

ALL. A



Comune di Cassino

Medaglia d'oro al Valor Militare
Provincia di Frosinone

**AL COMUNE DI CASSINO
SERVIZIO COMMERCIO-SUAP
E ATTIVITA' PRODUTTIVE**

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, AI FINI DELL'ASSEGNAZIONE DI N. 122 POSTEGGI DESTINATI AL SETTORE MERCEOLOGICO ALIMENTARE DEL MERCATO SETTIMANALE DEL SABATO UBICATO IN PIAZZA NICHOLAS GREEN

Il/La sottoscritto/a Cognome _____ Nome _____
data di nascita _____ luogo di nascita _____ codice fiscale _____
cittadinanza _____ residente _____ a _____
CAP _____ alla Via/Piazza _____
n. _____ permesso/carta di soggiorno n. _____ del _____ valido fino a _____
rilasciato da _____ tel. _____ cell. _____
PEC: _____ E.Mail: _____

☐ **in qualità di titolare della ditta individuale**

☐ **imprenditore agricolo**

☐ **in qualità di legale rappresentante (procuratore) della società:**

ragione sociale/denominazione ditta _____

avente sede legale in _____ CAP _____ alla Via/Piazza _____

n. _____ codice fiscale: _____ P.IVA _____

Codice ATECO _____ REA n. _____ del _____

Posizione INPS _____ Posizione INAIL _____

Tel. _____ Cell. _____

PEC: _____

E.Mail: _____

e **in qualità di concessionario del posteggio n. _____, giusta autorizzazione/concessione n. _____ del _____ con anzianità _____ (indicare data di anzianità)**

MANIFESTA

l'interesse a proseguire l'attività mercatale presso il SETTORE MERCEOLOGICO ALIMENTARE DEL MERCATO SETTIMANALE DEL SABATO UBICATO IN PIAZZA NICHOLAS GREEN
e, pertanto

CHIEDE

di essere ammesso/a partecipare all'Avviso pubblico per l'assegnazione dei seguenti posteggi:

- n. _____ 3x3
- n. _____ 4x3
- n. _____ 4x4
- n. _____ 4x8
- n. _____ 5x8
- n. _____ 4x12
- n. _____ 5x10

N.B. Potrà essere inoltrata una sola istanza per un numero massimo di n.4 (quattro) posteggi di piccole dimensioni - 3x3, 3x4 e 4x4 -, esclusivamente se posizionati in adiacenza per realizzare un unico posteggio.

Consapevole che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, in caso di false dichiarazioni accertate dell'Amministrazione procedente verranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza del beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera o di esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

1. di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 6 della Legge Regionale del Lazio n. 22/2019 e ss.mm. e ii.;
 - ✓ nel caso di società, che le persone sottolencate sono in possesso dei requisiti morali di cui all'art. 71 del D.Lgs. 59/2010 e ss mm. e ii.:
 - ☐ legale rappresentante: _____
 - ☐ socio: _____
 - ☐ preposto: _____
 - ☐ altro: _____
2. di essere in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 71 del D.Lgs. 59/2010 e ss mm. e ii.;
 - ☐ nel caso di società che i requisiti professionali di cui all'art. 71 del D.Lgs. 59/2010 e ss.mm. e ii. sono posseduti da _____ in qualità di:
 - ☐ legale rappresentante: _____
 - ☐ socio: _____
 - ☐ preposto: _____
 - ☐ altro: _____
3. ☐ di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 4 del D.Lgs. 228/20016 della Legge Regionale del Lazio n. 22/2019 e ss.mm. e ii.; (da compilare da parte degli imprenditori agricoli)
(allegare documentazione comprovante il possesso dei suindicati requisiti)
4. che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui al D.lgs. 159/2011 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136;
5. solo in caso di società: che nei confronti delle persone sotto elencate non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui al D.lgs. 159/2011 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136:
 - ☐ legale rappresentante: _____
 - ☐ socio: _____
 - ☐ preposto: _____
 - ☐ altro: _____
6. di essere in regola con i pagamenti in relazione ai Tributi -CUP riferito alla concessione di cui è titolare
(è obbligatorio barrare la casella corrispondente con una X)
 - ☐ dal sottoscrittore
 - ☐ dalla società rappresentata dal sottoscrittore
7. lo stato di invalidità, con la seguente percentuale di cui alla Legge n. 68/1999 (allegare certificazione o diagnosi clinica della disabilità. Questa avviene ad opera della commissione medico-legale dell'ASL prevista dall'art. 4 della L.,n° 104/1992 o in caso di ricorso, il provvedimento giurisdizionale);
8. di aver preso visione e di accettare tutte le circostanze dell'Avviso pubblico che possano influire sull'assegnazione dei posteggi;

-
9. di essere consapevole, ai sensi degli art. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, che nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
 10. di rispettare le disposizioni igienico sanitarie previste per l'esercizio dell'attività di commercio su area pubblica;
 11. di provvedere al versamento di € 100,00 per i diritti di istruttoria SUAP ed una marca da bollo da €16,00 e fototessera, in sede di rilascio dell'autorizzazione e concessione di posteggio;
 12. di eleggere domicilio per l'invio di tutte le comunicazioni inerenti alla procedura di cui alla presente domanda al seguente indirizzo PEC _____.

Si allegano (barrare la casella corrispondente con una X)

- ☐ copia di documento di identità in corso di validità
- ☐ copia del permesso di soggiorno in corso di validità, ove l'istante sia extracomunitario
- ☐ copia della concessione e di idonea documentazione attestante l'anzianità di presenza del mercato settimanale del sabato - settore ortofrutta
- ☐ (per i produttori agricoli) autocertificazione riguardante la qualifica di imprenditore agricolo, ovvero copia protocollata della SCIA presentata al Comune ove ha sede l'azienda di produzione, per la vendita di prodotti agricoli;
- ☐ (per gli eventi diritto ai posti riservati) copia della certificazione o diagnosi clinica della disabilità
- ☐ patto di integrità, debitamente sottoscritto

Data _____

Firma _____

INFORMATIVA PRIVACY Regolamento 679/2016/UE

Informativa Interessati – Commercio e Attività Produttive (SUAP)

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che il Comune di Cassino tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati. Il Comune di Cassino garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Titolare del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cassino e che il Sindaco *pro tempore* è il rappresentante del Titolare. Alla data odierna ogni informazione inerente il Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso il Comune di Cassino, Piazza De Gasperi, 03043 Cassino; PEC: servizio.protocollo@comunecassino.telecompost.it.

2. Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") del Comune di Cassino è la dott.ssa Gioconda Di Francesco raggiungibile al seguente indirizzo email: dpo@comunecassino.it.

3. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)

Tutti i dati personali degli interessati, ed eventualmente quelli appartenenti a categorie particolari di cui all'art. 9 del Regolamento UE o relativi a condanne penali e reati ai sensi dell'art. 10 del Regolamento UE, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE);

-
- esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e, articolo 9.2.g Regolamento 679/2016/UE).

In elenco le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati:

- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici del Comune di Cassino;
- gestione e tenuta della banca dati ad oggi in uso;
- gestione delle attività connesse alla erogazione dei servizi dello sportello telematico SUAP (Sportello Unico Attività Produttive);
- gestione e tenuta degli atti relativi alle attività commerciali, artigianali, di somministrazione di alimenti e bevande sottoposti al regime amministrativo della Segnalazione Certificata di Inizio attività (SCIA);
- gestione e tenuta degli atti relativi alle attività commerciali, artigianali, di somministrazione di alimenti e bevande sottoposti al regime amministrativo autorizzatorio;
- gestione e tenuta degli atti relativi alle attività disciplinate dal Testo Unico Leggi di Pubblica Sicurezza (TULPS);
- gestione e tenuta degli atti relativi alle attività e ai procedimenti per i quali il SUAP è stato individuato dalla normativa accesso unico per l'utente;
- gestione e tenuta degli atti relativi ai procedimenti attinenti alla concessione di suolo pubblico;
- gestione e tenuta degli atti relativi alle autorizzazioni per il commercio su area pubblica;
- adempimenti correlati all'ambito del Mercato delle carni, ivi incluse le attività di macellazione e il rilascio di concessioni e affitti di spazi del Mercato, con conseguente attività di riscossione per i servizi esercitati dagli operatori;
- gestione delle procedure finalizzate al rilascio di concessioni per i posteggi dei mercati giornalieri e settimanali dei settori alimentare e non, con conseguente attività di riscossione degli introiti concessori e sorveglianza della corretta attività mercatale;
- elaborazione di statistiche interne;
- assolvere a sue specifiche richieste.

4. Le modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso le sedi e gli uffici del Titolare o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 6, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I suoi dati personali sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE;
- in modo lecito e secondo correttezza.

I suoi dati sono raccolti:

- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

Data _____

Firma
