti lavoratori a tempo determinato in misura superiore al 20 per cento del numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al 1° gennaio dell'anno di assunzione, con un arrotondamento del decimale all'unità superiore qualora esso sia eguale o superiore a 0,5. Nel caso di inizio dell'attività nel corso dell'anno, il limite percentuale si computa sul numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al momento dell'assunzione. Per i datori di lavoro che occupano fino a cinque dipendenti è sempre possibile stipulare un contratto di lavoro a tempo determinato.

Sono esclusi stagionali e sostituzioni di personale assente".

- il CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022 ha attuato la previsione normativa, prevedendo (art. 60, comma 4) che le ipotesi di contratto a tempo determinato esenti da limitazioni quantitative, oltre a quelle individuate dal D.lgs. n. 81/2015, sono:

- a) attivazione di nuovi servizi o attuazione di processi di riorganizzazione finalizzati all'accrescimento di quelli esistenti;
- b) particolari necessità di enti di nuova istituzione;
- c) introduzione di nuove tecnologie che comportino cambiamenti organizzativi o che abbiano effetti sui fabbisogni di personale e sulle professionalità;
- d) stipulazione di contratti a tempo determinato per il conferimento di supplenze al personale docente ed educativo degli enti locali;
- e) stipulazione di contratti a tempo determinato per l'assunzione di personale da adibire all'esercizio delle funzioni infungibili della polizia locale e degli assistenti sociali;
- f) personale che afferisce a progetti finanziati con fondi UE, statali, regionali o privati;
- g) realizzazione di eventi sportivi o culturali di rilievo internazionale;
- h) proroghe dei contratti di personale a tempo determinato interessato dai processi di stabilizzazione.

- Nell'ambito delle esigenze straordinarie o temporanee sono ricomprese anche le seguenti ipotesi di assunzione di personale con contratto di lavoro a termine:

- a) sostituzione di personale assente con diritto alla conservazione del posto, ivi compreso il personale che fruisce dei congedi previsti dagli articoli 4 e 5, della L. n. 53/2000; nei casi in cui si tratti di forme di astensione dal lavoro programmate, con l'esclusione delle ipotesi di sciopero, l'assunzione a tempo determinato può essere anticipata fino a trenta giorni al fine di assicurare l'affiancamento del lavoratore che si deve assentare;

b) sostituzione di personale assente per congedo di maternità, di congedo parentale e per malattia del figlio, di cui agli articoli 16, 17, 32 e 47 del D. Lgs. n. 151/2001; in tali casi l'assunzione a tempo determinato può avvenire anche trenta giorni prima dell'inizio del periodo di astensione.

c) sotto il profilo dei limiti di carattere finanziario, rileva quanto previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, in applicazione del quale i Comuni, le Città metropolitane e le Unioni di comuni possono ricorrere a contratti di lavoro flessibile complessivamente intesi, nel limite della spesa a tal fine sostenuta nell'anno 2009.

d) Tale percentuale è ridotta al 50% per gli enti non in regola con gli obblighi di contenimento della spesa di personale previsti dall'art. 1, commi 557 e seguenti, della legge n. 296/2006.

e) Sono da ritenersi escluse dal limite tutte le spese di personale che trovano copertura in etero- finanziamenti. Non confluiscono nel limite altresì le spese per il personale assunto a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000.

In ordine a quanto previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, in applicazione del quale i Comuni, le Città metropolitane e le Unioni di comuni possono ricorrere a contratti di lavoro flessibile complessivamente intesi, nel limite della spesa a tal fine sostenuta nell'anno 2009: nel corso della predetta annualità l'Ente ha sostenuto spesa per assunzioni flessibili per l'importo di euro € 420.561,88.

### **PROGRAMMAZIONE A TEMPO DETERMINATO** **AGGIORNAMENTO 4° STRALCIO**

Nel piano occupazionale 2025 già approvato con D.G.C. n. 51 del 04.02.2025, e modificato con D.G.C. n. 155 dell'08.04.2025 e da ultimo con D.G.C. n. 435 del 03.09.2025, sono inserite le seguenti figure professionali, da reclutare a tempo determinato:

1. **AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE:**

- a. Profilo professionale: "Direttore Scientifico e Curatore delle Collezioni", n. 1 posto per servizi museali a tempo parziale 50% e determinato di anni due, da reperire tramite indizione di procedura concorsuale.

**Con determina dirigenziale n. 2133 del 22.09.2025 è stato approvato il bando di concorso per il reclutamento di n. 1 unità dall'esterno, pubblicato sul portale InPA con scadenza 22.10.2025. PROCEDURA IN CORSO DI SVOLGIMENTO.**

2. **AREA ISTRUTTORI**

- a. Profilo professionale: **Agente di Polizia locale**, n. 8 posti da coprire come segue:
- i. n. 2 proroghe contrattuali di 6 mesi per unità in servizio a termine (data cessazione prevista 22.04.2025 e 22.06.2025)  
**PROCEDURA CONCLUSA**
- ii. n. 6 assunzioni a tempo pieno e determinato di 12 mesi tramite utilizzo di graduatorie di altri Enti.  
**PROCEDURE CONCLUSE.**

### **CON IL QUARTO STRALCIO VIENE APPROVATA LA SEGUENTE MODIFICA DEL PIANO** **ASSUNZIONALE A TEMPO DETERMINATO**

1. **PROROGHE CONTRATTUALI PERSONALE DEDICATO AI PROGETTI P.N.R.R:**

con nota prot. n. 43793 del 16.07.2025 il Dirigente dell'Area Tecnica ha richiesto la prosecuzione dei rapporti di lavoro a tempo determinato, prossimi a scadenza, delle seguenti unità:

- n. 1 Istruttore profilo tecnico, con scadenza 01.11.2025;
- n. 1 Istruttore profilo contabile, con scadenza 12.11.2025;
- n. 1 Funzionario profilo tecnico, con scadenza 10.12.2025;

per consentire il completamento dei progetti P.N.R.R. in corso di svolgimento fino alla scadenza dei medesimi (dicembre 2026) e la relativa rendicontazione sulla piattaforma REGIS, a cui si dedicano le suddette unità, già formate sui procedimenti in carico.

La proroga, pertanto, è richiesta per la durata di 12 mesi.

La spesa per la proroga annuale è a carico del bilancio comunale.

Per espressa previsione normativa la spesa per i contratti PNRR ai sensi dell'art. 1 e 1 bis D.L. n. 80/2021, come modificato dalla legge n. 41 del 21.04.2023, non rileva ai fini del limite di cui all'art. 33 del D.L. 34/2019, e, di conseguenza, non va a comprimere le capacità assunzionali a tempo indeterminato non rilevando ai fini del rispetto del limite complessivo alla spesa di personale previsto dall'art. 1 comma 557- quater, della L. 296/2006e art. 9, comma 8 D.L. 78/2010.

**2. PROROGHE CONTRATTUALI AREA ISTRUTTORI PROFILO AGENTE DI POLIZIA LOCALE – N. 2 UNITÀ:**

Con nota prot. n. 52637 del 04.09.2025 il Dirigente dell'Area Sicurezza ha richiesto per assicurare la funzionalità del servizio la prosecuzione dei rapporti di lavoro a tempo determinato, prossimi a scadenza, delle seguenti unità:

- n. 1 Istruttore, profilo Agente di Polizia Locale, con scadenza 22.10.2025;
- n. 1 Istruttore, profilo Agente di Polizia Locale, con scadenza 22.12.2025;

in considerazione della carenza di personale in forza al Servizio, nelle more del reclutamento delle unità a tempo indeterminato sopra indicate, l'A.C. intende disporre la proroga delle unità a tempo determinato per ulteriori n. 6 mesi.

**3. COMPLETAMENTO ORARIO – N. 2 UNITÀ AREA ISTRUTTORI- PROFILO AGENTE DI POLIZIA LOCALE**

Con nota prot. n. 34128 del 03.06.2025 il Dirigente dell'Area Sicurezza ha richiesto il reclutamento di Agenti di Polizia locale in regime di completamento orario per incamerare l'organico con risorse già dotate di esperienza pregressa, da utilizzare a tempo parziale (18 h). L'A.C. si è espressa in senso favorevole al potenziamento del Servizio Sicurezza, tramite il reclutamento dall'esterno di n. 2 unità, già assunte nel comparto, per un tempo non superiore al 50%, da autorizzare ex art. 92 Tuel per utilizzo a tempo parziale presso l'Ente comunale per la durata massima di n. 36 mesi, secondo quanto disposto dall'art. 60 CCNL FL.

Sulla base dei posti individuati e dei profili professionali sopra specificati, viene aggiornato il costo finanziario della spesa del personale a tempo determinato anno 2025:

CATEGORIA	assunzione personale a tempo determinato		TOTALI	COSTO FINANZIARIO STIPENDI	IVC, INDENNITA' UNANTANTUM	COSTO FINANZIARIO ONERI RIFLESSI ED IRAP	COSTO FINANZIARIO COMPLESSIVO
	T.PIENO	T. PARZIALE					
AREA OPERATORI	0	0	0	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
AREA OPERATORI ESPERTI	0	0	0	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
AREA ISTRUTTORI (incluse n. 2 proroghe AREA SICUREZZA)	8	0	8	185.404,96 €	8.392,80 €	68.178,05 €	261.975,81 €
AREA ISTRUTTORI (AGENTE POLIZIA LOCALE ex art. 92 TUEL 50%- previsione n. 3 mesi)	0	1	1	5.348,22 €	1.966,67 €	2.573,38 €	9.888,27 €
RINNOVO CONTRATTI PNRR (spesa annuale- n. 1 FUNZIONARIO) (spesa annuale- n. 2 ISTRUTTORE)	1	0	1	25.146,68 €	1.277,68 €	9.296,09 €	35.720,45 €
	2	0	2	46.351,24 €	2.098,20 €	17.044,51 €	65.493,95 €
AREA FUNZIONARI EQ (previsione n. 3 mesi)	0	0,5	0,5	2.901,54 €	147,42 €	1.072,63 €	4.121,59 €
AREA FUNZIONARI EQ (ASS. SOCIALE progetto SAI - eterofinanziato )		0,42	0,42	10.561,61 €	536,63 €	3.904,36 €	15.002,59 €
	11	1,92	12,92				
<b>TOTALE A TEMPO DETERMINATO</b>				<b>275.714,25 €</b>	<b>14.419,41 €</b>	<b>102.069,02 €</b>	<b>392.202,67 €</b>

**PROGRAMMAZIONE DI ASSUNZIONE  
AI SENSI DELL'ART. 110 COMMA 1 DEL D.LGS. N. 267/2000**

- **Dirigente Area Gestione del Territorio** - n. 1 unità a tempo pieno e determinato per anni tre - da assegnare all'Area Gestione del Territorio urbanistica.  
**PROCEDURA COMPLETA.**

CATEGORIA	personale da reclutare art. 110 comma 1 del d.lgs. n. 267/2000	TOTALI	COSTO FINANZIARIO STIPENDIO	IVC, INDENNITÀ UNA TANTUM	COSTO FINANZIARIO ONERI RIFLESSI ED IRAP	COSTO FINANZIARIO COMPLESSIVO
	2025					
<b>DIRIGENTI</b>	1	1	47.015,80 €	2.063,31 €	17.266,03 €	66.345,14 €
<b>TOTALE</b>	1	1	47.015,80 €	2.063,31 €	17.266,03 €	66.345,14 €

**UTILIZZO IN CONVENZIONE DI N. 1 DIRIGENTE AREA FINANZIARIA.**

Si prevede l'attivazione di una convenzione ex art. 36 CCNL FL 16.07.2024 ed art 30, comma 2 sexies D.lgs.165/2001 per l'utilizzo di un Dirigente dell'Area Finanziaria, per massimo n. 18 h settimanali, per far fronte alla vacanza del posto determinata dall'assegnazione temporanea del Dirigente titolare ad altra amministrazione.

L'utilizzo in convenzione non incide sulle capacità assunzionali dell'Ente.

**PROCEDURA DA ATTIVARE.**

**Normativa e Vincoli**

Il d.l. n. 113/2016 ha stabilito che gli oneri per le assunzioni a tempo determinato di dirigenti, responsabili e/o alte professionalità effettuate ex articolo 110, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 non vadano comprese nel tetto di spesa per le assunzioni flessibili, posto che ovviamente il loro costo deve essere compreso nei vincoli della spesa complessiva del personale. La deliberazione della sezione autonomie della Corte dei Conti n. 23/2016 ha chiarito che gli oneri per i comandi e per le convenzioni, siano esse effettuate ai sensi dell'articolo 30 del d.lgs. n. 267/2000, cioè per la gestione di un intero servizio o funzione, siano esse effettuate ai sensi dell'articolo 14 del d.lgs. n. 267/2000, cioè per il responsabile non entrano nel tetto di spesa per le assunzioni flessibili, in quanto non determinano un aumento della spesa del personale per il complesso delle amministrazioni. Per queste stesse ragioni invece il ricorso al comma 557 della legge n. 311/2014 determina oneri aggiuntivi, in quanto i dipendenti vengono utilizzati al di là del normale orario di lavoro, e perciò entra nel tetto di spesa per le assunzioni flessibili.

Il tetto alla spesa per le assunzioni flessibili è dettato nell'articolo 9, comma 28, del d.l. n. 78/2010. Il legislatore comprende nelle assunzioni flessibili i seguenti istituti: tempo determinato, somministrazione, lavoro accessorio (cd voucher), formazione e lavoro, convenzioni, altri rapporti formativi e collaborazioni coordinate e continuative.

**Verifica limiti di cui all'art.9, comma 28, del d.l. 78/2010**

TIPOLOGIA	Spesa Anno 2009	Spesa Anno 2025
Rapporti a tempo determinato ex art. 90 TUEL		€
Contratti di collaborazione coord. e continuativa		€
Personale in assegnazione temporanea da altri enti		€
Somministrazione di lavoro e lavoro accessorio		€

Utilizzo personale di altri enti ex art. 30 co. 2 sexies – D-lgs 165/2001 e s.m.i.		59.835,06 €
Personale assistente sociale Progetto S.A.I.- eterofinanziato (da escludere)		15.002,59 €
Personale PNRR art. 31 – bis del D.L. n. 152/2021 (da escludere)		101.214,40 €
Personale ex art. 110 - da escludere		122.483,34 €
Nuove assunzioni di personale a tempo determinato escluso il 110 comma1 del D.Lsg 267/2000		187.892,60 €
<b>TOTALE</b>	<b>420.561,88 €</b>	<b>486.427,99 €</b>
Personale PNRR art. 31 – bis del D.L. n. 152/2021 e ex art. 30 co. 2 sexies – D-lgs 165/2001 e s.m.i. (da escludere)		101.214,40 €
Personale assistente sociale Progetto S.A.I.- eterofinanziato (da escludere)		15.002,59 €
Personale ex art. 110 - da escludere		122.483,34 €
<b>TOTALE SOGGETTO A LIMITE</b>	<b>420.561,88 €</b>	<b>247.727,66 €</b>
		58,90%

**QUADRO RIEPILOGATIVO DELLE MODIFICHE EFFETTUATE CON L'APPROVAZIONE DEL IV° STRALCIO.**

**ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO**

Le modifiche in ordine alla previsione di spesa rispetto a quanto già previsto con approvazione del terzo stralcio del P.I.A.O. 2025-2027, sono determinate dalle seguenti previsioni di ulteriori assunzioni:

1. **AREA ISTRUTTORI**

- a. Profilo professionale: **Istruttore amministrativo/ amministrativo contabile** – n. 7 posti a tempo pieno ed **indeterminato** - da coprire con accesso dall'esterno tramite indizione di procedura concorsuale.

2. **AREA OPERATORI ESPERTI**

- a. Profilo professionale: **Collaboratore tecnico manutentivo**- n. 5 posti a tempo pieno ed **indeterminato**, da coprire con accesso dall'esterno tramite indizione di procedura concorsuale.

L'incremento di spesa per il personale a tempo indeterminato, derivante dalle variazioni sopra riportate, è quantificato come da prospetto sotto riportato.

CATEGORIA	assunzione personale a tempo indeterminato	COSTO FINANZIARIO STIPENDIO	IVC, INDENNITA' UNA TANTUM	COSTO FINANZIARIO ONERI RIFLESSI ED IRAP	COSTO FINANZIARIO COMPLESSIVO
	<i>T.PIENO</i>				
AREA OPERATORI ESPERTI	5	103.103,65 €	5.138,05 €	38.079,43 €	146.321,13 €
AREA ISTRUTTORI	7	162.229,34 €	7.343,70 €	59.655,80 €	229.228,84 €
<b>TOTALE A TEMPO INDETERMINATO</b>	<b>12</b>	<b>265.332,99 €</b>	<b>12.481,75 €</b>	<b>97.735,23 €</b>	<b>375.549,97 €</b>

## ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO

Le modifiche in ordine alla previsione di spesa rispetto a quanto già previsto con approvazione del terzo stralcio del P.I.A.O. 2025-2027, sono determinate dalle seguenti previsioni di ulteriori assunzioni:

1. **PROROGHE CONTRATTUALI PERSONALE DEDICATO AI PROGETTI P.N.R.R. DI DURATA ANNUALE PER N. 3 POSIZIONI (1 FUNZIONARIO ED E.Q., 2 ISTRUTTORI);**
2. **PROROGHE CONTRATTUALI AREA ISTRUTTORI PROFILO AGENTE DI POLIZIA LOCALE – N. 2 UNITÀ PER N. 6 MESI;**
3. **COMPLETAMENTO ORARIO – N. 2 UNITÀ PART TIME 50% AREA ISTRUTTORI- PROFILO AGENTE DI POLIZIA LOCALE**

CATEGORIA	assunzione personale a tempo determinato		TOTALI	COSTO FINANZIARIO STIPENDIO	IVC, INDENNITÀ UNA TANTUM	COSTO FINANZIARIO ONERI RIFLESSI ED IRAP	COSTO FINANZIARIO COMPLESSIVO
	T.PIENO	T. PARZIALE					
AREA ISTRUTTORI n. 2 proroghe AREA SICUREZZA (spesa semestrale)	2	0	2	23.175,62 €	1.049,10 €	8.522,26 €	32.746,98 €
AREA ISTRUTTORI (AGENTE POLIZIA LOCALE ex art. 92 TUEL 50%- previsione n. 2 mesi)	0	1	1	3.565,48 €	1.311,12 €	1.715,59 €	6.592,18 €
RINNOVO CONTRATTI PNRR (spesa annuale- n. 1 FUNZIONARIO) (spesa annuale- n. 2 ISTRUTTORI)	1	0	1	25.146,68 €	1.277,68 €	9.296,09 €	35.720,45 €
	2	0	2	46.351,24 €	2.098,20 €	17.044,51 €	65.493,95 €
TOTALE A TEMPO DETERMINATO	5	1	6	98.239,02 €	5.736,10 €	36.578,45 €	140.553,56 €

### Quadro di riepilogo - Assunzioni tempo indeterminato e determinato anno 2025

Le assunzioni a tempo indeterminato e determinato, in coerenza con gli obiettivi strategici e nella limitazione delle risorse finanziarie disponibili, sono le seguenti:

	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
SPESA PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO OCCUPATO E DA ASSUMERE	5.099.821,69	5.099.821,69	5.099.821,69
SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO OCCUPATO E DA ASSUMERE	486.427,99	486.427,99	486.427,99
FONDI E SALARIO ACCESSORIO A BILANCIO	1.537.202,50	1.537.202,50	1.537.202,50
Accantonamento rinnovo CONTRATTI	30.000,00	30.000,00	30.000,00
SPESA DEL SEGRETARIO COMUNALE (FONDO POSIZIONE)	66.345,10	66.345,10	66.345,10
TOTALE	7.219.797,28	7.219.797,28	7.219.797,28

SPESE ESCLUSE EX ART.1 COMMA 557 LEGGE 296/2006	238.700,33	238.700,33	238.700,33
TOTALE AL NETTO SPESE ESCLUSE	6.981.096,95	6.981.096,95	6.981.096,95
Spesa media 2011-2013	8.752.189,88	8.752.189,88	8.752.189,88

### Assunzioni tempo indeterminato/flessibili anno 2026

In ragione della incertezza della programmazione del personale sulle condizioni del pensionamento e sulle altre misure che saranno previste dal legislatore, il bilancio di previsione prevede un consolidamento della spesa con assunzioni limitate alla sola sostituzione del personale che cesserà, rinviando alla successiva programmazione e/o aggiornamento del DUP eventuali ulteriori assunzioni. In merito alle altre assunzioni flessibili le spese inserite in bilancio prevedono condizioni di invarianza dei saldi con il limite della spesa non superiore a quello dell'anno 2025.

- Le assunzioni saranno effettuate sulla base della successiva programmazione del personale una volta avuto contezza del personale effettivamente cessato.

Ad oggi vengono inserite solo le seguenti previsioni, con riserva di ulteriori aggiornamenti:

#### 1. AREA FUNZIONARI ED E.Q.

- Profilo professionale: **Assistente sociale**- part time 15/36 h- n. 1 proroga contrattuale di n. 12 mesi con decorrenza dall'01.01.2026 per prosecuzione attività progetto S.A.I. con risorse a carico del Ministero dell'Interno- Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo, da attuare solo in caso di ammissione del Comune di Cassino alla prosecuzione del progetto, per cui pende richiesta in fase istruttoria da parte del Ministero dell'Interno.

CATEGORIA	assunzione personale a tempo determinato		TOTALI	COSTO FINANZIARIO O STIPENDIO	IVC, INDENNITA' UNA TANTUM	COSTO FINANZIARIO O ONERI RIFLESSI ED IRAP	COSTO FINANZIARIO COMPLESSIVO
	T.PIENO	T. PARZIALE					
AREA FUNZIONARI EQ	0	0,42	0,42	10.561,61 €	536,63 €	3.904,36 €	15.002,59 €
TOTALE	0	0,42	0,42	10.561,61 €	536,63 €	3.904,36 €	15.002,59 €

#### 2. AREA ISTRUTTORI - Profilo professionale: Istruttore informatico, a tempo pieno ed indeterminato, da reclutare tramite accesso dall'esterno, con indicazione di procedura concorsuale.

CATEGORIA	assunzione personale a tempo indeterminato	COSTO FINANZIARIO STIPENDIO	IVC, INDENNITA' UNA TANTUM	COSTO FINANZIARIO ONERI RIFLESSI ED IRAP	COSTO FINANZIARIO COMPLESSIVO
	T.PIENO				
AREA ISTRUTTORI	1	23.175,62 €	1.049,10 €	8.522,26 €	32.746,98 €
TOTALE A TEMPO INDETERMINATO	1	23.175,62 €	1.049,10 €	8.522,26 €	32.746,98 €

#### 3. AREA OPERATORI BASE

- Trattenimento in servizio ex art. 1, comma 165 Legge 207 del 30.12.2024 di n. 2 unità.**

In considerazione delle prossime cessazioni per limite di età, viene inserita la previsione di trattenimento

in servizio di n. 2 unità, per la durata di n. 1 anno, per esigenze indifferibili dell'Ente, al fine di assicurare la continuità nell'erogazione di servizi, nell'attesa del completamento delle procedure assunzionali di nuove unità che assicurino il turn over.

CATEGORIA	Trattenimento in servizio per 12 mesi		TOTALI	COSTO FINANZIARIO O STIPENDIO	IVC, INDENNITÀ UNA TANTUM	COSTO FINANZIARIO ONERI RIFLESSI ED IRAP	COSTO FINANZIARIO COMPLESSIVO
	T.PIENO	T. PARZIALE					
<b>AREA OPERATORI</b>	2	0	0	39.613,86 €	1.944,16 €	14.620,11 €	56.178,13 €





## Pareri

COMUNE DI CASSINO

### Estremi della Proposta

Proposta Nr. 650 / 2025

Ufficio Proponente:

Oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2025-2027 MODIFICHE/AGGIORNAMENTO  
SEZIONE 3 - ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO -  
SOTTOSEZIONE 3.2 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI - IV STRALCIO

### Parere Tecnico

Ufficio Proponente **Area Finanziaria/Servizio Risorse Umane**

In ordine alla regolarità tecnica ed alla correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: Pareri favorevoli espressi per le rispettive competenze

Pareri espressi congiuntamente dai Dirigenti delle Aree:



FINANZIARIA  
AMMINISTRATIVA  
SERVIZI  
SICUREZZA  
TECNICA  
GESTIONE TERRITORIO

*[Handwritten signatures]*